



รายงาน

การประเมินผลสัมฤทธิ์ สหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชี ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์



ส่วนติดตามและประเมินผล
สำนักนโยบายและมาตรฐาน
มีนาคม 2552



คำนำ

การติดตามประเมินผล เรื่อง การประเมินผลสัมฤทธิ์สหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบผลสัมฤทธิ์ของโปรแกรมระบบบัญชีในมุมมองของสหกรณ์, IT Mobile/IT Learning และ IT Provider เพื่อทราบความพึงพอใจของสหกรณ์ต่อการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีของกรมและมุมมองของ IT Provider ต่อความพอใจของสหกรณ์ในการใช้โปรแกรมของสหกรณ์ เพื่อทราบความคิดเห็นด้านต่างๆ ของสหกรณ์เกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชี เพื่อทราบความคิดเห็นและข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการให้บริการโปรแกรม และเพื่อทราบปัญหา อุปสรรค ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่าง ๆ โดยการศึกษาข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ สหกรณ์ที่ใช้บริการโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ ผู้ปฏิบัติงานด้านการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชี (IT Mobile / IT Learning และ IT Provider) ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1-10 และหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกแห่ง โดยเนื้อหาของรายงานฉบับนี้ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 บทนำและระเบียบวิธีวิจัย ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล และส่วนที่ 3 ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของส่วนติดตามและประเมินผล ซึ่งส่วนติดตามและประเมินผล หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานด้านการติดตามและประเมินผล และผู้ที่เกี่ยวข้อง ในการนำข้อมูลมาพัฒนาและปรับปรุงงาน ด้านการติดตามและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ขอขอบคุณผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1-10 หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกแห่ง ผู้ปฏิบัติงานในฐานะ IT Mobile / IT Learning และ IT Provider เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ตอบแบบสอบถาม มา ณ โอกาสนี้ ที่มีส่วนร่วมให้รายงานฉบับนี้สมบูรณ์

ส่วนติดตามและประเมินผล

สำนักนโยบายและมาตรฐาน

มีนาคม 2552

สารบัญ

หน้า

คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
สารบัญตาราง	ค – จ
ส่วนที่ 1 : บทนำและระเบียบวิธีวิจัย	
หลักการเหตุผล.....	1
วัตถุประสงค์.....	2
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	2
ระเบียบวิธีวิจัย.....	2-3
นิยามศัพท์และคำย่อ	3
ส่วนที่ 2 : การวิเคราะห์ข้อมูล	
วัตถุประสงค์ที่ 1 เพื่อทราบผลสัมฤทธิ์ของโปรแกรมระบบบัญชีในมุมมองของ	4
สหกรณ์, IT Mobile / IT Learning และ IT Provider	
วัตถุประสงค์ที่ 2 เพื่อทราบความพึงพอใจของสหกรณ์ต่อการให้บริการโปรแกรม	4-5
ระบบบัญชีของกรมฯ และมุมมองของ IT Provider ต่อความพอใจ	
ของสหกรณ์ในการใช้โปรแกรมของสหกรณ์	
วัตถุประสงค์ที่ 3 เพื่อทราบความคิดเห็นด้านต่างๆ ของสหกรณ์เกี่ยวกับโปรแกรม.....	5-6
วัตถุประสงค์ที่ 4 เพื่อทราบความคิดเห็นของบุคลากรกรมฯ เกี่ยวกับการให้บริการ.....	7-8
โปรแกรม	
วัตถุประสงค์ที่ 5 เพื่อทราบปัญหา อุปสรรค ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ	8-13
สหกรณ์, IT Mobile / IT Learning และ IT Provider	
ส่วนที่ 3 : สรุปผลการประเมิน	
ด้านผลสัมฤทธิ์ของโปรแกรมระบบบัญชี	14
ด้านความพึงพอใจของสหกรณ์ต่อการให้บริการ โปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ	14
ด้านความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องของสหกรณ์	15
ด้านความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องของผู้ปฏิบัติงานของกรมฯ	16
ปัญหาในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ / ผู้ปฏิบัติงานของกรมฯ	18
บรรณานุกรม	
เอกสารประกอบ	
เอกสารประกอบ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	อ 1-1 - อ 1-18
เอกสารประกอบ 2 ปัญหา อุปสรรค ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่างๆ	อ 2-1 - อ 2-23

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ภาคผนวก

แบบสอบถามผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์	ผ-1
แบบสอบถามหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์	ผ-2
แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (ด้านผลสัมฤทธิ์)	
สำหรับ IT Mobile / IT Learning Center ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (สตท.)	ผ-3
สำหรับ IT Provider ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (สตส.)	ผ-4
แบบสอบถาม เรื่อง การประเมินผลสัมฤทธิ์สหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชี	ผ-5
ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1	แสดงร้อยละเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ของโปรแกรมระบบบัญชี ในมุมมองของสหกรณ์ผู้ให้บริการ, IT Mobile / IT Learning และ IT Provider	01-1
2	แสดงร้อยละของความพึงพอใจของสหกรณ์ต่อการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ	01-3
2/1	แสดงร้อยละของความพึงพอใจของสหกรณ์ต่อการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ เฉพาะสหกรณ์ที่มีความพึงพอใจในระดับค่อนข้างน้อย และระดับน้อย แยกเป็นราย สดท.	01-4
2/2	แสดงร้อยละค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจโดยรวมของสหกรณ์ต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่ แยกเป็นราย สดท.	01-6
3	แสดงร้อยละความพึงพอใจโดยรวมของสหกรณ์ตามความคิดเห็นของ IT Provider ในแต่ละ โปรแกรม	01-7
4	แสดงร้อยละของอันดับในการตัดสินใจของสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีของ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	01-8
5	แสดงร้อยละของสหกรณ์ที่ได้รับการอบรมแล้วกับระดับความรู้ที่ได้รับ สำหรับสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ Version 2 (เต็มระบบ)	01-8
6	แสดงร้อยละของสหกรณ์ที่ได้รับการอบรมแล้วกับระดับความรู้ที่ได้รับ สำหรับสหกรณ์ที่ใช้ โปรแกรมระบบบัญชีแยกส่วน	01-9
7	แสดงร้อยละความคิดเห็นในการทำคู่มือระหว่างการบันทึกลงในโปรแกรมกับการบันทึกบัญชี ด้วยมือ ระหว่างสหกรณ์ผู้ใช้โปรแกรม กับ IT Provider	01-10
8	แสดงร้อยละของการดำเนินการเพิ่มเติม กรณีที่โปรแกรมของกรมฯ ไม่สามารถรองรับความต้องการ ของสหกรณ์ได้	01-11
9	แสดงร้อยละของแนวโน้มที่สหกรณ์จะเปลี่ยนไปใช้โปรแกรมระบบบัญชีของผู้อื่น กรณีที่ โปรแกรมไม่สามารถรองรับความต้องการของสหกรณ์ได้	01-11
10	แสดงสมรรถนะของ IT Mobile/ IT Learning และ IT Provider	01-12
11	แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามต่อความรู้สึกในการปฏิบัติงานในฐานะ IT Mobile/ IT Learning และ IT Provider	01-13
11/1	แสดงร้อยละและจำนวนของบุคลากรต่อความรู้สึกในการปฏิบัติงาน (เฉพาะระดับน้อย) ในฐานะ IT Provider โดยแยกเป็นราย สดท.	01-14
12	แสดงจำนวนของปัจจัยที่ทำให้สหกรณ์ประสบความสำเร็จ (เฉพาะ 5 อันดับแรก) ในความคิดเห็น ของ IT Provider และ IT Mobile/ IT Learning	01-15
13	แสดงจำนวนของปัจจัยที่ทำให้สหกรณ์ไม่ประสบความสำเร็จ (เฉพาะ 5 อันดับแรก) ในความ คิดเห็นของ IT Provider และ IT Mobile/ IT Learning	01-16
14	แสดงจำนวนและวิธีดำเนินการของบุคลากรกรมฯ (IT Provider และ IT Mobile/ IT Learning) กรณี ติดตั้งโปรแกรมแล้วและสหกรณ์ไม่ดำเนินการต่อ	01-17
15	แสดงจำนวนของความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการของกรมฯ กรณีที่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรต้องการ ใช้โปรแกรมระบบบัญชีมากขึ้นในอนาคต แต่อัตรากำลังของกรมฯไม่เพิ่มขึ้น	01-18

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
16	แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของเจ้าหน้าที่ สหกรณ์	02-1
17	แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของ IT Mobile / IT Learning	02-6
18	แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของ IT Provider	02-9
19	แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของ ผอ.สตท	02-11
20	แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของ หัวหน้า สตส.	02-12
21	แสดงข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของเจ้าหน้าที่สหกรณ์	02-13
22	แสดงข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของ IT Mobile / IT Learning	02-17
23	แสดงข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของ IT Provider	02-20
24	แสดงข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของ ผอ.สตท	02-21
25	แสดงข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของ หัวหน้า สตส.	02-22

ส่วนที่ 1

บทนำและระเบียบวิธีวิจัย

ส่วนที่ 1

บทนำและระเบียบวิธีวิจัย



1. หลักการเหตุผล

แผนยุทธศาสตร์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการขององค์กร ประกอบด้วยกลยุทธ์ที่สำคัญประการหนึ่ง คือ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ซึ่งมีกลยุทธ์ย่อยในด้านการพัฒนาระบบการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งในปัจจุบันกรมฯ มีการพัฒนาโปรแกรมระบบบัญชี โดยแยกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ ออมทรัพย์ Version 2 (เต็มระบบ) และ โปรแกรมระบบบัญชีแยกส่วน ได้แก่ ระบบบัญชีแยกประเภท - การเกษตร ระบบบัญชีแยกประเภท - GL 2 ระบบบัญชีสินค้า - การเกษตร ระบบบัญชีสินค้า - สกต. ระบบสมาชิกและหุ้น - การเกษตร ระบบสมาชิกและหุ้น - สกต. ระบบเงินให้กู้ - การเกษตร และระบบแยกประเภท - สอ.

การให้บริการโปรแกรมแก่สหกรณ์ อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1-10 (สทท.) และสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (สทศ.) โดยกรมฯ ได้กำหนดระบบงานดังนี้

- สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1-10

- ปฏิบัติงานในฐานะ IT Mobile และ IT Learning ซึ่งมีหน้าที่ในการกำหนดกลุ่มเป้าหมายประจำปี การพัฒนาความรู้และทัศนคติของลูกค้า การวางโปรแกรมระบบบัญชีและการติดตั้งโปรแกรม และการอบรมทักษะการใช้ IT

- สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์

- ปฏิบัติงานในฐานะ IT Provider ซึ่งมีหน้าที่ในการถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบ IT และการให้บริการหลังการวางโปรแกรม

ปัจจุบัน ณ วันที่ 30 กันยายน 2551 มีสหกรณ์ที่ใช้บริการ โปรแกรมระบบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทั้งโปรแกรมเต็มระบบและโปรแกรมแยกส่วน จำนวน 2,347 สหกรณ์

ดังนั้น เพื่อให้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์ของสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนาโดยกรมฯ ความพึงพอใจต่อการให้บริการของกรมฯ และทราบปัญหาอุปสรรค ความคิดเห็น ตลอดจนข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของผู้รับบริการและผู้ให้บริการ ส่วนติดตามและประเมินผลจึงได้กำหนดแผนการติดตามและประเมินผลสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสำหรับการพัฒนาหรือปรับปรุงโปรแกรมและระบบการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อทราบผลสัมฤทธิ์ของโปรแกรมระบบบัญชีในมุมมองของสหกรณ์, IT Mobile / IT Learning และ IT Provider
- 2.2 เพื่อทราบความพึงพอใจของสหกรณ์ต่อการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ และมุมมองของ IT Provider ต่อความพอใจของสหกรณ์ในการใช้โปรแกรมของสหกรณ์
- 2.3 เพื่อทราบความคิดเห็นด้านต่างๆ ของสหกรณ์เกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชี
- 2.4 เพื่อทราบความคิดเห็นและข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการให้บริการโปรแกรม
- 2.5 เพื่อทราบปัญหา อุปสรรค ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่าง ๆ

3. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 3.1 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีข้อมูลและสารสนเทศเพื่อใช้ในการกำหนดแนวทางการพัฒนาโปรแกรมระบบบัญชีและระบบการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบผลสำเร็จในการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์
- 3.3 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้ทราบแนวคิด และวิธีการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน

4. ระเบียบวิธีวิจัย

4.1 กลุ่มเป้าหมาย

- 4.1.1 สหกรณ์ที่ใช้บริการโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ จำนวน 2,443 สหกรณ์
- 4.1.2 ผู้ปฏิบัติงานด้านการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชี
 - IT Mobile / IT Learning ของ สดท.1-10
 - IT Provider ของ สดส.
- 4.1.3 ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 -10 / หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ 76 จังหวัด

4.2 เครื่องมือในการศึกษา

- 4.2.1 แบบสอบถามสำหรับสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ
- 4.2.2 แบบสอบถามสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีสำหรับ IT Mobile / IT Learning และ IT Provider จำนวน 2 แบบ
- 4.2.3 แบบสอบถามสำหรับ ผอ.สดท. และหัวหน้า สดส. จำนวน 2 แบบ

4.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ (IT Mobile / IT Learning และ IT Provider) ผอ. สดท. 1-10 และหัวหน้า สดส. มีการดำเนินการ 2 วิธี คือ

(1) **ติดตามประเมินผลภาคสนาม ณ พื้นที่สำนักงานฯ** โดยส่วนติดตามและประเมินผล ได้แก่ สดท. จำนวน 8 แห่ง (สดท. 1, 3-5 และ 7-10) และ สดส. จำนวน 22 แห่ง (พระนครศรีอยุธยา สิงห์บุรี สระบุรี กาญจนบุรี นุรีรัมย์ นครราชสีมา ศรีสะเกษ อุบลราชธานี อุตรธานี หนองคาย ขอนแก่น เชียงใหม่ พะเยา เชียงราย นครศรีธรรมราช พังงา ภูเก็ต สงขลา ปัตตานี เพชรบุรี นครปฐม และกรุงเทพมหานคร)

(2) **วิธีการทอแบบสอบถาม** สำหรับ สดท. และ สดส. นอกกลุ่มเป้าหมายการติดตาม ประเมินผลภาคสนาม โดยกำหนดให้ส่งข้อมูลกลับมาโดยตรงที่ส่วนติดตามและประเมินผล

สำหรับสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ ดำเนินการโดยขอความร่วมมือจาก สดส. ทั้ง 76 จังหวัด ช่วยดำเนินการทอแบบสอบถามให้แก่สหกรณ์ในความรับผิดชอบ และให้สหกรณ์ ส่งกลับมาโดยตรงมายังส่วนติดตามและประเมินผล สำนักนโยบายและมาตรฐาน

4.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

ข้อมูลที่รวบรวมได้จะใช้วิธีการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป SPSS for Windows โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา ซึ่งได้แก่ ค่าร้อยละ และค่าเฉลี่ย

5. นิยามศัพท์และคำย่อ

IT Mobile / IT Learning	หมายถึง	เจ้าหน้าที่ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 -10 ที่ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการโปรแกรมระบบบัญชี
IT Provider	หมายถึง	เจ้าหน้าที่สายสอบบัญชีของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (จังหวัด) ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชี
กตส.	หมายถึง	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
สดท.	หมายถึง	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 -10 (ภาค)
สดส.	หมายถึง	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (จังหวัด)
โปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ	หมายถึง	โปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์



ส่วนที่ 2

การวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ 2

การวิเคราะห์ข้อมูล



ในการศึกษาครั้งนี้ ส่วนติดตามและประเมินผลได้รับแบบสอบถามกลับคืนมา ดังนี้

- | | | |
|--|-------|-----------|
| 1. แบบสอบถาม สำหรับ ผอ. สดท. | จำนวน | 10 ชุด |
| 2. แบบสอบถาม สำหรับ หัวหน้า สดส. | จำนวน | 76 ชุด |
| 3. แบบสอบถาม สำหรับ IT Mobile /IT Learning | จำนวน | 30 ชุด |
| 4. แบบสอบถาม สำหรับ IT Provider | จำนวน | 506 ชุด |
| 5. แบบสอบถาม สำหรับสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ | จำนวน | 1,438 ชุด |

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล สรุปได้ตามวัตถุประสงค์ของการศึกษา ดังนี้

วัตถุประสงค์ที่ 1 เพื่อทราบผลสัมฤทธิ์ของโปรแกรมระบบบัญชีในมุมมองของสหกรณ์, IT Mobile / IT Learning และ IT Provider (เอกสารประกอบ ตารางที่ 1)

1.1 ด้านความรวดเร็วในการให้ข้อมูลแก่กรรมการ / ฝ่ายจัดการ และด้านความสามารถในการจัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงินได้อย่างรวดเร็ว พบว่า สหกรณ์ และ IT Mobile / IT Learning เห็นว่ามีผลสัมฤทธิ์ในระดับมากที่สุด ในขณะที่ IT Provider มีความเห็นในระดับมาก

1.2 ด้านระบบความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูล, ด้านความเชื่อมั่นในความถูกต้องของข้อมูล / รายงานที่ได้รับ, ด้านความสามารถในการให้ข้อมูล / รายงานได้ตรงตามความต้องการของสหกรณ์, ด้านการรองรับธุรกิจของสหกรณ์ได้อย่างเหมาะสม และด้านความสะดวกในการใช้โปรแกรม พบว่า สหกรณ์ และ IT Mobile / IT Learning เห็นว่ามีผลสัมฤทธิ์ในระดับมาก ในขณะที่ IT Provider มีความเห็นในระดับมากก่อนมาทางปานกลาง

อนึ่ง หากพิจารณาเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยในแต่ละประเด็นต่าง ของการวัดผลสัมฤทธิ์ดังกล่าวข้างต้น ทั้ง 7 ประเด็นแล้ว พบว่าประเด็นที่ทั้งสหกรณ์, IT Mobile / IT Learning และ IT Provider ให้ค่าเฉลี่ยต่ำกว่าประเด็นอื่นๆ คือ โปรแกรมสามารถรองรับธุรกิจของสหกรณ์ได้อย่างเหมาะสม

วัตถุประสงค์ที่ 2 เพื่อทราบความพึงพอใจของสหกรณ์ต่อการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ และมุมมองของ IT Provider ต่อความพอใจของสหกรณ์ในการใช้โปรแกรมของสหกรณ์

2.1 ความพึงพอใจในมุมมองของสหกรณ์

สหกรณ์ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ โปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ ในระดับมากที่สุด คือ ด้านความรู้ / ทักษะของเจ้าหน้าที่ให้บริการ (ค่าเฉลี่ย 4.24) ซึ่งใกล้เคียงกับด้านความเต็มใจ /

ความเอาใจใส่ดูแลของเจ้าหน้าที่ (ค่าเฉลี่ย 4.23) อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่แล้ว พบว่า สหกรณ์มีความพอใจในระดับมากที่สุดเช่นเดียวกัน (ค่าเฉลี่ย 4.24) และหากแยกเป็นราย สดท. จะมีสหกรณ์ในพื้นที่ สดท. 1, 2, 6, 8, 9 และ 10 ที่มีความพอใจในระดับมากที่สุด ในขณะที่ สหกรณ์ในพื้นที่ สดท. 3, 4, 5 และ 7 มีความพอใจในระดับมาก (เอกสารประกอบ 1 ตารางที่ 2/2)

หากพิจารณาเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยในแต่ละประเด็นของการวัดความพึงพอใจของสหกรณ์แล้ว พบว่า ประเด็นที่สหกรณ์ให้ค่าเฉลี่ยต่ำกว่าประเด็นอื่นๆ คือ ด้านคู่มือการใช้โปรแกรมที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย (ค่าเฉลี่ย 3.85) รองลงมาคือ ด้านความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ (ค่าเฉลี่ย 4.05) (เอกสารประกอบ 1 ตารางที่ 2)

อนึ่ง จากการวิเคราะห์ประเด็นการวัดความพึงพอใจของสหกรณ์ในพื้นที่แต่ละ สดท. แล้ว พบว่า สหกรณ์ในพื้นที่รับผิดชอบของ สดท. 5 และ สดท. 7 ยังมีความพึงพอใจในระดับค่อนข้างน้อย / น้อยมากกว่า สดท. อื่นๆ ในประเด็นความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่, ความสะดวกในการติดต่อเจ้าหน้าที่, ความเต็มใจ / ความเอาใจใส่ดูแลของเจ้าหน้าที่, การให้คำปรึกษา / แนะนำสหกรณ์ได้อย่างชัดเจน และความรู้ / ทักษะของเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ (เอกสารประกอบ 1 ตารางที่ 2/1)

2.2 ความพอใจของสหกรณ์ในมุมมองของ IT Provide

ตามความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานในฐานะ IT Provider สหกรณ์น่าจะมีความพึงพอใจโดยรวมในทุกโปรแกรมอยู่ในระดับมาก โดยโปรแกรมที่สหกรณ์น่าจะมีความพึงพอใจโดยรวมสูงสุด คือ ระบบสมาชิกและหุ้น - สกต. รองลงมา ระบบบัญชีแยกประเภท - การเกษตร (เอกสารประกอบ 1 ตารางที่ 3)

วัตถุประสงค์ที่ 3 เพื่อทราบความคิดเห็นด้านต่างๆ ของสหกรณ์เกี่ยวกับโปรแกรม

3.1 การตัดสินใจใช้โปรแกรม

จากการศึกษา พบว่า ประเด็นสำคัญที่สหกรณ์ตัดสินใจใช้โปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ มากที่สุดเป็นอันดับ 1 คือ เชื่อมั่นในโปรแกรมกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ว่าต้องดี และถูกต้อง (ร้อยละ 39.15) รองลงมา คือ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ให้บริการฟรี ทั้งการติดตั้งและให้คำปรึกษาแนะนำ (ร้อยละ 34.28) และ สหกรณ์ยังไม่ได้ใช้โปรแกรมระบบบัญชีของใคร จึงสนใจ (ร้อยละ 30.81) (เอกสารประกอบ 1 ตารางที่ 4)

3.2 การเปรียบเทียบการอบรมกับระดับความรู้ที่ได้รับ (ระบบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ Version 2 และระบบบัญชีแยกส่วน)

จากการศึกษา พบว่า เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ได้รับการอบรมการใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ Version 2 ส่วนใหญ่มีความรู้/ความเข้าใจในระดับปานกลาง โปรแกรมที่มีระดับความรู้้น้อยมากที่สุด ได้แก่ ระบบเงินรับฝาก (เอกสารประกอบ 1 ตารางที่ 5)

สำหรับโปรแกรมระบบบัญชีแยกส่วน พบว่า เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ได้รับการอบรมการใช้โปรแกรมแล้ว ส่วนใหญ่มีความรู้/ความเข้าใจในระดับปานกลาง เว้นแต่ โปรแกรมสินค้า – สตค. และ โปรแกรมสมาชิกและหุ้น สตค. ซึ่งเจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่มีความรู้/ความเข้าใจในระดับมาก โปรแกรมแยกส่วนที่มีความรู้ค่อนข้างน้อย มากที่สุด ได้แก่ โปรแกรมสมาชิกและหุ้น-การเกษตร และโปรแกรมสินค้า- เกษตร (เอกสารประกอบ 1 ตารางที่ 6)

3.3 การทำคู่มือระหว่างการทำบัญชีด้วยโปรแกรม กับการทำบัญชีด้วยมือ

- เหตุผลของการทำบัญชีคู่มือ ในมุมมองของสหกรณ์

จากการศึกษา พบว่า สหกรณ์ที่ทำบัญชีด้วยโปรแกรม และทำคู่มือกับการบัญชีด้วยมือ ส่วนใหญ่ เนื่องจากต้องการเก็บไว้ตรวจสอบความถูกต้องระหว่างการทำบัญชีด้วยมือกับโปรแกรม (707 สหกรณ์) รองลงมาให้เหตุผลว่าถ้าข้อมูลที่บันทึกในโปรแกรมหายหรือมีปัญหา จะดูข้อมูลได้จากสมุดบัญชี (513 สหกรณ์) (เอกสารประกอบ 1 ตารางที่ 7)

- เหตุผลของการทำบัญชีคู่มือ ในมุมมองของ IT Provider

IT Provider ให้ความเห็นว่า ที่สหกรณ์บันทึกบัญชีด้วยโปรแกรม และทำคู่มือกับการบัญชีด้วยมือ เนื่องจากถ้าข้อมูลที่บันทึกในโปรแกรมหายหรือมีปัญหา จะสามารถดูข้อมูลได้จากสมุดบัญชี รองลงมาเป็นเพราะบุคลากรของสหกรณ์ยังขาดความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรม และอาจเกิดความผิดพลาดได้ (เอกสารประกอบ 1 ตารางที่ 7)

3.4 การดำเนินการเพิ่มเติมของสหกรณ์ กรณีที่โปรแกรมกรมฯไม่สามารถรองรับความต้องการของสหกรณ์ได้

จากการศึกษา พบว่า กรณีที่โปรแกรมกรมฯไม่สามารถรองรับความต้องการของสหกรณ์ได้ ส่วนใหญ่ ร้อยละ 34.84 (501 สหกรณ์) จะเก็บข้อมูลเพิ่มเติมด้วยมือ และมีสหกรณ์ จำนวน 54 แห่ง มีการพัฒนาโปรแกรมเพิ่มเติม ด้านระบบเงินให้กู้/ การออกใบเสร็จรับเงิน/รับชำระหนี้/ ระบบสมาชิก และหุ้น/ ระบบเงินรับฝาก และงบกระแสเงินสด (เอกสารประกอบ 1 ตารางที่ 8)

อย่างไรก็ตาม แม้ว่าโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ จะไม่สามารถรองรับความต้องการของสหกรณ์ได้ สหกรณ์ส่วนใหญ่ จำนวน 1,047 แห่ง หรือร้อยละ 89.95 ให้ความเห็นว่า จะไม่เปลี่ยนไปใช้โปรแกรมของผู้อื่น เพราะว่าโปรแกรมของกรมฯ สามารถใช้งานได้เป็นอย่างดี เข้าใจง่าย มีความสะดวก และรวดเร็วในการปฏิบัติงาน สำหรับในกรณีที่สหกรณ์คิดว่าอาจจะเปลี่ยนไปใช้โปรแกรมผู้อื่น หรือจะเปลี่ยนไปใช้โปรแกรมผู้อื่นแน่นอน ให้เหตุผลว่า โปรแกรมไม่ครอบคลุมทั้งระบบ ยุ่งยาก ไม่สอดคล้องกับระบบการทำงานของสหกรณ์ และโปรแกรมเอกชนมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพมากกว่า (เอกสารประกอบ 1 ตารางที่ 9)

วัตถุประสงค์ที่ 4 เพื่อทราบความคิดเห็นของบุคลากรกรมฯ เกี่ยวกับการให้บริการโปรแกรม

4.1 ระบบงานที่กรมฯ กำหนด

จากการศึกษา พบว่า ผู้ปฏิบัติงานในฐานะ IT Mobile/IT Learning (สตท.) และ IT Provider (สตส.) จะปฏิบัติงานตามระบบงานที่กรมฯ กำหนดไว้ และมีการปฏิบัติงานแทนกันบ้าง เช่น การประเมินความพร้อมของสหกรณ์ และการติดตั้งโปรแกรมระบบบัญชีให้กับสหกรณ์ที่มีความพร้อม (ซึ่งเป็นหน้าที่ของ IT Mobile) แต่ในทางปฏิบัติจะประสานงานให้ IT Provider ช่วยดำเนินการให้ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ

4.2 ระบบงานที่กรมฯ กำหนด

จากการศึกษา พบว่า IT Mobile/ IT Learning และ IT Provider ที่ได้รับการอบรมแล้ว จะมีความรู้ความเข้าใจในโปรแกรม / มีทักษะในการใช้โปรแกรม และมีความมั่นใจในการให้คำปรึกษา แนะนำแก่สหกรณ์ในระดับปานกลางขึ้นไป (เอกสารประกอบ 1 ตารางที่ 10)

4.3 ความรู้สึกต่อการปฏิบัติงานในฐานะ IT Mobile/ IT Learning และ IT Provider

จากการศึกษา พบว่า IT Mobile / IT Learning ส่วนใหญ่มีความเต็มใจ, ความมั่นใจ ในการทำหน้าที่ในฐานะ IT Mobile/ IT Learning และมีความต้องการทำหน้าที่ต่อไป ในระดับมาก ในขณะที่ IT Provider ส่วนใหญ่มีความรู้สึกในประเด็นดังกล่าว ระดับปานกลาง (เอกสารประกอบ 1 ตารางที่ 11)

หากแยกเป็นราย สตท. โดยพิจารณาเฉพาะผู้ที่มีความรู้สึกต่อการปฏิบัติงานในระดับน้อย พบว่า สตท.9 มีผู้ที่มีความรู้สึกต่อการปฏิบัติงานด้าน IT อยู่ในระดับน้อย เป็นจำนวนมากกว่า สตท. อื่นๆ โดยเฉพาะด้านความมั่นใจและความต้องการทำหน้าที่ ด้าน IT (เอกสารประกอบ 1 ตารางที่ 11/1)

4.4 ปัจจัยความสำเร็จและไม่ประสบความสำเร็จในการใช้โปรแกรมของสหกรณ์

จากการศึกษา พบว่า ทั้ง IT Mobile/ IT Learning และ IT Provider ส่วนใหญ่เห็นว่า ปัจจัยที่ทำให้สหกรณ์ประสบความสำเร็จในการใช้โปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ อันดับหนึ่ง คือ การที่ สหกรณ์เห็นประโยชน์ของการใช้โปรแกรมและมีความต้องการใช้โปรแกรมจริงๆ รองลงมา คือ นโยบายของผู้บริหารกรมฯ ที่ให้การส่งเสริมด้านการพัฒนาโปรแกรม และสหกรณ์มีความพอใจโปรแกรมระบบบัญชี (เอกสารประกอบ 1 ตารางที่ 12)

สำหรับปัจจัยที่ทำให้สหกรณ์ไม่ประสบความสำเร็จในการใช้โปรแกรมของกรมฯ อันดับหนึ่ง คือ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ไม่สนใจ ไม่อยากใช้โปรแกรม รองลงมาคือ กรรมการสหกรณ์ไม่สนใจ / ไม่ให้ความสำคัญในการใช้โปรแกรม และมีการติดตั้งโปรแกรมให้กับสหกรณ์ที่ไม่พร้อมจริง (เอกสารประกอบ 1 ตารางที่ 13)

4.5 วิธีดำเนินการของ IT Mobile / IT Learning และ IT Provider กรณีติดตั้งโปรแกรมให้กับสหกรณ์ และสหกรณ์ไม่ดำเนินการต่อ

จากการศึกษา พบว่า IT Mobile / IT learning มีความเห็นว่า หากสหกรณ์ไม่ดำเนินการต่อไป หลังจากติดตั้งโปรแกรมแล้ว ควรมีการประชุมร่วมกันระหว่าง สดท. และ สดส. เพื่อหาทางแก้ไข รองลงมาคือ เร่งรัดให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ดำเนินงานให้แล้วเสร็จโดยเร็วตามแผนที่กำหนด และติดตามกระตุ้นให้ สดส. เข้าไปเร่งรัดสหกรณ์ ในขณะที่ IT Provider ส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่า ควรเร่งรัดให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ดำเนินงานให้แล้วเสร็จโดยเร็วตามแผนที่กำหนด รองลงมา คือ แนะนำให้สหกรณ์ขอยกเลิกการใช้โปรแกรม (จนกว่าสหกรณ์จะมีความพร้อมใหม่) และเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการเพื่อรายงานความก้าวหน้าให้ทราบและกำหนดแนวทางแก้ไข (เอกสารประกอบ 1 ตารางที่ 14)

4.6 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการของกรมฯ กรณีที่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรต้องการใช้โปรแกรมระบบบัญชีมากขึ้นในอนาคต แต่อัตรากำลังของกรมฯ ไม่เพิ่มขึ้น

จากการศึกษา พบว่า ข้าราชการทุกกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งได้แก่ ผอ.สดท. , หัวหน้า สดส. , IT Provider และ IT Mobile /IT Learning มีความเห็นตรงกันว่า กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ควรปรับปรุงโครงสร้างให้มีตำแหน่งด้าน IT โดยเฉพาะเพื่อรองรับหน้าที่ความรับผิดชอบและเพื่อสร้างความก้าวหน้าในสายงานด้าน IT รองลงมา ส่วนใหญ่เห็นว่า กรมฯ ควรขออัตรากำลังพนักงานราชการที่มีวุฒิตรตามสายงาน ประจำ สดท. และ สดส. โดยทำหน้าที่ในการติดตั้งโปรแกรม / ให้คำปรึกษาแนะนำแก่สหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร (เอกสารประกอบ 1 ตารางที่ 15)

วัตถุประสงค์ที่ 5 เพื่อทราบปัญหา อุปสรรค ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ

5.1 ความคิดเห็นจากสหกรณ์ผู้ให้บริการ

ปัญหาที่พบ	ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสหกรณ์
1) ด้านโปรแกรม 1.1 โปรแกรมแยกประเภท - การแสดงรายการเงินสดและเงินโอนรวมเป็นรายการเดียวกันทำให้ยากต่อการตรวจสอบรายละเอียดของแต่ละรายการ และในกรณีที่บันทึกข้อบัญชีผิด ไม่สามารถแก้ไขในวันทำการนั้นได้	- ควรแยกรายการเงินสดและเงินโอนได้
1.2 โปรแกรมระบบสินค้า - มีความคลาดเคลื่อนในการแสดงรายละเอียดของรายการ เช่น ยอดรวมเจ้าหนี้และลูกหนี้การค้าไม่ตรงกับทะเบียนรายตัว, ยอดยกมา-ยกไปไม่ตรง ฯลฯ	

ปัญหาที่พบ	ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสหกรณ์
- โปรแกรมมีข้อจำกัดในการบันทึกข้อมูล เช่น ไม่สามารถบันทึกส่วนลดในการซื้อสินค้า, รายการรับคืน , จำนวนเงินเฉลี่ยคืน ฯลฯ - ระบบการป้องกันของโปรแกรมด้านการควบคุมภายในยังไม่สมบูรณ์ เช่น สามารถบันทึกอนุมัติขายสินค้าได้ แม้ว่าจะไม่มีสินค้าคงเหลือ - สหกรณ์ไม่สามารถบันทึกการขายสินค้าให้แก่สมาชิก ได้โดยตรง ต้องไปเข้าที่บุคคลภายนอก (ร้านค้า)	- ให้มีเสียงเตือนเมื่อสินค้าหมด - ควรทำโปรแกรมระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ร้านค้า โดยตรง ไม่ใช่ให้สหกรณ์ร้านค้าใช้โปรแกรมระบบสินค้าสหกรณ์การเกษตร
1.3 โปรแกรมระบบสมาชิกและหุ้น - การประมวลผลของโปรแกรมยังมีความคลาดเคลื่อนในบางรายการ เช่น การคำนวณเงินปันผล เงินค่าปรับ ดอกเบี้ย ฯลฯ - โปรแกรมยังไม่สอดคล้องกับความต้องการของสหกรณ์ เช่น ทะเบียนหุ้นไม่มียอดยกมาและไม่สามารถเรียกดูย้อนหลังได้, การหักค่าหุ้นบางครั้งไม่สามารถทำได้,สมาชิกลาออกแต่ยังมีชื่ออยู่ในทะเบียนสมาชิก เป็นต้น	- ทวนเรือนหุ้นและเงินกู้ควรอยู่ในหน้าเดียวกัน พร้อมทั้งให้มียอดยกมาจากปีก่อน ปรับปรุงระบบให้สามารถดูข้อมูลย้อนหลังได้ และเพิ่มรายละเอียดเกี่ยวกับสมาชิก เช่น วันแรกเข้า วันถอนหุ้น แยกสมาชิกสมทบกับสมาชิกปกติ ฯลฯ
1.4 โปรแกรมระบบเงินให้กู้ - การประมวลผลของโปรแกรมยังมีความคลาดเคลื่อนในบางรายการ เช่น การคำนวณดอกเบี้ยเงินกู้ และค่าปรับ ฯลฯ นอกจากนี้ ช่องประมวลผลดอกเบี้ยเงินกู้มีไม่พอในการประมวลผลตั้งแต่เลขหลักแสนบาทขึ้นไป - ไม่สอดคล้องกับความต้องการของสหกรณ์ เช่น การคำนวณเงินกู้ของสมาชิกไม่สามารถเรียกดูได้ว่า สมาชิกคำนวณไปแล้วหรือไม่ มีตารางชำระเงินงวด ไม่สามารถแยกยอดเงินกู้แต่ละประเภท ไม่สามารถเรียกดูลูกหนี้เงินกู้ย้อนหลังและไม่มีรายงานแจ้งหนี้ เป็นต้น	- พัฒนาระบบคิดดอกเบี้ยเงินกู้ พร้อมทั้งเพิ่มระบบเกี่ยวกับการรับดอกเบี้ยรับสำหรับสมาชิกที่มีปัญหา โดยไม่ต้องใช้วิธีการปรับ และให้สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้-เงินฝากบัญชีที่แตกต่างกันได้ - ระบบตรวจสอบผู้ค้ำประกันควรมีการกำหนดเงื่อนไขได้เองในระบบ และให้ทะเบียนคุมผู้ค้ำประกันเปลี่ยนไปตามสัญญาเงินกู้ นอกจากนี้ให้มีรายละเอียดชื่อผู้ค้ำประกัน และจำนวนการค้ำด้วย
1.5 โปรแกรมระบบเงินรับฝาก - การบันทึกรายการในโปรแกรมระบบเงินรับฝากยังไม่รองรับกับความต้องการของสหกรณ์ เช่น กรณีเปลี่ยนสมุดคู่ฝากใหม่ไม่มีรายการยอดยกมา, การเปิดบัญชีเงินฝากต้องกรอกข้อมูลเลขที่บัตรประชาชน แต่ไม่มีรายงานในการแสดงเลขที่บัตรประชาชน, บัญชีเงินฝากที่ปิดไปแล้วยังมียอดค้างอยู่ในรายงานโดยแสดงยอดเป็นศูนย์ เป็นต้น	

ปัญหาที่พบ	ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสหกรณ์
2) ด้านรูปแบบรายงาน และ Out put รูปแบบรายงานที่ออกโดยโปรแกรมที่พัฒนาโดยกรมฯ ยังไม่สอดคล้องกับความต้องการของสหกรณ์ เช่น - รายงานหรืองบการเงินล้ำสมัย - รายงานไม่ครบถ้วน/มีข้อจำกัดในการออกรายการ และไม่ตรงตามความต้องการ บางรายการข้อมูลไม่สัมพันธ์กัน - การพิมพ์รายงานต่างๆ ต้องทำการตั้งค่าน้ำกระดาษทุกครั้ง และต้องปรับแต่งเอง	- ต้องการหมายเหตุและรายละเอียดประกอบงบการเงิน งบกระแสเงินสด รายงานการวิเคราะห์เปรียบเทียบและรายละเอียดต่างๆ ให้มากขึ้น รวมทั้งปรับงบการเงินให้ตรงกับที่ผู้สอบบัญชีต้องการ - พัฒนาโปรแกรมให้สามารถออกรายงานได้ทุกอย่างให้ตรงตามความต้องการ - ต้องการให้ปรับรายงานออกมาในรูปแบบกระดาษ A4 และตัวอักษรมีขนาดใหญ่ หรือให้สามารถนำรายงานออกไปในรูปของ Excel ได้
3) ด้านอื่นๆ - เมื่อบันทึกข้อมูลผิดพลาด ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลย้อนหลัง/ปรับปรุงรายการได้ มีข้อจำกัดในการแก้ไข และการเรียกคืนข้อมูลทำให้เสียเวลา - ผังบัญชีมีความยุ่งยากและซับซ้อนมาก - สำรองข้อมูลไม่ได้ หากโปรแกรมมีปัญหา restore ใหม่ทั้งหมด ทำให้เสียเวลาในการคีย์ข้อมูลใหม่	- ต้องการให้มีโปรแกรมเกี่ยวกับวิธีการแก้ไขรายการได้ / บันทึกรายการผิดพลาดสามารถเข้าไปแก้ไขย้อนหลังได้ ไม่ต้องคีย์ใหม่ - ลดขั้นตอนการทำงาน เพื่อให้ไม่เกิดความซ้ำซ้อน

5.2 ความคิดเห็นของ IT Mobile / IT Learning ของ สศท.

ปัญหาที่พบ	ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสหกรณ์
1. ด้านการปฏิบัติงาน - ด้านระยะทางในการให้บริการค่อนข้างไกล ขาดแก่การปฏิบัติงาน	- ขอความร่วมมือจาก สศท. ให้ความช่วยเหลือสหกรณ์ในเบื้องต้น หรือจัดให้มี IT จังหวัดปฏิบัติงานเฉพาะด้าน เพื่อดูแลในการให้บริการ โปรแกรม
2. ด้านบุคลากร - ผู้รับผิดชอบด้าน IT ขาดทักษะ / ความชำนาญเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ เมื่อพบปัญหาไม่สามารถแก้ไขได้ต้องส่งให้กรมฯ แก้ไข - การอบรมพัฒนาศักยภาพไม่ได้พัฒนาอย่างต่อเนื่อง - ผู้ปฏิบัติด้าน IT รับผิดชอบงานหลายด้าน จึงไม่สามารถให้บริการแก่สหกรณ์ได้ทันที	- ควรพัฒนาทักษะ ผู้ดูแลโปรแกรมอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องทุกปี เช่น การจัดอบรมเสริมทักษะเกี่ยวกับโปรแกรม หรือสิ่งใดที่เป็นความรู้เก่าแต่มีการปรับปรุงควรได้รับการพัฒนาต่อเนื่อง - ควรเพิ่มบุคลากรด้าน IT เพื่อเข้ามาช่วยงาน

ปัญหาที่พบ	ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสหกรณ์
3. ด้านนโยบายของผู้บริหาร - นโยบายในการสนับสนุนไม่มีความต่อเนื่องชัดเจน เปลี่ยนไปตามแต่ผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญ เมื่อมีการปรับเปลี่ยนจะใช้วิธีแจ้งให้ทราบด้วยวาจาหรือฝากบอกผู้เข้าอบรมอย่างเดียว ไม่มีลายลักษณ์อักษรหรือทำเป็นหนังสือให้ชัดเจน ทำให้ยากต่อการประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง	- ควรกำหนดนโยบายที่ชัดเจนและเผยแพร่ให้กับผู้ปฏิบัติงานทราบอย่างทั่วถึง
4. ด้านงบประมาณ - การจัดสรรงบประมาณไม่ได้กำหนดให้ชัดเจนว่าเป็นของงาน IT - งบประมาณในการจัดอบรมด้าน IT มีจำกัดทำให้ไม่สามารถจัดอบรมพัฒนาความรู้ได้อย่างเพียงพอ	- ควรเพิ่มงบประมาณหรือจัดสรรงบประมาณด้าน IT ให้ชัดเจน โดยคำนึงถึงปริมาณสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรม พื้นที่รับผิดชอบ และระยะทางในการเดินทาง - ควรจัดสรรงบประมาณในการจัดอบรมด้าน IT ให้เหมาะสมเพื่อเพิ่มทักษะแก่ผู้ปฏิบัติงาน
5. ด้านสหกรณ์ - เจ้าหน้าที่สหกรณ์เปลี่ยนบ่อย ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการบันทึกข้อมูล - เจ้าหน้าที่ขาดทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์และการบำรุงรักษาเครื่องทำให้เครื่องเสียบ่อย - ฝ่ายบริหารขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ ไม่ให้ความสำคัญกับโปรแกรมระบบบัญชี	- สหกรณ์ควรคัดเลือกพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถและต้องอยู่กับสหกรณ์นาน ๆ - กำหนดหลักสูตรอบรม “ การบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ” หรือ “ การใช้งานเบื้องต้น ” ให้สหกรณ์ - ควรมีระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับเรื่องการใช้ IT สำหรับสหกรณ์ เพื่อเป็นการสร้างเงื่อนไขให้สหกรณ์ใช้ IT

5.3 ความคิดเห็นของ IT Provider ของ สตส.

ปัญหาที่พบ	ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสหกรณ์
1. ด้านโปรแกรม - โปรแกรมของกรมฯ ยังไม่รองรับต่อความต้องการของสหกรณ์ ซึ่งบางส่วนยังไม่สมบูรณ์ ทำให้สหกรณ์ขาดความเชื่อมั่น	- ควรพัฒนาโปรแกรมของกรมฯ ให้สอดคล้องกับความต้องการของสหกรณ์ โดยมีการทดสอบโปรแกรมก่อนนำมาใช้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ
2. ด้านบุคลากร - IT Provider ของสำนักงานไม่ได้รับการพัฒนาทักษะและไม่ได้รับการอบรมอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับโปรแกรม	- ควรจัดอบรมเพิ่มทักษะอย่างสม่ำเสมอ - ควรหาบุคลากรที่มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์มาปฏิบัติงานด้าน IT หรือ ตั้งหน่วย IT โดยตรงคอยให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหา

ปัญหาที่พบ	ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสหกรณ์
3. ด้านนโยบายของกรมฯ - กรมฯ กำหนดเป้าหมายในการติดตั้งโปรแกรมไว้สูง โดยเน้นเรื่องปริมาณ แต่ไม่ได้เน้นคุณภาพ	- กรมฯ ไม่ควรกำหนดปริมาณของสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรม ทั้งนี้ ควรให้สำนักงานฯ พิจารณาเอง โดยคำนึงถึงความพร้อมของสหกรณ์และบุคลากร
4. ด้านสหกรณ์ - กรรมการสหกรณ์ไม่เห็นความสำคัญของรายงานที่ได้จากโปรแกรมระบบบัญชี	- แนะนำ / ชี้แจง ให้กรรมการ / ผู้บริหารของสหกรณ์เห็นความสำคัญของการใช้โปรแกรมระบบบัญชี
5. ด้านอื่น ๆ - สหกรณ์แต่ละแห่งอยู่ไกล ทำให้ไม่มีเวลาในการติดตามกำกับดูแล - ขาดพาหนะของสำนักงานไม่เพียงพอ	- สนับสนุนเครื่องมือการปฏิบัติงาน

5.4 ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์

ปัญหาที่พบ	ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสหกรณ์
1. ด้านบุคลากร - ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญด้านโปรแกรมระบบบัญชี - บุคลากรของกรมฯ ยังไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่และภารกิจกรมฯ ในด้านการวางระบบบัญชีโดยใช้ IT ทำให้มองข้ามความสำคัญไปมุ่งเน้นเฉพาะงานสอบบัญชีเป็นหลัก	- ควรหาบุคลากรที่มีความรู้ด้าน IT โดยตรงมาปฏิบัติงาน IT - ควรส่งเสริมให้ข้าราชการมีโอกาสก้าวหน้าในสายงานด้าน IT โดยเฉพาะ - กรมฯ ควรปรับปรุงระบบงานและวิธีการทำงานใหม่ให้ชัดเจน โดยให้ บุคลากรของ สดท./สดส. สามารถแสดงความคิดเห็นได้
2. ด้านสหกรณ์ - สหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมไม่พร้อมจึงทำให้บันทึกข้อมูลไม่เป็นปัจจุบันและไม่ต่อเนื่อง	- IT เป็นส่วนที่เสริมให้การทำงานเร็วขึ้น ไม่ใช่การบังคับหรือทำเหมือนงานสอบบัญชี

5.5 ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์

ปัญหาที่พบ	ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสหกรณ์
1. ด้านการปฏิบัติงาน - ผู้สอบบัญชีซึ่งทำหน้าที่ IT Provider ไม่สามารถออกติดตามดูแลสหกรณ์ได้ทุกเดือน เนื่องจากต้องทำงานหลายด้าน	- ควรมีทีม IT ที่รับผิดชอบโดยเฉพาะ เพื่อให้บริการสหกรณ์ได้ทันตามความต้องการ
2. ด้านบุคลากร - IT Provider ขาดความมั่นใจ เนื่องจากไม่มีทักษะ ไม่สามารถแก้ปัญหาให้สหกรณ์ได้	- ควรมีมาตรการโน้มน้าว จูงใจให้บุคลากรมีความมั่นใจ และเชื่อมั่นที่จะให้บริการต่อสหกรณ์ - ควรอบรมเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความสามารถบ่อยครั้งจนเกิดความชำนาญ

ปัญหาที่พบ	ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสหกรณ์
3. ด้านโปรแกรม - โปรแกรมมีเงื่อนไข ข้อจำกัดมาก และยังไม่สมบูรณ์	- ควรพัฒนาโปรแกรมให้ครบถ้วนและมีการทดลองก่อนที่จะให้สหกรณ์ใช้
4. ด้านนโยบายกรมฯ - กรมฯ มีเงื่อนไขให้ข้าราชการระดับ 6-7 ต้องเป็นผู้สอบบัญชี ทำให้ไม่สามารถมาทำงานเฉพาะด้านได้เต็มที่	- กรมฯ ควรจัดตั้งหน่วยเฉพาะกิจในการติดตามแก้ไขให้กับสหกรณ์ โดยสามารถ Online ได้
5. ด้านสหกรณ์ - พนักงานลาออกบ่อย ต้องสอนงานใหม่และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่มีความรู้ความสามารถด้าน Computer	- ควรจัดอบรมให้ความรู้กับสหกรณ์
6. ด้านอื่น ๆ - ปัจจุบันมีบริษัทที่ให้บริการ โปรแกรมระบบบัญชีแบบ Full Pack ซึ่งมีลักษณะคล้ายโปรแกรมของกรมฯ สะดวก รวดเร็ว และถ่ายโอนข้อมูลได้ ค่าบริการ ไม่สูงและสามารถแก้ไขปัญหาค้นทาง Internet ได้	



ส่วนที่ 3

สรุปผลการประเมิน

ส่วนที่ 3

สรุปผลการประเมิน



สรุปผลการประเมิน ข้อเสนอแนะและข้อสังเกตของส่วนติดตามและประเมินผล

สรุปผลการประเมิน	ข้อสังเกต/ ข้อเสนอแนะของส่วนติดตามและประเมินผล
1) ด้านผลสัมฤทธิ์ของโปรแกรมระบบบัญชี ด้านความรวดเร็วในการให้ข้อมูลแก่กรรมการ/ฝ่ายจัดการ และด้านความสามารถในการจัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงิน ได้อย่างรวดเร็ว พบว่า สหกรณ์ และ IT Mobile / IT Learning เห็นว่ามีผลสัมฤทธิ์ในระดับมากที่สุด ในขณะที่ IT Provider มีความเห็นในระดับมาก สำหรับด้านระบบความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูล, ความเชื่อมั่นในความถูกต้องของข้อมูล/รายงาน, ความสามารถในการให้ข้อมูล / รายงานได้ตรงตามความต้องการของสหกรณ์, ด้านการรองรับธุรกิจของสหกรณ์ได้เหมาะสม และความสะดวกในการใช้โปรแกรม พบว่า สหกรณ์ และ IT Mobile / IT Learning เห็นว่ามีผลสัมฤทธิ์ในระดับมาก ในขณะที่ IT Provider มีความเห็นในระดับมาก ค่อนมาทางปานกลาง อนึ่ง ประเด็นการวัดผลสัมฤทธิ์ข้างต้นที่ทั้งสหกรณ์, IT Mobile/ IT Learning และ IT Provider ให้ค่าเฉลี่ยต่ำกว่าประเด็นอื่นๆ คือ สามารถในการรองรับธุรกิจของสหกรณ์ได้อย่างเหมาะสม	- เนื่องจากโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ พัฒนาขึ้นเพื่อให้สหกรณ์โดยทั่วไปใช้ มิได้เฉพาะเจาะจงสำหรับสหกรณ์ใดสหกรณ์หนึ่ง จึงยังไม่สามารถตอบสนองความต้องการของทุกสหกรณ์ได้อย่างเต็มที่ อย่างไรก็ตาม หากสหกรณ์มีความต้องการในเรื่องเดียวกันจำนวนมาก กรมฯ ควรพัฒนาโปรแกรมเพิ่มเติมเพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถเลือกรูปแบบรายงานที่ต้องการได้เอง ก็จะสามารถอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการได้มากยิ่งขึ้น
2) ด้านความพึงพอใจของสหกรณ์ต่อการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ สหกรณ์ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ ในระดับมากที่สุด คือ ด้านความรู้/ทักษะของเจ้าหน้าที่ให้บริการ ซึ่งใกล้เคียงกับด้านความเต็มใจ/ความเอาใจใส่ดูแลของเจ้าหน้าที่ อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่ แล้ว พบว่า สหกรณ์มีความพอใจในระดับมากที่สุดเช่นเดียวกัน และหากแยกเป็นราย สดท. จะมีสหกรณ์ในพื้นที่ สดท. 1, 2, 6, 8, 9 และ 10 ที่มีความพอใจในระดับมากที่สุด ในขณะที่ สหกรณ์ในพื้นที่ สดท. 3, 4, 5 และ 7 มีความพอใจในระดับมาก	- กรมฯ ควรมีการปรับปรุงคู่มือให้มีความชัดเจน เข้าใจง่าย และสะดวกต่อการนำมาใช้งาน - ผู้ให้บริการของกรมฯ ควรกระตุ้นและชี้แนะให้สหกรณ์ศึกษาคู่มือการใช้โปรแกรมให้มากขึ้น

สรุปผลการประเมิน	ข้อสังเกต/ ข้อเสนอแนะของส่วนติดตามและประเมินผล
หากพิจารณาค่าเฉลี่ยในแต่ละประเด็นของการวัดความพึงพอใจของสหกรณ์แล้ว พบว่า ประเด็นที่สหกรณ์ ให้ค่าเฉลี่ยต่ำกว่าประเด็นอื่นๆ คือ คู่มือการใช้โปรแกรมที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย สำหรับมุมมองของ IT Provider มีความเห็นว่า สหกรณ์ น่าจะมีความพึงพอใจโดยรวมในทุกโปรแกรมอยู่ในระดับมาก โดยโปรแกรมที่สหกรณ์น่าจะมีความพึงพอใจโดยรวมสูงสุด คือ ระบบสมาชิกและหุ้น- สกต. รองลงมา ระบบบัญชีแยกประเภท - การเกษตร	
3) ด้านความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องของสหกรณ์ 3.1 การตัดสินใจใช้โปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ ประเด็นสำคัญที่สหกรณ์ตัดสินใจใช้โปรแกรมกรมฯ มากที่สุดเป็นอันดับ 1 คือ เชื่อมั่นในโปรแกรมกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ว่าต้องดี และถูกต้อง รองลงมา คือ การให้บริการฟรี ทั้งการติดตั้งและให้คำปรึกษาแนะนำ และ สหกรณ์ยังไม่ได้ใช้โปรแกรมระบบบัญชีของใคร จึงสนใจ สำหรับประเด็นที่ส่งผลต่อการตัดสินใจเป็นอันดับสุดท้าย คือ ความเกรงใจสำนักงานฯ ที่ต้องการให้สหกรณ์ใช้โปรแกรม	- ความเชื่อมั่นของสหกรณ์ที่มีต่อโปรแกรมของกรมฯ นับได้ว่าเป็นจุดแข็งที่สำคัญต่อการผลักดันให้สหกรณ์ใช้บริการโปรแกรมของกรมฯ มากขึ้น ซึ่งกรมฯ ต้องรักษาความเชื่อมั่น และมาตรฐานของกรมฯ ในจุดนี้ไว้
3.2 การเปรียบเทียบการอบรมกับระดับความรู้ที่ได้รับ (ระบบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ Version 2 และระบบบัญชีแยกส่วน) จากการศึกษา พบว่า เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ได้รับการอบรมการใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ Version 2 ส่วนใหญ่มีความรู้/ ความเข้าใจในระดับปานกลาง โปรแกรมที่มีระดับความรู้/ ความเข้าใจน้อย มากที่สุด ได้แก่ ระบบเงินรับฝาก สำหรับโปรแกรมระบบบัญชีแยกส่วน พบว่า ส่วนใหญ่มีความรู้/ ความเข้าใจในระดับปานกลาง เว้นแต่ โปรแกรมสินค้า สกต. และโปรแกรมสมาชิกและหุ้น สกต. ซึ่งเจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่มีความรู้/ ความเข้าใจในระดับมาก โปรแกรมแยกส่วนที่มีระดับความรู้/ ความเข้าใจน้อย มากที่สุด คือ โปรแกรมสมาชิกและหุ้น - การเกษตร และโปรแกรมสินค้า - เกษตร	- หากเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ได้ยังขาดความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรมีการส่งเสริมให้สหกรณ์มีความรู้ ความเข้าใจยิ่งขึ้น

สรุปผลการประเมิน	ข้อสังเกต/ ข้อเสนอแนะของส่วนติดตามและประเมินผล
3.3 สาเหตุของการทำคู่มือระหว่างการบันทึกบัญชีด้วยโปรแกรม กับการบันทึกบัญชีด้วยมือ ● ในมุมมองของสหกรณ์ ส่วนใหญ่ เนื่องจากต้องการเก็บไว้ตรวจสอบความถูกต้องระหว่างการทำบัญชีด้วยมือกับโปรแกรม รองลงมาให้เหตุผลว่าถ้าข้อมูลที่บันทึกในโปรแกรมหายหรือมีปัญหา จะดูข้อมูลได้จากสมุดบัญชี ● ในมุมมองของ IT Provider ส่วนใหญ่เห็นว่า สหกรณ์กลัวว่าถ้าข้อมูลที่บันทึกในโปรแกรมหายหรือมีปัญหา จะไม่สามารถดูข้อมูลได้จากสมุดบัญชี รองลงมาเป็นเพราะบุคลากรของสหกรณ์ยังขาดความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรม และอาจเกิดความคิดพลาดได้	- กรณีที่สหกรณ์สามารถดำเนินงานเป็นปัจจุบันแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี และผลการตรวจสอบบัญชีไม่ปรากฏข้อสังเกตที่สำคัญเกี่ยวกับการใช้โปรแกรม ผู้ให้บริการควรสนับสนุนให้สหกรณ์เลิกการบันทึกบัญชีด้วยมือ ในส่วนของการทำงานที่ซ้ำซ้อน และเป็นการประหยัดเวลาในการปฏิบัติงาน
4) ด้านความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องของผู้ปฏิบัติงานของกรมฯ 4.1 ระบบงานที่กรมฯ กำหนด ผู้ปฏิบัติงานในฐานะ IT Mobile/IT Learning (สดท.) และ IT Provider (สดส.) จะปฏิบัติงานตามระบบงานที่กรมฯ กำหนดไว้ แต่มีการปฏิบัติงานแทนกันบ้างในบางสหกรณ์ เช่น ในการประเมินความพร้อมและการติดตั้งโปรแกรมระบบบัญชีให้กับสหกรณ์ที่มีความพร้อม ซึ่งเป็นหน้าที่ของ IT Mobile แต่ในทางปฏิบัติจะมีการประสานงานให้ IT Provider ช่วยดำเนินการให้เพื่อความสะดวก 4.2 สมรรถนะของผู้ปฏิบัติงาน (เฉพาะผู้ที่ได้รับการอบรม) จากการศึกษา พบว่า IT Mobile/ IT Learning และ IT Provider ที่ได้รับการอบรมแล้ว จะมีความรู้ความเข้าใจในโปรแกรม / มีทักษะในการใช้โปรแกรม และมีความมั่นใจในการให้คำปรึกษาแนะนำแก่สหกรณ์ในระดับปานกลางขึ้นไป 4.3 ความรู้สึกต่อการปฏิบัติงานในฐานะ IT Mobile/ IT Learning และ IT Provider IT Mobile/ IT Learning ส่วนใหญ่มีความเต็มใจ, ความมั่นใจในการทำหน้าที่ในฐานะ IT Mobile/ IT Learning และมีความต้องการทำหน้าที่นี้ต่อไป ในระดับมาก ในขณะที่ IT Provider ส่วนใหญ่มีความรู้สึกในประเด็นดังกล่าว ระดับปานกลาง หากแยกเป็นราย สดท. โดยพิจารณาเฉพาะผู้ที่มีความรู้สึกต่อการปฏิบัติงานในระดับน้อย พบว่า สดท.9 มีผู้ที่มีความรู้สึกต่อการปฏิบัติงานด้าน IT อยู่ในระดับน้อย เป็นจำนวนมากกว่า สดท.อื่นๆ โดยเฉพาะด้านความมั่นใจและความต้องการทำหน้าที่ ด้าน IT	- เพื่อให้การบริการโปรแกรมในขั้นตอนการประเมินความพร้อมและการติดตั้งโปรแกรมให้กับสหกรณ์เป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว และหากมีการประสานงานตกลงกันแล้ว ระหว่าง IT Mobile ของ สดท. และ IT Provider ของ สดส. ในพื้นที่ กรมฯ ควรกำหนดระบบงานให้ IT Provider สามารถดำเนินการแทน IT Mobile - “คน” เป็นปัจจัยที่สำคัญในการแปลงกลยุทธ์ให้เกิดผลสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ ดังนั้น หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรสร้างแรงจูงใจให้กับผู้ปฏิบัติงานด้าน IT ทั้ง สดท. และ สดส. เพื่อให้มีความมั่นใจในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น และสามารถผลักดันให้งานเกิดผลสำเร็จอย่างยั่งยืน

สรุปผลการประเมิน	ข้อสังเกต/ ข้อเสนอแนะของส่วนติดตามและประเมินผล
4.4 ปัจจัยความสำเร็จและไม่ประสบความสำเร็จในการใช้โปรแกรมของสหกรณ์ ทั้ง IT Mobile/ IT Learning และ IT Provider ส่วนใหญ่ เห็นว่าปัจจัยที่ทำให้สหกรณ์ประสบความสำเร็จในการใช้โปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ อันดับหนึ่ง คือ การที่สหกรณ์เห็นประโยชน์ของการใช้โปรแกรมและมีความต้องการใช้โปรแกรมจริงๆ รองลงมา คือ นโยบายของผู้บริหารกรมฯ ที่ให้การส่งเสริมด้านการพัฒนาโปรแกรม และสหกรณ์มีความพอใจโปรแกรมระบบบัญชี สำหรับปัจจัยที่ทำให้สหกรณ์ไม่ประสบความสำเร็จในการใช้โปรแกรมของกรมฯ อันดับหนึ่ง คือ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ไม่สนใจ / ไม่อยากใช้โปรแกรม รองลงมาคือ กรรมการสหกรณ์ไม่สนใจ / ไม่ให้ความสำคัญในการใช้โปรแกรม และมีการติดตั้งโปรแกรมให้กับสหกรณ์ที่ไม่พร้อมจริง	- ผู้ให้บริการควรกระตุ้นและสร้างความเข้าใจอย่างต่อเนื่องต่อคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ให้เห็นคุณประโยชน์จากการใช้โปรแกรมอย่างจริงจัง
4.5 วิธีดำเนินการของ IT Mobile / IT Learning และ IT Provider กรณีติดตั้งโปรแกรมให้กับสหกรณ์ และสหกรณ์ไม่ดำเนินการต่อ IT Mobile / IT learning มีความเห็นว่า หากสหกรณ์ไม่ดำเนินการต่อไป หลังจากติดตั้งโปรแกรมแล้ว ควรมีการประชุมร่วมกันระหว่าง สดท. และ สดส. เพื่อหาทางแก้ไข รองลงมาคือเร่งรัดให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ดำเนินงานให้แล้วเสร็จโดยเร็วตามแผนที่กำหนด และติดตามกระตุ้นให้ สดส. เข้าไปเร่งรัดสหกรณ์ IT Provider ส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่า ควรเร่งรัดให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ดำเนินงานให้แล้วเสร็จโดยเร็วตามแผนที่กำหนด รองลงมา คือ แนะนำให้สหกรณ์ขอยกเลิกการใช้โปรแกรม (จนกว่าสหกรณ์จะมีความพร้อมใหม่) และเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการเพื่อรายงานความก้าวหน้าให้ทราบและกำหนดแนวทางแก้ไข	- สำหรับสหกรณ์ที่มีปัญหา และขาดความพร้อมหลังการติดตั้งโปรแกรมและไม่สามารถดำเนินงานให้เป็นปัจจุบัน จะกระทบต่อผลงานตามตัวชี้วัดการรับรองของ สดส. ดังนั้นในกรณีนี้ กรมฯ ควรให้โอกาส สดส. ทำหนังสือแจ้งให้สหกรณ์ทำหนังสือขอยกเลิกการใช้โปรแกรม และรอจนกว่าสหกรณ์จะพร้อมใช้จริง จึงค่อยให้สหกรณ์ทำหนังสือขอใช้โปรแกรมใหม่

สรุปผลการประเมิน	ข้อสังเกต/ ข้อเสนอแนะของส่วนติดตามและประเมินผล
4.6 การดำเนินการของกรมฯ กรณีที่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรต้องการใช้โปรแกรมระบบบัญชีมากขึ้นในอนาคต แต่อัตราค่าจ้างของกรมฯ ไม่เพิ่มขึ้น จากการศึกษาพบว่า ข้าราชการทุกกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งได้แก่ ผอ.สตท. , หัวหน้า สตส. IT Provider และ IT Mobile / IT Learning มีความเห็นตรงกันว่า กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ควรปรับปรุงโครงสร้างให้มีตำแหน่งด้าน IT โดยเฉพาะเพื่อรองรับหน้าที่ความรับผิดชอบและเพื่อสร้างความก้าวหน้าในสายงานด้าน IT รองลงมา ส่วนใหญ่เห็นว่ากรมฯ ควรขออัตราค่าจ้างพนักงานราชการที่มีวุฒิตรงตามสายงาน ประจำ สตท. และ สตส. โดยทำหน้าที่ในการติดตั้งโปรแกรม / ให้คำปรึกษาแนะนำแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	- หากมีการปรับปรุงโครงสร้างในโอกาสต่อไป กรมฯ ควรมีสายงานด้าน IT ใน สตท. เป็นระดับกลุ่มโดยเฉพาะ (ปัจจุบันจะอยู่ภายใต้กลุ่มพัฒนาการเรียนรู้) และกำหนดตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มเป็นระดับชำนาญการพิเศษ เนื่องจากการปฏิบัติงานด้าน IT ต้องใช้สมรรถนะและการพัฒนาเฉพาะ ซึ่งเป็นการสร้างแรงจูงใจและความก้าวหน้าในสายงานด้าน IT
5) ปัญหาในการปฏิบัติงานของสหกรณ์/ ผู้ปฏิบัติงานของกรมฯ ด้านโปรแกรม ระบบการประมวลผลของโปรแกรมยังมีความคลาดเคลื่อนในบางรายการ มีข้อจำกัดในการบันทึกข้อมูลรูปแบบรายงานไม่สอดคล้องกับความต้องการของสหกรณ์ และมีผังบัญชีที่ซับซ้อนสำหรับสหกรณ์ ด้านบุคลากร ขาดความรู้และทักษะเกี่ยวกับการใช้บริการโปรแกรม ขาดความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงาน ขาดการอบรมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมีหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบหลายด้าน ทำให้ไม่มีเวลามาดูแลสหกรณ์ได้อย่างทั่วถึง ด้านนโยบายผู้บริหาร ไม่มีความชัดเจนต่อเนื่อง มีปรับเปลี่ยนไปตามการเปลี่ยนแปลงของผู้บริหารระดับสูง ในกรณีมีการปรับเปลี่ยน บางครั้งจะใช้วิธีแจ้งด้วยวาจา ไม่ทำเป็นลายลักษณ์อักษร จึงทำให้ยากต่อการประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง ด้านงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณไม่ได้กำหนดให้ชัดเจนว่าเป็นงานด้าน IT โดยเฉพาะงบประมาณมีจำกัด ทำให้ไม่สามารถอบรมบุคลากรได้อย่างทั่วถึง ด้านสหกรณ์ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ขาดความรู้ ทักษะการใช้โปรแกรม เจ้าหน้าที่เปลี่ยนบ่อย ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน ผู้บริหารสหกรณ์ไม่ให้ความสำคัญในการใช้ข้อมูลจากโปรแกรม และสหกรณ์บางแห่งไม่พร้อมในการใช้โปรแกรม ทำให้ให้การบันทึกบัญชีไม่ต่อเนื่องและไม่เป็นปัจจุบัน	- กรมฯ โดยสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ควรนำปัญหาและข้อเสนอแนะต่างๆ ของสหกรณ์, ผอ.สตท., หัวหน้า สตส., IT Mobile, IT Learning และ IT Provider มาพิจารณาประกอบการกำหนดแนวทาง/วิธีการแก้ไขหรือให้คำแนะนำแก่สหกรณ์ ทั้งนี้อาจใช้เวทีของการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ IT รายไตรมาส ซึ่งในปีงบประมาณ 2552 กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมส่วนใหญ่เป็น IT Provider ของ สตส. และมีทักษะการปฏิบัติงานจริงในพื้นที่ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการนำแนวคิดและประสบการณ์ที่ได้รับในแต่ละพื้นที่มาแลกเปลี่ยนกัน - ควรมีการกำหนดหลักสูตรการอบรมที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์หรือแนวทางในการแก้ปัญหาและให้คำปรึกษากับสหกรณ์ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ให้บริการโปรแกรม



เอกสารประกอบรายงาน

เอกสารประกอบ 1 : ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

เอกสารประกอบ 2 : ปัญหา อุปสรรค ข้อคิดเห็น
และข้อเสนอแนะต่างๆ

เอกสารประกอบ 1

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

- ตารางที่ 1 แสดงร้อยละเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ของโปรแกรมระบบบัญชี ในมุมมองของสหกรณ์ ผู้ใช้บริการ, IT Mobile / IT Learning และ IT Provider
- ตารางที่ 2 แสดงร้อยละของความพึงพอใจของสหกรณ์ต่อการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ
- ตารางที่ 2/1 แสดงร้อยละของความพึงพอใจของสหกรณ์ต่อการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ เฉพาะสหกรณ์ที่มีความพึงพอใจในระดับค่อนข้างน้อย และระดับน้อย แยกเป็นราย สดท.
- ตารางที่ 2/2 แสดงร้อยละค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจโดยรวมของสหกรณ์ต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่ แยกเป็นราย สดท.
- ตารางที่ 3 แสดงร้อยละความพึงพอใจโดยรวมของสหกรณ์ตามความคิดเห็นของ IT Provider ในแต่ละ โปรแกรม
- ตารางที่ 4 แสดงร้อยละของอันดับในการตัดสินใจของสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีของ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
- ตารางที่ 5 แสดงร้อยละของสหกรณ์ที่ได้รับการอบรมแล้วกับระดับความรู้ที่ได้รับ สำหรับสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ Version 2 (เต็มระบบ)
- ตารางที่ 6 แสดงร้อยละของสหกรณ์ที่ได้รับการอบรมแล้วกับระดับความรู้ที่ได้รับ สำหรับสหกรณ์ที่ใช้ โปรแกรมระบบบัญชีแยกส่วน
- ตารางที่ 7 แสดงร้อยละความคิดเห็นในการทำคู่มือระหว่างการบินที่กลงในโปรแกรมกับการบันทึก บัญชีด้วยมือ ระหว่างสหกรณ์ผู้ใช้โปรแกรม กับ IT Provider
- ตารางที่ 8 แสดงร้อยละของการดำเนินการเพิ่มเติม กรณีที่โปรแกรมของกรมฯ ไม่สามารถรองรับความ ต้องการของสหกรณ์ได้
- ตารางที่ 9 แสดงร้อยละของแนวโน้มที่สหกรณ์จะเปลี่ยนไปใช้โปรแกรมระบบบัญชีของผู้อื่น กรณีที่ โปรแกรมไม่สามารถรองรับความต้องการของสหกรณ์ได้
- ตารางที่ 10 แสดงสมรรถนะของ IT Mobile/ IT Learning และ IT Provider
- ตารางที่ 11 แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามต่อความรู้สึกในการปฏิบัติงานในฐานะ IT Mobile/ IT Learning และ IT Provider
- ตารางที่ 11/1 แสดงร้อยละและจำนวนของบุคลากรต่อความรู้สึกในการปฏิบัติงาน (เฉพาะระดับน้อย) ในฐานะ IT Provider โดยแยกเป็นราย สดท.
- ตารางที่ 12 แสดงจำนวนของปัจจัยที่ทำให้สหกรณ์ประสบความสำเร็จ (เฉพาะ 5 อันดับแรก) ในความ คิดเห็นของ IT Provider และ IT Mobile/ IT Learning
- ตารางที่ 13 แสดงจำนวนของปัจจัยที่ทำให้สหกรณ์ไม่ประสบความสำเร็จ (เฉพาะ 5 อันดับแรก) ในความ คิดเห็นของ IT Provider และ IT Mobile/ IT Learning
- ตารางที่ 14 แสดงจำนวนและวิธีดำเนินการของบุคลากรกรมฯ (IT Provider และ IT Mobile/ IT Learning) กรณีติดตั้งโปรแกรมแล้วและสหกรณ์ไม่ดำเนินการต่อ
- ตารางที่ 15 แสดงจำนวนของความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการของกรมฯ กรณีที่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ต้องการใช้โปรแกรมระบบบัญชีมากขึ้นในอนาคต แต่อัตรากำลังของกรมฯไม่เพิ่มขึ้น

ตารางที่ 1

แสดงร้อยละเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ของโปรแกรมระบบบัญชี ในมุมมองของสหกรณ์ผู้ให้บริการ, IT Mobile / IT Learning และ IT Provider

ประเด็น	ระดับความคิดเห็นของสหกรณ์ผู้ให้บริการ (N = 1,438 คน) ร้อยละ (จำนวน)							ระดับความคิดเห็นของ IT Mobile / IT Learning (N = 30 คน) ร้อยละ (จำนวน)							ระดับความคิดเห็นของ IT Provider (N = 506 คน) ร้อยละ (จำนวน)						
	มากที่สุด	มาก	พอใช้	ค่อนข้างน้อย	น้อย	ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)	แปลความ	มากที่สุด	มาก	พอใช้	ค่อนข้างน้อย	น้อย	ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)	แปลความ	มากที่สุด	มาก	พอใช้	ค่อนข้างน้อย	น้อย	ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)	แปลความ
1.ความรวดเร็วในการให้ข้อมูลแก่กรรมการ/ฝ่ายจัดการ	36.03 (508)	51.77 (730)	10.92 (154)	1.13 (16)	0.14 (2)	4.22 (84.4)	มากที่สุด	44.83 (13)	55.17 (16)	-	-	-	4.45 (89.0)	มากที่สุด	25.67 (124)	60.46 (292)	12.84 (62)	0.41 (2)	0.62 (3)	4.10 (82.0)	มาก
2. สามารถจัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงินได้อย่างรวดเร็ว	39.76 (557)	47.18 (661)	10.78 (151)	1.57 (22)	0.71 (10)	4.24 (48.8)	มากที่สุด	37.93 (11)	58.62 (17)	3.45 (1)	-	-	4.34 (86.8)	มากที่สุด	21.86 (106)	59.18 (287)	17.11 (83)	1.24 (6)	0.62 (3)	4.00 (80.0)	มาก
3. ระบบความปลอดภัย(การควบคุม)ในการเข้าถึงข้อมูล	25.55 (359)	54.73 (769)	17.65 (248)	1.35 (19)	0.71 (10)	4.08 (81.6)	มาก	20.69 (6)	58.62 (17)	20.69 (6)	-	-	4.00 (80.0)	มาก	13.25 (64)	48.24 (233)	33.54 (162)	3.52 (17)	1.45 (7)	3.68 (73.6)	มากที่สุด
4. ความเชื่อมั่นในความถูกต้องของข้อมูล/รายงานที่ได้จากโปรแกรม	34.97 (492)	51.95 (731)	11.73 (165)	1.21 (17)	0.14 (2)	4.20 (84.0)	มากที่สุด	13.79 (4)	72.41 (21)	13.79 (4)	-	-	4.00 (80.0)	มากที่สุด	12.63 (61)	63.98 (309)	21.74 (105)	0.62 (3)	1.04 (5)	3.87 (77.4)	มากที่สุด
5. สามารถให้ข้อมูล/รายงานได้ตรงตามต้องการของสหกรณ์	34.83 (490)	49.18 (692)	13.93 (196)	1.63 (23)	0.43 (6)	4.16 (83.2)	มากที่สุด	25.00 (7)	46.43 (13)	28.57 (8)	-	-	3.96 (79.2)	มากที่สุด	11.80 (57)	56.31 (272)	29.81 (144)	0.83 (4)	1.24 (6)	3.77 (75.4)	มากที่สุด

ตารางที่ 1 (ต่อ)

แสดงร้อยละเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ของโปรแกรมระบบบัญชี ในมุมมองของสหกรณ์ผู้ให้บริการ IT Mobile, IT Learning และ IT Provider

ประเด็น	ระดับความคิดเห็นของสหกรณ์ผู้ให้บริการ (N = 1,438 คน) ร้อยละ (จำนวน)							ระดับความคิดเห็นของ IT Mobile / IT Learning (N = 30 คน) ร้อยละ (จำนวน)							ระดับความคิดเห็นของ IT Provider (N = 506 คน) ร้อยละ (จำนวน)						
	มากที่สุด	มาก	พอใช้	ค่อนข้างน้อย	น้อย	ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)	แปลความ	มากที่สุด	มาก	พอใช้	ค่อนข้างน้อย	น้อย	ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)	แปลความ	มากที่สุด	มาก	พอใช้	ค่อนข้างน้อย	น้อย	ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)	แปลความ
6. สามารถรองรับธุรกิจของสหกรณ์ได้อย่างเหมาะสม	29.19 (409)	51.96 (728)	16.92 (237)	1.57 (22)	0.36 (5)	4.08 (81.6)	มาก	13.79 (4)	58.62 (17)	27.59 (8)	-	-	3.86 (77.2)	มาก	8.09 (39)	48.34 (233)	41.29 (199)	1.24 (6)	1.04 (5)	3.61 (72.2)	มากที่สุด
7. ความสะดวกในการใช้โปรแกรม	32.95 (458)	53.09 (738)	12.30 (171)	1.29 (18)	0.36 (5)	4.17 (83.4)	มาก	17.24 (5)	51.72 (15)	31.0 (9)	-	-	3.86 (77.2)	มาก	9.11 (44)	55.07 (266)	32.09 (155)	2.48 (12)	1.24 (6)	3.68 (73.6)	มากที่สุด

หมายเหตุ การแปลความค่าเฉลี่ย

- ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.00 – 1.80 หรือร้อยละ 20.0 - 36.0 เท่ากับ ระดับน้อย
- ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.81 – 2.60 หรือร้อยละ 36.1 – 52.0 เท่ากับ ระดับค่อนข้างน้อย
- ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.61 – 3.40 หรือร้อยละ 52.1 – 68.0 เท่ากับ ระดับปานกลาง
- ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.41 – 4.20 หรือร้อยละ 68.1 – 84.0 เท่ากับ ระดับมาก
- ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.21 – 5.00 หรือร้อยละ 84.1 - 100 เท่ากับ ระดับมากที่สุด

ตารางที่ 2

แสดงร้อยละความพึงพอใจของสภรณต่อการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ

ประเด็น (จำนวน 1,438 คน)	ระดับความพึงพอใจ ร้อยละ (จำนวน)						
	มากที่สุด	มาก	พอใช้	ค่อนข้างน้อย	น้อย	ค่าเฉลี่ย/ (ร้อยละ)	แปลความ
1. ขั้นตอน / วิธีการขอใช้โปรแกรมกรมฯ สะดวก / ไม่ยุ่งยาก	32.98 (466)	50.32 (711)	15.71 (222)	0.71 (10)	0.28 (4)	4.15 (83.0)	มาก
2. ความรวดเร็วในการอนุมัติให้ใช้ โปรแกรม	32.79 (462)	54.65 (770)	11.99 (169)	0.35 (5)	0.21 (3)	4.19 (83.8)	มาก
3. ความรวดเร็วในการติดตั้งโปรแกรม หลังการอนุมัติ	33.24 (469)	51.10 (721)	14.95 (211)	0.57 (8)	0.14 (2)	4.17 (83.4)	มาก
4. ความรวดเร็วในการให้บริการของ เจ้าหน้าที่	30.57 (432)	47.98 (678)	18.40 (260)	2.12 (30)	0.92 (13)	4.05 (81.0)	มาก
5. ความสะดวกในการติดต่อเจ้าหน้าที่	34.87 (493)	47.81 (676)	14.43 (204)	2.91 (31)	0.71 (10)	4.14 (82.8)	มาก
6. ความเต็มใจ / ความเอาใจใส่ดูแลของ เจ้าหน้าที่	40.23 (568)	45.54 (643)	11.61 (164)	2.20 (31)	0.42 (6)	4.23 (84.6)	มากที่สุด
7. ความรู้ / ทักษะของเจ้าหน้าที่ให้บริการ	38.26 (541)	49.08 (694)	11.39 (161)	0.99 (14)	0.28 (4)	4.24 (84.8)	มากที่สุด
8. สามารถให้คำปรึกษา / แนะนำสภรณ ได้อย่างชัดเจน	36.03 (508)	48.51 (684)	13.19 (186)	1.84 (26)	0.43 (6)	4.18 (83.6)	มาก
9. คู่มือการใช้โปรแกรมชัดเจน เข้าใจง่าย	21.23 (298)	47.36 (665)	27.78 (390)	2.84 (40)	0.78 (11)	3.85 (77.0)	มาก
10. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการ ให้บริการของเจ้าหน้าที่	37.53 (528)	50.32 (708)	10.87 (153)	0.92 (13)	0.36 (5)	4.24 (84.8)	มากที่สุด

หมายเหตุ ประเด็นที่ 10 : ความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่ จะแยกเป็นราย สดท. ตามตารางที่ 2/1

การแปลความค่าเฉลี่ย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.00 – 1.80 หรือร้อยละ 20.0 - 36.0 เท่ากับ ระดับน้อย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.81 – 2.60 หรือร้อยละ 36.1 – 52.0 เท่ากับ ระดับค่อนข้างน้อย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.61 – 3.40 หรือร้อยละ 52.1 – 68.0 เท่ากับ ระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.41 – 4.20 หรือร้อยละ 68.1 – 84.0 เท่ากับ ระดับมาก

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.21 – 5.00 หรือร้อยละ 84.1 - 100 เท่ากับ ระดับมากที่สุด

ตารางที่ 2/1

แสดงร้อยละของความพึงพอใจของสหกรณ์ต่อการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ

เฉพาะสหกรณ์ที่มีความพึงพอใจในระดับค่อนข้างน้อย และระดับน้อย แยกเป็นราย สดท.

ประเด็น	จำนวนผู้ตอบ	สดท.										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	รวม
1. ขั้นตอน / วิธีการขอใช้โปรแกรมกรมฯ สะดวก / ไม่ยุ่งยาก	ทั้งสิ้น	(134)	(168)	(165)	(146)	(103)	(171)	(117)	(140)	(110)	(147)	(1,413)
	เฉพาะค่อนข้างน้อยและน้อย	0.75 (1)	0.60 (1)	2.43 (4)	-	3.89 (4)	1.17 (2)	-	-	-	1.36 (2)	0.99 (14)
2. ความรวดเร็วในการอนุมัติให้ใช้โปรแกรม	ทั้งสิ้น	(133)	(167)	(164)	(147)	(103)	(171)	(117)	(141)	(109)	(145)	(1,409)
	เฉพาะค่อนข้างน้อยและน้อย	0.76 (1)	-	1.83 (3)	-	1.95 (2)	0.59 (1)	-	-	-	0.69 (1)	0.59 (8)
3. ความรวดเร็วในการติดตั้งโปรแกรมหลังการอนุมัติ	ทั้งสิ้น	(134)	(169)	(165)	(147)	(103)	(169)	(117)	(141)	(108)	(146)	(1,411)
	เฉพาะค่อนข้างน้อยและน้อย	0.75 (1)	1.19 (2)	0.61 (1)	0.68 (1)	1.95 (2)	0.60 (1)	-	-	-	1.37 (2)	0.71 (10)
4. ความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	ทั้งสิ้น	(134)	(169)	(165)	(146)	(104)	(170)	(116)	(140)	(111)	(146)	(1,413)
	เฉพาะค่อนข้างน้อยและน้อย	0.75 (1)	4.74 (8)	1.82 (3)	2.74 (4)	7.70 (8)	0.59 (1)	7.76 (9)	1.43 (2)	4.51 (5)	1.37 (2)	3.05 (43)
5. ความสะดวกในการติดต่อเจ้าหน้าที่	ทั้งสิ้น	(134)	(169)	(166)	(146)	(104)	(169)	(116)	(141)	(111)	(146)	(1,414)
	เฉพาะค่อนข้างน้อยและน้อย	1.50 (2)	2.96 (5)	1.81 (3)	3.43 (5)	6.73 (7)	0.60 (1)	5.18 (6)	2.13 (3)	3.61 (4)	3.43 (5)	2.90 (41)
6. ความเต็มใจ / ความเอาใจใส่ดูแลของเจ้าหน้าที่	ทั้งสิ้น	(134)	(169)	(166)	(146)	(103)	(170)	(115)	(141)	(110)	(146)	(1,412)
	เฉพาะค่อนข้างน้อยและน้อย	0.75 (1)	3.55 (6)	2.41 (4)	1.37 (2)	5.83 (6)	-	6.09 (7)	2.13 (3)	3.64 (4)	2.74 (4)	2.62 (37)

ตารางที่ 2/1 (ต่อ)

แสดงร้อยละของความพึงพอใจของสหกรณ์ต่อการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ

เฉพาะสหกรณ์ที่มีความพึงพอใจในระดับค่อนข้างน้อย และระดับน้อย แยกเป็นราย สตท.

ประเด็น (จำนวน 114 คน)	จำนวน	สตท.										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	รวม
7. ความรู้ / ทักษะของเจ้าหน้าที่ให้บริการ	ทั้งสิ้น	(134)	(168)	(166)	(146)	(104)	(170)	(116)	(141)	(111)	(147)	(1,414)
	เฉพาะค่อนข้างน้อยและน้อย	1.50 (2)	1.79 (3)	0.61 (1)	1.37 (2)	1.93 (2)	-	3.45 (4)	0.71 (1)	1.81 (2)	0.68 (1)	1.28 (18)
8. สามารถให้คำปรึกษา / แนะนำสหกรณ์ได้อย่างชัดเจน	ทั้งสิ้น	(134)	(168)	(165)	(146)	(104)	(170)	(115)	(140)	(110)	(147)	(1,410)
	เฉพาะค่อนข้างน้อยและน้อย	0.75 (1)	2.98 (5)	0.61 (1)	2.06 (3)	2.89 (3)	0.59 (1)	6.96 (8)	1.43 (2)	2.73 (3)	3.41 (5)	2.27 (32)
9. คู่มือการใช้โปรแกรมชัดเจน เข้าใจง่าย	ทั้งสิ้น	(134)	(168)	(165)	(142)	(103)	(170)	(115)	(140)	(108)	(147)	(1,404)
	เฉพาะค่อนข้างน้อยและน้อย	5.23 (7)	4.17 (7)	3.03 (5)	2.82 (4)	4.86 (5)	1.18 (2)	4.35 (5)	2.86 (4)	5.56 (6)	4.09 (6)	3.64 (51)
10. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่	ทั้งสิ้น	(133)	(168)	(166)	(145)	(102)	(170)	(116)	(138)	(110)	(147)	(1,407)
	เฉพาะค่อนข้างน้อยและน้อย	-	2.38 (4)	1.21 (2)	1.38 (2)	0.98 (1)	0.59 (1)	1.73 (2)	1.45 (2)	0.91 (1)	0.21 (3)	1.28 (18)

ตารางที่ 2/2

แสดงร้อยละค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจโดยรวมของสหกรณ์ต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่ แยกเป็นราย สตท.

สตท.	ระดับความพึงพอใจ							
	ร้อยละ (จำนวน)							จังหวัดที่ยังมีสหกรณ์ให้ความเห็นว่ามีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับค่อนข้างน้อยและน้อย
	มากที่สุด	มาก	พอใช้	ค่อนข้างน้อย	น้อย	ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)	แปลความ	
1	38.35 (51)	47.37 (63)	14.29 (19)	-	-	4.24 (84.80)	มากที่สุด	-
2	39.88 (67)	47.02 (79)	10.71 (18)	1.19 (2)	1.19 (2)	4.23 (84.60)	มากที่สุด	จันทบุรี สระแก้ว ปราจีนบุรี สมุทรปราการ
3	25.90 (43)	64.46 (107)	8.43 (14)	0.60 (1)	0.60 (1)	4.14 (82.80)	มาก	นครราชสีมา นุรีรัมย์
4	28.28 (41)	57.24 (83)	13.10 (19)	1.38 (2)	-	4.12 (82.40)	มาก	มุกดาหาร อำนาจเจริญ
5	27.45 (28)	49.02 (50)	22.55 (23)	-	0.98 (1)	4.02 (80.40)	มาก	นครพนม
6	58.24 (99)	35.29 (60)	5.88 (10)	0.59 (1)	-	4.51 (90.20)	มากที่สุด	สุโขทัย
7	29.31 (34)	50.00 (58)	18.97 (22)	0.86 (1)	0.86 (1)	4.06 (81.20)	มาก	เชียงใหม่ เชียงราย
8	42.75 (59)	50.72 (70)	5.07 (7)	1.45 (2)	-	4.35 (87.00)	มากที่สุด	นครศรีธรรมราช ชุมพร
9	35.45 (39)	54.55 (60)	9.09 (10)	0.91 (1)	-	4.25 (85.00)	มากที่สุด	สงขลา
10	42.18 (62)	48.30 (71)	7.48 (11)	2.04 (3)	-	4.31 (86.20)	มากที่สุด	กรุงเทพฯ สมุทรสงคราม

หมายเหตุ การแปลความค่าเฉลี่ย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.00 – 1.80 หรือร้อยละ 20.0 - 36.0 เท่ากับ ระดับน้อย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.81 – 2.60 หรือร้อยละ 36.1 – 52.0 เท่ากับ ระดับค่อนข้างน้อย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.61 – 3.40 หรือร้อยละ 52.1 – 68.0 เท่ากับ ระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.41 – 4.20 หรือร้อยละ 68.1 – 84.0 เท่ากับ ระดับมาก

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.21 – 5.00 หรือร้อยละ 84.1 - 100 เท่ากับ ระดับมากที่สุด

ตารางที่ 3

แสดงร้อยละความพึงพอใจโดยรวมของสหกรณ์ตามความคิดเห็นของ IT Provider ในแต่ละโปรแกรม

โปรแกรม	ระดับความพอใจโดยรวมของสหกรณ์ตามความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงาน						
	ร้อยละ (จำนวน)						
	มากที่สุด	มาก	พอใช้	ค่อนข้างน้อย	น้อย	ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
ระบบบัญชี สก.ออมทรัพย์ Version 2	18.43 (40)	58.06 (126)	20.28 (44)	2.30 (5)	0.92 (2)	3.91 (78.20)	มาก
ระบบบัญชีแยกประเภท - การเกษตร	20.33 (85)	59.09 (247)	18.66 (78)	1.44 (6)	0.48 (2)	3.97 (79.40)	มาก
ระบบบัญชีแยกประเภท - GL 2	11.80 (21)	61.24 (109)	23.03 (41)	2.81 (5)	1.12 (2)	3.80 (76.00)	มาก
ระบบบัญชีสินค้า - การเกษตร	8.37 (19)	49.34 (112)	37.44 (85)	3.08 (7)	1.76 (4)	3.59 (71.80)	มาก
ระบบบัญชีสินค้า – สกต.	22.66 (29)	49.22 (63)	23.44 (30)	3.13 (4)	1.56 (2)	3.88 (77.60)	มาก
ระบบสมาชิกและหุ้น - การเกษตร	10.55 (29)	57.09 (157)	29.82 (82)	1.45 (4)	1.09 (3)	3.75 (75.00)	มาก
ระบบสมาชิกและหุ้น - สกต.	24.81 (32)	52.71 (68)	20.16 (26)	2.33 (3)	- -	4.00 (80.00)	มาก
ระบบเงินให้กู้ - การเกษตร	5.56 (13)	49.57 (116)	39.74 (93)	4.27 (10)	0.85 (2)	3.55 (71.00)	มาก
ระบบแยกประเภท – สอ.	16.67 (22)	56.82 (75)	21.21 (28)	4.55 (6)	0.76 (1)	3.84 (76.80)	มาก

หมายเหตุ การแปลความค่าเฉลี่ย

- ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.00 – 1.80 หรือร้อยละ 20.0 - 36.0 เท่ากับ ระดับน้อย
- ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.81 – 2.60 หรือร้อยละ 36.1 – 52.0 เท่ากับ ระดับค่อนข้างน้อย
- ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.61 – 3.40 หรือร้อยละ 52.1 – 68.0 เท่ากับ ระดับปานกลาง
- ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.41 – 4.20 หรือร้อยละ 68.1 – 84.0 เท่ากับ ระดับมาก
- ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.21 – 5.00 หรือร้อยละ 84.1 - 100 เท่ากับ ระดับมากที่สุด

ตารางที่ 4

แสดงร้อยละของอันดับในการตัดสินใจของสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ประเด็น ในการตัดสินใจใช้โปรแกรม	ลำดับการตัดสินใจของสหกรณ์ (N = 1,438)					
	ร้อยละ (จำนวน)					
	ลำดับ 1	ลำดับ 2	ลำดับ 3	ลำดับ 4	ลำดับ 5	ลำดับ 6
1. เชื่อมั่นใน โปรแกรมกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ว่า ดีคงดี และถูกต้อง	39.15 (563)	17.04 (245)	18.01 (259)	8.69 (125)	2.29 (33)	- -
2. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้บริการฟรี ทั้งการติดตั้ง / ให้คำปรึกษาแนะนำ	34.28 (493)	29.97 (431)	17.45 (251)	5.49 (79)	0.63 (9)	- -
3. สหกรณ์ยังไม่ได้ใช้โปรแกรมระบบบัญชีของ ใคร จึงสนใจ	30.81 (443)	16.55 (238)	11.61 (167)	5.77 (83)	3.69 (53)	0.28 (4)
4. ต้องการลองใช้ดูก่อน ถ้าโปรแกรมเหมาะสมกับ สหกรณ์ ก็จะใช้ต่อไป	10.01 (144)	8.21 (118)	13.84 (199)	21.84 (314)	5.70 (82)	0.07 (1)
5. เกรงใจสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ต้องการ ให้สหกรณ์ ใช้โปรแกรม	1.60 (23)	0.83 (12)	2.99 (43)	8.21 (118)	30.53 (439)	0.83 (12)
6. อื่น ๆ (ระบุ)	1.95 (28)	0.56 (8)	0.35 (5)	0.35 (5)	0.28 (4)	1.46 (21)

ตารางที่ 5

แสดงร้อยละของสหกรณ์ที่ได้รับการอบรมแล้วกับระดับความรู้ที่ได้รับ
สำหรับสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ Version 2 (เต็มระบบ)

ระบบโปรแกรมที่ได้รับ การอบรมแล้ว	ระดับความรู้ที่ได้รับ ร้อยละ (จำนวน)			พื้นที่จังหวัดที่สหกรณ์ ตอบว่า มีระดับความรู้ต่ำ (แห่ง)
	มาก	ปานกลาง	น้อย	
ระบบสมาชิกและหุ้น	43.52 (84)	53.89 (104)	2.59 (5)	ลพบุรี (1) เพชรบูรณ์ (1) สุราษฎร์ธานี (1) สงขลา (1) และกรุงเทพฯ (1)
ระบบเงินให้กู้	42.47 (79)	55.91 (104)	1.61 (3)	เพชรบูรณ์ (1) สงขลา (1) และกรุงเทพฯ (1)
ระบบเงินรับฝาก	36.94 (58)	56.69 (89)	6.37 (10)	ปทุมธานี (1) ระยอง (1) ปราจีนบุรี (1) สมุทรปราการ (1) เพชรบูรณ์ (1) สุโขทัย (1) สุราษฎร์ธานี (1) และกรุงเทพฯ (3)
ระบบบัญชี	35.03 (69)	60.41 (119)	4.57 (9)	ลพบุรี (1) ชลบุรี (1) สกลนคร (1) เพชรบูรณ์ (1) สุราษฎร์ธานี (1) กรุงเทพฯ (1) นครปฐม (1) และสมุทรสาคร (1)
ระบบการเงิน	38.51 (67)	57.47 (100)	4.02 (7)	ลพบุรี (1) ชลบุรี (1) เพชรบูรณ์ (1) กรุงเทพฯ (2) นครปฐม (1) และสมุทรสาคร (1)

ตารางที่ 6

แสดงร้อยละของสหกรณ์ที่ได้รับการอบรมแล้วกับระดับความรู้ที่ได้รับ
สำหรับสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีแยกส่วน

ระบบโปรแกรมที่ได้รับ การอบรมแล้ว	ระดับความรู้ที่ได้รับ ร้อยละ (จำนวน)			พื้นที่จังหวัดที่สหกรณ์ ตอบว่า มีระดับความรู้ต่ำ (แห่ง)
	มาก	ปานกลาง	น้อย	
โปรแกรมแยกประเภท สกก. GL1 (n = 596, ไม่ตอบ = 49)	37.48 (205)	58.32 (319)	4.20 (23)	ฉะเชิงเทรา (1) นครราชสีมา (1) บุรีรัมย์ (2) มหาสารคาม (4) สุรินทร์ (1) อุบลราชธานี (1) ร้อยเอ็ด (3) กาฬสินธุ์ (1) นครพนม (1) นครสวรรค์ (1) นครศรีธรรมราช (1) พังงา (1) สงขลา (2) พัทลุง (1) นราธิวาส (1) และประจวบคีรีขันธ์ (1)
โปรแกรมแยกประเภท สกก. GL2 (n = 138, ไม่ตอบ = 6)	20.45 (27)	72.73 (96)	6.82 (9)	สุพรรณบุรี (1) จันทบุรี (1) ร้อยเอ็ด (1) กาฬสินธุ์ (1) ขอนแก่น (2) ลำพูน (1) และตรัง (1)
โปรแกรมสินค้า – เกษตร (n = 182, ไม่ตอบ = 18)	32.32 (53)	59.15 (97)	8.54 (14)	ฉะเชิงเทรา (1) ปราจีนบุรี (1) เลย (1) เชียงใหม่ (1) ลำปาง (2) พะเยา (1) พัทลุง (1) สตูล (1) นราธิวาส (2) ปัตตานี (1) ประจวบคีรีขันธ์ (1) และนครปฐม (1)
โปรแกรมสินค้า - สกต. (n = 48, ไม่ตอบ = 4)	54.55 (24)	43.18 (19)	2.27 (1)	พังงา (1)
โปรแกรมสมาชิกและหุ้น- การเกษตร (n = 259, ไม่ตอบ = 22)	27.00 (64)	63.71 (151)	9.28 (22)	สิงห์บุรี (1) ฉะเชิงเทรา (1) ตราด (1) ปราจีนบุรี (1) นครราชสีมา (2) บุรีรัมย์ (1) อุบลราชธานี (1) ศรีสะเกษ (1) เลย (5) หนองบัวลำภู (1) พิษณุโลก (1) นครสวรรค์ (1) ตาก (1) เชียงใหม่ (2) พะเยา (1) และนราธิวาส (1)
โปรแกรมสมาชิกและหุ้น- สกต.(n = 51, ไม่ตอบ = 5)	58.70 (27)	36.96 (17)	4.35 (2)	พังงา (1) และสงขลา (1)
โปรแกรมเงินให้กู้ - สกก. (n = 114, ไม่ตอบ = 15)	30.30 (30)	62.63 (62)	7.07 (7)	ฉะเชิงเทรา (1) ตราด (1) นครราชสีมา (2) สุรินทร์ (1) หนองบัวลำภู (1) และพะเยา (1)
โปรแกรมแยกประเภท - สอ. (n = 35, ไม่ตอบ = 4)	38.71 (12)	58.06 (18)	3.23 (1)	นครศรีธรรมราช (1)

ตารางที่ 7

แสดงร้อยละของความคิดเห็นในการทำฐานานระหว่างการทำบัญชีด้วยโปรแกรมกับการบันทึกบัญชีด้วยมือ
เปรียบเทียบเหตุผลของสหกรณ์ผู้ใช้โปรแกรม กับ IT Provider

เหตุผลของการทำฐานาน	ความคิดเห็น	
	สหกรณ์	IT Provider
1. ด้านโปรแกรม		
1.1 เก็บไว้ตรวจสอบระหว่างการทำด้วยมือกับโปรแกรม	707	40
1.2 ถ้าข้อมูลในโปรแกรมหาย / มีปัญหา จะได้มีข้อมูลจากสมุดบัญชี	513	80
1.3 ยังไม่มีความมั่นใจในโปรแกรม	15	22
1.4 รายงานไม่ตรงความต้องการของสหกรณ์	8	-
2. ด้านบุคลากรสหกรณ์		
2.1 หากยกเลิก พนักงานที่บันทึกข้อมูลด้วยมือจะมีงานลดลง	44	1
2.2 บุคลากรขาดความรู้และทักษะ	20	55
2.3 บุคลากรของสหกรณ์เปลี่ยนแปลงบ่อย	1	25
3. ด้านอื่น ๆ		
3.1 หน่วยงานภายนอกขอข้อมูลบัญชี	6	-
3.2 คอมพิวเตอร์มีปัญหาบ่อย	4	4
3.3 ยกเลิกด้วยมือเพียงบางรายการ	4	-
3.4 สหกรณ์ไม่มีคอมพิวเตอร์เป็นของตนเอง	2	2
3.5 คณะกรรมการต้องการให้ใช้ควบคู่	-	21

ตารางที่ 8

แสดงร้อยละของการดำเนินการเพิ่มเติมของสหกรณ์
กรณีที่โปรแกรมของกรมฯ ไม่สามารถรองรับความต้องการของสหกรณ์ได้

รายการ	จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ
1. เก็บข้อมูลเพิ่มเติมด้วยมือ	501	34.84
2. พัฒนาโปรแกรมเพิ่มเติม	54	3.76
- ระบบสมาชิกและหุ้น	(10)	
- ระบบเงินให้กู้	(16)	
- ระบบสินค้า	(7)	
- ระบบเงินรับฝาก	(10)	
- ใบเสร็จรับเงิน/รับชำระหนี้	(14)	
- รายงานติดตามหนี้/เงินกู้/การตัดงวดดอกเบี้ย	(5)	
- งบกระแสเงินสด	(7)	
- การเปรียบเทียบงบการเงินกับปีก่อน	(4)	
- การค้าประกัน/การขอกู้	(3)	
3. ไม่ได้ทำอะไรเพิ่มเติม ใช้ข้อมูลเท่าที่มี	559	38.87

ตารางที่ 9

แสดงร้อยละของแนวโน้มที่สหกรณ์จะเปลี่ยนไปใช้โปรแกรมระบบบัญชีของผู้อื่น
กรณีที่โปรแกรมไม่สามารถรองรับความต้องการของสหกรณ์ได้

ข้อความ	จำนวน	ร้อยละ
1. เปลี่ยนแน่นอน	15	1.29
2. อาจจะเปลี่ยน	102	8.76
3. ไม่เปลี่ยน	1,047	89.95
รวม	1,164	100.00

ตารางที่ 10

แสดงสมรรถนะของ IT Mobile/ IT Learning และ IT Provider

โปรแกรม	IT Mobile/ IT Learning (คน)										IT Provider (คน)									
	อบรม แล้ว	รู้/เข้าใจ			มีทักษะ			ความมั่นใจ			อบรม แล้ว	รู้/เข้าใจ			มีทักษะ			ความมั่นใจ		
		มาก	กลาง	น้อย	มาก	กลาง	น้อย	มาก	กลาง	น้อย		มาก	กลาง	น้อย	มาก	กลาง	น้อย	มาก	กลาง	น้อย
โปรแกรมเต็มระบบ																				
1.ระบบบัญชี สก. ออมทรัพย์ V.2	26	13	14	2	15	12	2	12	13	4	244	28	173	35	19	120	93	22	114	95
โปรแกรมแยกส่วน																				
2.ระบบบัญชีแยกประเภท – สกก.	28	14	11	3	16	10	2	13	10	5	440	131	261	29	109	234	70	117	220	77
3.ระบบบัญชีแยกประเภท GL2	21	6	16	7	5	16	8	4	15	10	226	30	161	22	20	141	46	24	129	56
4.ระบบบัญชีสินค้า - การเกษตร	29	18	9	2	17	10	2	16	9	4	377	39	241	75	30	191	125	34	182	133
5.ระบบบัญชีสินค้า - สกต.	11	9	13	2	7	15	2	7	12	5	74	15	43	15	9	46	17	13	41	19
6.ระบบสมาชิกและหุ้น - สกก.	29	19	8	2	20	7	2	20	5	4	383	53	260	49	36	217	100	43	209	105
7.ระบบสมาชิกและหุ้น - สกต.	19	11	10	2	8	13	2	8	12	3	81	16	48	13	12	47	17	16	43	19
8.ระบบเงินให้กู้ - สกก.	28	17	9	3	17	9	3	15	9	5	355	38	248	50	28	200	100	32	193	108
9.ระบบบัญชีแยกประเภท – สอ.	11	10	13	5	9	15	4	10	12	6	100	20	55	17	17	46	28	17	41	31

หมายเหตุ IT Mobile/ IT Learning และ IT Provider บางรายยังไม่ได้เข้ารับการอบรม แต่มีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ตารางที่ 11

แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามต่อความรู้สึกในการปฏิบัติงานในฐานะ

IT Mobile/ IT Learning และ IT Provider

ประเด็น	IT Mobile/ IT Learning					IT Provider				
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)	แปลความ	มาก	ปานกลาง	น้อย	ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)	แปลความ
1.มีความมั่นใจในการทำหน้าที่	80.00 (24)	16.67 (5)	3.33 (1)	2.77 (92.34)	มาก	1.54 (57)	69.23 (342)	19.23 (95)	1.92 (64.00)	ปานกลาง ค่อนข้าง ทางน้อย
2.มีความเต็มใจในการทำหน้าที่	83.33 (25)	13.33 (4)	3.33 (1)	2.80 (93.34)	มาก	26.67 (132)	63.64 (315)	9.70 (48)	2.17 (72.34)	ปานกลาง
3.มีความต้องการทำหน้าที่ต่อไป	76.67 (23)	20.00 (6)	3.33 (1)	2.73 (91.00)	มาก	19.67 (96)	63.32 (309)	17.01 (83)	2.03 (67.67)	ปานกลาง
4.ได้เพิ่มความรู้/ทักษะในการใช้โปรแกรม	76.67 (23)	20.00 (6)	3.33 (1)	2.73 (91.00)	มาก	30.55 (150)	57.43 (282)	12.02 (59)	2.19 (73.00)	ปานกลาง
5.ได้มีโอกาสดำเนินการร่วมกับสหกรณ์	60.00 (18)	26.67 (8)	13.33 (4)	2.47 (82.34)	มาก	39.63 (195)	55.69 (274)	4.67 (23)	2.35 (78.34)	มากค่อนข้าง มาทาง ปานกลาง

หมายเหตุ การแปลความค่าเฉลี่ย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.00 – 1.66 หรือร้อยละ 33.66 - 55.33 เท่ากับ ระดับน้อย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.67 – 2.33 หรือร้อยละ 55.34 - 77.67 เท่ากับ ระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.34 – 3.00 หรือร้อยละ 77.68 – 100.00 เท่ากับ ระดับมาก

ตารางที่ 11/1

แสดงร้อยละและจำนวนของบุคลากรต่อความรู้สึกในการปฏิบัติงาน (เฉพาะระดับน้อย) ในฐานะ IT Provider โดยแยกเป็นราย สตท.

ประเด็น	จำนวนผู้ตอบ	สตท. ร้อยละ (แห่ง)										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	รวม
1.มีความมั่นใจในการทำหน้าที่	ทั้งสิ้น	(63)	(31)	(46)	(54)	(40)	(23)	(61)	(67)	(40)	(69)	(494)
	เฉพาะระดับน้อย	15.88 (10)	25.81 (8)	15.22 (7)	18.52 (10)	12.50 (5)	4.35 (1)	16.40 (10)	20.90 (14)	32.50 (13)	24.64 (17)	19.23 (95)
2.มีความเต็มใจในการทำหน้าที่	ทั้งสิ้น	(63)	(31)	(46)	(54)	(41)	(23)	(61)	(67)	(40)	(69)	(495)
	เฉพาะระดับน้อย	11.12 (7)	6.46 (2)	6.53 (3)	5.56 (3)	7.32 (3)	4.35 (1)	4.92 (3)	8.96 (6)	17.50 (7)	18.84 (13)	9.70 (48)
3.มีความต้องการทำหน้าที่นี้ต่อไป	ทั้งสิ้น	(59)	(31)	(45)	(53)	(41)	(23)	(61)	(66)	(40)	(69)	(488)
	เฉพาะระดับน้อย	15.26 (9)	12.91 (4)	15.56 (7)	13.21 (7)	2.44 (1)	13.05 (3)	8.20 (5)	27.28 (18)	27.50 (11)	26.09 (18)	17.01 (83)
4.ได้เพิ่มความรู้/ทักษะในการใช้โปรแกรม	ทั้งสิ้น	(63)	(30)	(45)	(53)	(40)	(23)	(60)	(67)	(41)	(69)	(491)
	เฉพาะระดับน้อย	14.29 (9)	10.00 (3)	8.89 (4)	9.44 (5)	5.00 (2)	4.35 (1)	6.67 (4)	14.93 (10)	21.96 (9)	17.40 (12)	12.02 (59)
5.ได้มีโอกาสทำงานร่วมกับสหกรณ์	ทั้งสิ้น	(61)	(31)	(45)	(54)	(40)	(23)	(61)	(67)	(41)	(69)	(492)
	เฉพาะระดับน้อย	4.92 (3)	12.91 (4)	6.67 (3)	1.86 (1)	2.50 (1)	-	-	5.97 (4)	7.32 (3)	5.80 (4)	4.68 (23)

ตารางที่ 12

แสดงจำนวนของปัจจัยที่ทำให้สหกรณ์ประสบความสำเร็จ (เฉพาะ 5 อันดับแรก)

ในความคิดเห็นของ IT Provider และ IT Mobile/ IT Learning

ปัจจัย	IT Provider					IT Mobile/ IT Learning				
	อันดับที่					อันดับที่				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1.สหกรณ์เห็นประโยชน์ของการใช้โปรแกรมและมีความต้องการใช้โปรแกรมจริงๆ	363	65	29	12	2	23	4	0	1	1
2.นโยบายของผู้บริหารกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ให้การส่งเสริมด้านการพัฒนาโปรแกรม	47	57	96	125	140	4	4	4	4	1
3.สหกรณ์มีความพอใจโปรแกรมระบบบัญชี	44	203	121	34	36	2	12	6	3	3
4.เจ้าหน้าที่ของ สดส. /สดท. สามารถแนะนำ / แก้ไขปัญหาให้กับสหกรณ์ได้อย่างทันการณ์	21	36	70	131	89	1	8	9	7	4
5.สหกรณ์มีการเร่งรัดการบันทึกข้อมูล	15	113	121	61	54	0	1	8	6	7
6.เจ้าหน้าที่ของ สดส. มีการติดตามเร่งรัดอย่างต่อเนื่อง	0	4	1	1	0	0	1	3	6	10

ตารางที่ 13

แสดงจำนวนของปัจจัยที่ทำให้สหกรณ์ไม่ประสบความสำเร็จ (เฉพาะ 5 อันดับแรก)

ในความคิดเห็นของ IT Provider และ IT Mobile/ IT Learning

ปัจจัย	IT Provider					IT Mobile/ IT Learning				
	อันดับที่					อันดับที่				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1.เจ้าหน้าที่สหกรณ์ไม่สนใจ / ไม่อยากใช้โปรแกรม	143	140	55	33	20	13	4	8	2	0
2.กรรมการสหกรณ์ไม่สนใจ / ไม่ให้ความสำคัญในการใช้โปรแกรม	121	95	46	42	26	4	9	0	2	5
3.มีการติดตั้งโปรแกรมให้กับสหกรณ์ที่ไม่พร้อมจริง	74	26	31	27	35	4	0	3	1	1
4.สหกรณ์มีการเปลี่ยนแปลงพนักงานบัญชี / ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูล	45	64	83	90	34	3	2	7	6	4
5.สหกรณ์ใช้โปรแกรมของผู้อื่นอยู่ จึงไม่ใส่ใจในการบันทึกข้อมูล	40	35	32	50	46	2	1	3	6	2
6.สหกรณ์มองว่าโปรแกรมกรมฯ มีขั้นตอนมาก / ใช้เวลามาก	28	47	110	56	27	0	3	5	4	2
7.เจ้าหน้าที่ของสศส.ไม่สามารถแนะนำ / แก้ไขปัญหาให้กับสหกรณ์ได้อย่างทันการณ์	16	16	24	35	35	4	3	2	0	4
8.เจ้าหน้าที่ของสศส. มีเวลาจำกัดในการเข้าไปติดตามดูแล	12	22	22	29	29	0	6	0	2	5
9.สหกรณ์ขอให้เจ้าหน้าที่ของ สศส. ไปช่วยทำให้	9	18	25	31	74	0	0	1	3	3
10.โปรแกรมยังไม่ได้มีการเชื่อมโยงเต็มระบบ (นอกจากสหกรณ์ออมทรัพย์)	8	9	13	10	6	1	0	1	0	0
11.โปรแกรมฯ ไม่สามารถรองรับธุรกิจของสหกรณ์	3	16	4	7	10	0	1	0	1	0
12.โปรแกรมฯ ไม่สามารถรองรับรายงานที่สหกรณ์ต้องการ	1	13	2	10	8	0	0	0	2	1

ตารางที่ 14

แสดงจำนวนและวิธีดำเนินการของบุคลากรกรมฯ (IT Provider และ IT Mobile/ IT Learning)

กรณีติดตั้งโปรแกรมแล้วและสหกรณ์ไม่ดำเนินการต่อ

วิธีดำเนินการ	IT Provider	IT Mobile / IT Learning
1.เร่งรัดให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็วตามแผนที่กำหนด	330	21
2.หากสหกรณ์ละเลยไม่สนใจ ก็จะแนะนำให้สหกรณ์ขอยกเลิกการใช้โปรแกรม	258	9
3.เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการเพื่อรายงานความก้าวหน้าให้ทราบและกำหนดแนวทางแก้ไข	232	6
4.เข้าไปช่วยบันทึกให้สหกรณ์เพื่อสามารถดำเนินงานเป็นปัจจุบัน	141	4
5.ประชุมร่วมกันระหว่าง สดส. และ สดท. เพื่อหาทางแก้ไข	45	23
6.แจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ดำเนินการตามบันทึกข้อตกลง	38	2
7.รายงานว่าสหกรณ์จะทำเสร็จ เพราะมีงานอื่นทำมากมาย	29	1
8.ติดตามและกระตุ้นให้ สดส. เข้าไปเร่งรัดสหกรณ์	2	20

ตารางที่ 15

แสดงจำนวนของความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการของกรม ฯ

กรณีที่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรต้องการใช้โปรแกรมระบบบัญชีมากขึ้นในอนาคต แต่อัตรากำลังของกรมไม่เพิ่มขึ้น

กลุ่ม	จำนวน ที่ตอบ	อันดับที่ 1				อันดับที่ 2				อันดับที่ 3				อันดับที่ 4			
		เอกชน รับภาระ	พรก.ที่ ตรงวุฒิ	สร้าง เครือข่าย	ปรับปรุง โครงสร้าง	เอกชน รับภาระ	พรก.ที่ ตรงวุฒิ	สร้าง เครือข่าย	ปรับปรุง โครงสร้าง	เอกชน รับภาระ	พรก.ที่ ตรงวุฒิ	สร้าง เครือข่าย	ปรับปรุง โครงสร้าง	เอกชน รับภาระ	พรก.ที่ ตรงวุฒิ	สร้าง เครือข่าย	ปรับปรุง โครงสร้าง
ผอ.สตท.	7	-	3	1	4	-	2	2	1	2	-	1	1	2	-	1	1
หัวหน้า	55	2	2	4	13	18	17	5	1	7	9	16	5	28	11	5	-
IT Provider	506	54	159	54	221	36	160	102	127	48	63	142	71	115	17	53	21
IT Mobile	30	-	5	6	20	-	12	4	5	2	4	10	4	14	-	2	-

หมายเหตุ	- เอกชนรับภาระ	หมายถึง	จัดให้มีหน่วยงานเอกชนที่รับภาระในการให้คำปรึกษา / แนะนำแก่สหกรณ์ / กลุ่มเกษตรกรต่าง ๆ โดยกรมฯ ทำหน้าที่ในการกำกับดูแล (ทำนองเดียวกับการกำกับสหกรณ์และผู้สอบบัญชีภาคเอกชน)
	- พรก.ที่วุฒิ	หมายถึง	ขออัตรากำลังพนักงานราชการที่มีวุฒิตรงตามสายงาน ประจำ สตท. และสตส. โดยทำหน้าที่ในการติดตั้งโปรแกรม / ให้ปรึกษา / แนะนำแก่สหกรณ์ / กลุ่มเกษตรกรต่าง ๆ
	- สร้างเครือข่าย	หมายถึง	สร้างเครือข่ายสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีให้สามารถช่วยเหลือกันเองได้
	- ปรับปรุงโครงสร้าง	หมายถึง	ปรับปรุงโครงสร้างกรมฯ ให้มีตำแหน่งเฉพาะด้าน IT เพื่อรองรับและสร้างความก้าวหน้าในสายงานด้าน IT

เอกสารประกอบ 2

ปัญหา อุปสรรค ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่างๆ

- | | |
|-------------|--|
| ตารางที่ 16 | แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ |
| ตารางที่ 17 | ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของ IT Mobile / IT Learning |
| ตารางที่ 18 | แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของ IT Provider |
| ตารางที่ 19 | แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของ ผอ. สดท. |
| ตารางที่ 20 | แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของ หัวหน้า สดส. |
| ตารางที่ 21 | แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ |
| ตารางที่ 22 | แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของ IT Mobile / IT Learning |
| ตารางที่ 23 | แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของ IT Provider |
| ตารางที่ 24 | แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของ ผอ. สดท. |
| ตารางที่ 25 | แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากการให้บริการ โปรแกรมของ หัวหน้า สดส. |

ตารางที่ 16

แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคต่างๆ จากการให้บริการโปรแกรมของเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ประเด็นปัญหาและอุปสรรค	จำนวน (คน)
1) ด้านโปรแกรม	
1.1 โปรแกรมแยกประเภท	
- เวลาดูบัญชีแยกประเภท มีอยู่ 1 บัญชี จะเป็น * ไม่มีตัวเลขให้เห็น	1
- โปรแกรมแยกประเภท กรณีบันทึกซื้อบัญชีผิด ไม่สามารถแก้ไขในวันทำการนั้นได้	1
- แยกประเภทจะรวมรายการเงินสดและรายการเงินโอนอยู่ด้วยกันซึ่งจะยากในการตรวจรายละเอียดใน แต่ละรายการ	1
1.2 โปรแกรมระบบสินค้า	
- ในระบบสินค้า ขอรวมเจ้าหน้าที่และลูกหนี้การค้าจะไม่ตรงกับทะเบียนรายตัว	5
- โปรแกรมสินค้ามีการรายงานสินค้าคงเหลือยกมา-ยกไปคลาดเคลื่อน/ บางครั้งตัดสต็อกไม่ตรง	5
- ไม่สามารถบันทึกส่วนลดในการซื้อสินค้าได้	3
- โปรแกรมจะอนุมัติการขายให้แม้จะไม่เหลือสินค้าในสต็อก/บางครั้งมีสินค้าติดลบ	2
- ขายสินค้าให้สมาชิกแต่เข้าไปสมาชิกไม่ได้ ต้องไปเข้าที่บุคคลภายนอก(ร้านค้า)	2
- โปรแกรมระบบสินค้า วงเงินเชื่อกงเหลือไม่ถูกต้อง	1
- โปรแกรมระบบสินค้าจะมียอดติดลบลูกหนี้การค้าบางราย	1
- โปรแกรมสินค้าไม่สามารถทำการรับคืนและคำนวณเงินเฉลี่ยคืนได้	1
- โปรแกรมสินค้าไม่สามารถดูยอดคงเหลือลูกหนี้การค้าในแต่ละชนิดได้ กรณีที่จำหน่ายสินค้ามากกว่า 1 ชนิด	1
- โปรแกรมสินค้ายังมีความคลาดเคลื่อน รายละเอียดไม่ตรงกัน	1
- โปรแกรมสินค้าเพิ่มเติมรายการเคลื่อนไหวระหว่างเดือนของเจ้าหน้าที่การค้า ส่วนลูกหนี้การค้าจะมีปัญหาช่วงปิดบัญชียอดสิ้นปีเมื่อยกยอดมาในปีถัดไปไม่ต้อง	1
- การคำนวณเงินเฉลี่ยคืนต้องการให้แยกแต่ละประเภทสินค้าตามปริมาณไม่ใช่ตามจำนวนเงินที่ทำธุรกิจ	1
- การขายเชื่อ ใบกำกับสินค้าไม่ได้ระบุวันที่ครบกำหนด	1
1.3 โปรแกรมระบบสมาชิกและหุ้น	
- ระบบสมาชิกและหุ้นคิดเงินปันผล/เงินค่าปรับไม่ตรงในบางราย	13
- ทะเบียนหุ้นเวลาเรียกเฉพาะเดือนจะไม่มียอดยกมา ไม่สามารถเรียกดูวันย้อนหลังได้	3
- การหักค่าหุ้นบางคนโปรแกรมไม่ยอมหักให้ต้องการทำรับพิเศษ	3
- โปรแกรมสมาชิกและหุ้น บางครั้งมีหุ้นเกินมา ไม่สามารถแก้ไขได้ ต้องใช้วิธีให้สมาชิกลาออกแล้วสมัครใหม่	1
- โปรแกรมระบบสมาชิกและหุ้นบางครั้งไม่ปรากฏชื่อลูกหนี้สัญญาเงินกู้	1
- การคำนวณการผ่อนชำระ/ ตารางการชำระเงินไม่ตรงตามเดือน/ บางเดือนจำนวนวันไม่เท่ากันทำให้การคำนวณดอกเบี้ยผิดพลาด	1
- สมาชิกลาออกแล้ว แต่ยังมีรายชื่อในทะเบียนสมาชิก	1
- กรณีที่มีลูกหนี้เปลี่ยนชื่อ โปรแกรมจะคำนวณดอกเบี้ยและค่าปรับผิดพลาด	1
- โปรแกรมระบบสมาชิกไม่มีเมนูรองรับกรณีสมาชิกโอนหุ้น	1
- รายงานหุ้นมีการออกรายงานสมาชิกที่ออกไปแล้ว ทำให้เปลืองกระดาษ	1

ประเด็นปัญหาและอุปสรรค	จำนวน (คน)
- รายงานการจ่ายเงินปันผล กรณีที่มีหลายอำเภอ ไม่สามารถคำนวณแยกเป็นรายอำเภอได้	1
- รายงานโปรแกรมหุ้นไม่มีการแยกว่าเป็นเงินปันผลเท่าไร และเฉลี่ยคืนเท่าไร	1
- การคิดหุ้นในระบบเงินกู้ ไม่สามารถเพิ่มในรายละเอียดรายตัวได้	1
1.4 โปรแกรมระบบเงินให้กู้	
- การคิดดอกเบี้ยเงินกู้ ไม่ตรงตามหลักบัญชี/ เป็นจุดทศนิยม/ ยังไม่มีความแม่นยำ /มีความคลาดเคลื่อน/จะแตกต่างกันอยู่ 0.01 สตางค์	28
- การค้าประกันเงินกู้ของสมาชิกไม่สามารถเรียกดูได้ว่า สมาชิกค้าไปแล้วกี่ราย	12
- ไม่สามารถดูลูกหนี้เงินกู้ย้อนหลังได้/ไม่มีรายงานแจ้งหนี้	6
- การส่งข้อมูลหัก-ส่งเงินงวด ไม่สามารถนำมาใช้ได้ทันที/ หากมีหลายรายการจะแสดงไม่ครบ และไม่มียอดรวม	6
- เมื่อสมาชิกรายชื่อมาชำระหนี้บางส่วนหลังประมวลผล งวดการชำระหนี้ไม่ต่อเนื่อง / ปรับเพิ่มลดไม่ตรงกับมือ	5
- ต้องมีการปรับปรุงรายการทุกครั้ง เมื่อมีการเรียกเก็บเงินชำระพิเศษ	4
- ไม่สามารถแยกยอดเงินกู้ในแต่ละประเภทได้	3
- ช่องประมวลผลดอกเบี้ยเงินกู้มีไม่พอในการประมวลผลตั้งแต่เลขหลักแสนบาทขึ้นไป	3
- ระบบเงินกู้ประมวลผลใบเสร็จมีความซับซ้อนในเรื่องวันที่ดำเนินการ	3
- การบันทึกสัญญาเงินกู้ โปรแกรมยอมให้บันทึกทั้งๆ ที่กรอกข้อมูลยังไม่ครบ	2
- ไม่มีตารางชำระเงินงวดที่คำนวณโดยโปรแกรมให้กับสมาชิกได้ นอกจากประมาณการ	2
- รายการการวิเคราะห์อายุหนี้ควรจะเป็นการแยกหน่วยงานแทนการลำดับหมายเลขสมาชิกและยังไม่เป็นปัจจุบัน	2
- การทำงานซ้ำซ้อน เนื่องจากต้องมีการอนุมัติซ้ำๆ	1
- การใช้หุ้นค้าประกันเงินกู้ไม่สามารถเรียกดูได้	1
- โปรแกรมเงินกู้บางรายไม่คิดดอกเบี้ย	1
- เรียกดูรายการภาษีย้อนหลังไม่ได้	1
- ไม่สามารถพิมพ์รายการสัญญาเงินกู้ดูเงินได้	1
- การปลดผู้ค้าประกันทั้งหมด และจะใช้ทุนเรือนหุ้นค้าแทนไม่สามารถทำได้ ต้องมีผู้ค้าประกันค้างไว้ 1 คน โปรแกรมไม่ยอมให้ลบ	1
- เมื่อรับชำระหนี้เป็นเช็ค ระบบจะไม่ลดยอดหนี้ในบัญชีย่อยลูกหนี้ แต่จะลดยอดหนี้ที่ระบบบัญชี	1
- โปรแกรมเงินให้กู้ ดอกเบี้ยค้างรับสิ้นปีไม่ตรงกับต้นปีที่ยกมาของปีใหม่	1
- เมื่อมีการชำระหนี้เงินสด งวดในการชำระหนี้จะผิดพลาด	1
- การคำนวณดอกเบี้ยและค่าปรับยังไม่ถูกต้อง	1
1.5 โปรแกรมระบบเงินรับฝาก	
- กรณีเปลี่ยนสมุดคู่ฝากใหม่ไม่มีรายการขอยกมา / ปิดบัญชีเงินฝากไปแล้ว รายงานยังคงค้างด้วยยอดคงเหลือศูนย์	2
- การเปิดบัญชีเงินฝากต้องกรอกข้อมูลเลขที่บัตรประชาชน แต่ไม่มีรายงานในการแสดงเลขที่บัตรประชาชน	2
- กรณีสมาชิกใช้บัญชีเงินฝากค้าประกันให้ตนเอง หากสมาชิกต้องการถอนเงินบางส่วน โปรแกรมจะไม่อนุมัติให้ถอน ซึ่งต้องไปทำรายการปรับลดแทน	1
- กรณีเปิดบัญชีแต่ไม่มีการระบุเป็นฝากประจำ หากแก้ไขเป็นฝากประจำ จะแก้ไขไม่ได้	1

ประเด็นปัญหาและอุปสรรค	จำนวน (คน)
- เงินฝากประเภทเดียวกันจะรวมอยู่บัญชีเดียวกันหมดไม่แยกประเภทย่อยๆ ให้	1
- ปิดบัญชีเงินฝากไปแล้วยังคงค้างอยู่ในระบบรายงานกับหนังสือยื่นยันขอหนี้เป็นศูนย์ (ไม่ควรแสดงรายการ)	1
2) ด้านรูปแบบรายงาน และ Out put	
2.1 โปรแกรมแยกประเภท	
- รายงานเงินสตรับ-จ่าย ไม่สามารถสรุปเป็นรายเดือนได้ และต้องการรูปแบบเหมือน GL 1	7
- บัญชีแยกประเภททั่วไป ไม่สามารถดูรายงานตามที่กำหนดในแต่ละบัญชีได้	2
- รายงานแยกประเภท ที่หน้าจอแสดงวันที่ แต่รายงานไม่แสดงวันที่	1
- แยกประเภทรายการที่ไม่มีการเคลื่อนไหวระหว่างปี ไม่สามารถพิมพ์รายงานนั้นออกมาได้ทั้งที่มียอดยกมา	1
2.2 โปรแกรมระบบสมาชิกและหุ้น	
- ระบบสมาชิกและหุ้น กรณีลาออกเมื่อมีการอนุมัติแล้ว แต่เมื่อดูรายงานจ่ายคืนค่าหุ้นจะไม่ปรากฏรหัสสมาชิกที่ลาออก	16
- มีการชี้ฐานข้อมูลประวัติสมาชิกแต่ไม่มีรายงานที่สามารถพิมพ์ออกมาใช้งานได้/ไม่ดึงข้อมูลจากฐานข้อมูลหลัก	4
2.3 โปรแกรมระบบเงินให้กู้	
- รายงาน Rpt 570 ไม่มีการรวมยอดดอกเบี้ยเงินกู้ถูกเงินให้	1
- งบหน้าขอรวมของดอกเบี้ยเงินกู้ถูกเงินไม่พบยอดรวม (Rpt-570)	1
- รายงานลูกหนี้ต้น-ยาว ไม่เห็นเลขสัญญาครบทุกตัว	1
2.4 โปรแกรมระบบเงินรับฝาก	
- รายงานยอดคงเหลือเงินรับฝากดูย้อนหลังไม่ได้ (ตามวันที่ต้องการดู)	1
2.5 รูปแบบงบการเงิน	
- งบการเงินล้ำสมัย/ไม่ตรงตามต้องการ/แตกต่างจากคู่มือ	12
- งบทดลองไม่ถูกต้อง ทั้งที่รายละเอียดทุกอย่างตรง (แก้ไขได้เฉพาะปีที่ผิดแต่พอปิดบัญชียกยอดเป็นปีใหม่ยอดก็ผิดเหมือนเดิม) / ไม่มียอดจำนวนเงิน	3
- ไม่สามารถพิมพ์งบทดลองยาว ด้วยกระดาษ A4	2
- การตรวจงบทดลอง ไม่สามารถตรวจเป็นประจำวันได้ ต้องทำการปิดงานประจำวันก่อน	1
- ต้องเสียเวลาในการปรับแต่งงบการเงิน	1
- รายละเอียดในงบกำไรขาดทุนไม่ถูกต้อง เนื่องจากขายสินค้าทุกรายการรวมเข้าเป็นรายการเดียว	1
2.6 อื่นๆ	
- รายงานไม่ครบถ้วน /มีข้อจำกัดในการออกรายการ รายงานตัวเล็กเกินไป/ รายงานไม่ตรงตามความต้องการ	94
- การพิมพ์รายงานต่างๆ ต้องทำการเช็ดหน้ากระดาษทุกครั้ง และหัวกระดาษไม่สวยซึ่งไม่สามารถปรับแต่งเองได้	13
- ใบเสร็จรับเงินไม่ระบุชื่อสมาชิก จำนวนเงินที่รับ และเงินทอน	7
- มีรายงานบางรายการที่ไม่สัมพันธ์กัน เนื่องจากข้อมูลไม่ตรงกัน	7
- รายงานงบทดลองไม่มีการสรุปยอดรวมในแต่ละหมวด /ไม่แสดงรายการเคลื่อนไหวในระหว่างเดือน	6
- ชื่อบัญชีที่ไม่มีรายการเคลื่อนไหว เมื่อสั่งพิมพ์แล้วก็จะไม่ปรากฏยอด แต่ชื่อของรายการจะปรากฏอยู่	3

ประเด็นปัญหาและอุปสรรค	จำนวน (คน)
- โปรแกรมรวมยอดไม่ตรงกับรายงาน	1
- บันทึกรายการ 1 รายการ แต่รายงานใบสำคัญจะมีรายงานซ้ำกัน 2 รายการ	1
- การออกใบเสร็จรับเงินไม่ตรงกับวันที่ที่สหกรณ์เปิดทำการ	1
- รายงานเงินสดรับ-จ่ายไม่สามารถกำหนดช่วงเวลาเองได้	1
- กรณีที่ต้องการออกรายงาน ต้องพิมพ์วันที่หรือรหัสรายการใหม่ทุกครั้ง	1
- แบบรายงานบางระบบไม่สามารถพิมพ์ออกมาใช้งานได้ (Rpt 570) กรณีสหกรณ์มีหลายสัญญา ในรายงานจะมีเพียงบางรายการเท่านั้น	1
- หนังสือแจ้งยอดในส่วนของรายไตรมาส ยังไม่สามารถออกรายงานได้	1
3) ด้านอื่นๆ	
- เมื่อบันทึกข้อมูลผิดพลาด ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลย้อนหลัง/ปรับปรุงรายการได้ มีข้อจำกัดในการแก้ไขยอดและการเรียกคืนข้อมูลทำให้เสียเวลา จนบางครั้งต้องทำใหม่ ซึ่งจะใช้วิธีปรับปรุงรายการบัญชีได้อย่างเดียว	119
- พังบัญชีมีความยุ่งยากและซับซ้อนมาก /ไม่สามารถพิมพ์ออกมาดูได้	20
- ประเภทธุรกิจ/ประเภทบัญชีไม่ครบถ้วน	14
- สำรองข้อมูลไม่ได้	11
- หากโปรแกรมมีปัญหาต้อง restore ใหม่ทั้งหมด ทำให้เสียเวลาในการกู้ข้อมูลใหม่	10
- ไม่สามารถแก้ไขฐานข้อมูลเองได้ ต้องให้เจ้าหน้าที่ของกรมฯ เป็นผู้แก้ไข	10
- ไม่สามารถดูข้อมูลในหน้าจอเดียว/รายงานเดียวได้เลยว่าสมาชิกรายหนึ่งมีทุนเรือนหุ้น , เงินกู้ , การติดภาระค้ำประกัน, เงินฝากอยู่เท่าไร ต้องเปิดทีละหน้าจอ	10
- รหัสบัญชีที่กำหนดมาในเครื่องไม่สามารถแก้ไขได้ (มีมาก บางตัวไม่ได้ใช้) และยุ่งยาก	10
- การดึงข้อมูลในบางช่วงเวลา ข้อมูลจะไม่ตรงกัน	9
- ชื่อบัญชีจะรวมอยู่ในหมวดเดียวกันไม่มีการแยกรายการ	6
- เมื่อยกเลิกใบเสร็จแล้ว รายการปรับปรุงและงวดในใบเสร็จไม่ตรงตามจริง	6
- การบันทึกรายรับอื่นเข้าใบเสร็จจะได้ไม่ครบทุกรายการ	5
- ยกเลิกรายการที่ผิดพลาดไม่ได้	4
- ฐานข้อมูลในโปรแกรมไม่ตรงกับฐานข้อมูลของสหกรณ์	2
- บางครั้งเวลาชีย์ตัวเลข โปรแกรมไม่ยอมบันทึก	2
- ไม่รองรับการพิมพ์สมุดเงินฝาก	2
- ระบบประมวลผลไม่สามารถใช้งานกับโปรแกรมของบริษัทได้หรือระบบปฏิบัติการของสหกรณ์ได้	2
- การยกเลิกรายการในกรณีลงรายการผิด ภายในวันเดียวกันจะทำได้ ต้องไปปรับออกจากสมุดจ่ายแทนจึงทำให้รายการรับ-จ่ายจากโปรแกรมไม่ตรงกับสมุดบัญชีที่ทำด้วยมือ	1
- ไม่สามารถเรียกดูข้อมูลรายบุคคลในหลายๆ รายการร่วมกันได้	1
- หากปรับปรุงบัญชีในโปรแกรมให้ตรงกับบัญชีมือ ซึ่งต้องมีหมายเหตุประกอบด้วยว่าทำไม	1
- กรณีสำรองข้อมูล หากมีการใช้เครื่องหลายเครื่องพร้อมกัน จะสำรองข้อมูลได้ที่เครื่องแม่ข่ายเท่านั้น	1
- การกู้ข้อมูลคืนทำได้ยาก ในกรณีที่สำรองข้อมูลไว้	1

ประเด็นปัญหาและอุปสรรค	จำนวน (คน)
- การดึงข้อมูลออกไปในรายละเอียดแต่ละธุรกิจยังไม่มีความถูกต้อง	1
- ข้อมูลจากโปรแกรมกับการเก็บด้วยมือไม่ตรงกัน	1
- ต้องโอนรายได้อำนาจจ่ายออกหมดก่อน จึงจะดำเนินงานใหม่ได้	1
- เมื่อบันทึกข้อมูลผิดต้องทำการแก้ไขในรายวันทั่วไป และต้องดำเนินงานย้อนหลังในวันที่ผิด	1
- ระบบมีความซับซ้อน	1
- เสียเวลาในการแก้ไขรายการเดินบัญชีย้อนหลัง หากต้องกลับไปแก้ไขข้อมูลเก่า	1

ตารางที่ 17

แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคต่างๆ จากการให้บริการโปรแกรมของ IT Mobile /IT Learning

ประเด็นปัญหาและอุปสรรค	จำนวน (คน)
1. ด้านพื้นที่	
- จังหวัดที่รับผิดชอบมีหลายจังหวัด จึงมีจำนวนสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมฯ มาก รวมทั้งระยะทางในการเดินทางไปปฏิบัติงานค่อนข้างไกลระยะทางในการให้บริการและติดตามผลไกลมาก ต้องใช้เวลา แต่งบประมาณมีน้อย	15
- ในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ไม่สามารถเข้าไปพื้นที่ที่ต้องดูแลตามความปลอดภัยก่อน	4
- ระยะทางบางสหกรณ์ไกลจากภาคมาก การสื่อสารบางครั้งสัญญาณไม่ต่อเนื่องและสหกรณ์ไม่มี Internet การรับส่งข้อมูลและสื่อสารกันทำได้ยาก	2
- สภาพภูมิประเทศใน จ.แม่ฮ่องสอน ยากแก่การปฏิบัติงาน	1
- บางพื้นที่ หรือ บางสหกรณ์ไม่เคยเดินทางไปทำให้ต้องใช้เวลาเดินทางเพิ่มขึ้นกว่าจะถึงสหกรณ์	1
2. ด้านบุคลากร	
- It Provider ขาดทักษะความชำนาญการใช้คอมพิวเตอร์ และการใช้โปรแกรมระบบบัญชี	12
- จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้าน IT มีจำนวนจำกัด ไม่เพียงพอ และรับผิดชอบงานหลายหน้าที่ ไม่สามารถให้บริการได้อย่างรวดเร็ว	9
- เมื่อสหกรณ์มีปัญหาโปรแกรมเกี่ยวกับฐานข้อมูล IT ภาคจะไม่สามารถแก้ไขได้ต้องส่งกรมฯ ทำให้ต้องใช้เวลาหลายวันกว่าจะได้นำข้อมูลไปให้สหกรณ์สามารถดำเนินงานต่อไปได้	3
- ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหา / Support โปรแกรมบางตัวยังไม่สามารถทำได้ เช่น โปรแกรม GL v.2 ฐานข้อมูลหรือโปรแกรมสนับสนุนยังไม่เข้าใจ เมื่อเกิดปัญหาบางครั้งไปแก้ไขให้สหกรณ์ไม่ได้หรืออธิบายให้สหกรณ์ไม่ได้	2
- การอบรมพัฒนาบุคลากรไม่ได้พัฒนาอย่างต่อเนื่องและทำได้ไม่เต็มที่เนื่องจากขาดงบประมาณ	2
- ระดับภาคมีการเปลี่ยน / สลับงาน จึงบริการได้ไม่ต่อเนื่อง	2
- It Provider ยังไม่มั่นใจในการให้คำปรึกษาและกลัวว่าไม่สามารถทำได้ ถ้าทำแล้วมันจะผิดไม่สามารถแก้ไขได้	2
- ข้าราชการที่รับผิดชอบงานด้าน IT ยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ ดังนั้นเมื่อพบปัญหาเกี่ยวกับระบบเครื่องคอมพิวเตอร์จึงไม่สามารถแก้ไขได้	1
- พนักงานราชการ (ตำแหน่ง จน.รค.) ยังขาดความรู้ความเข้าใจและความชำนาญในการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนาโดย กคส. รวมทั้งความสนใจในการศึกษาระบบงานและความรับผิดชอบยังมีน้อยอยู่	1
- ผู้สอบบางคนไม่เห็นความสำคัญในการใช้โปรแกรมระบบบัญชี	1
- เนื่องจากมีการแบ่งงานใหม่ ด้าน IT มี ขรก. 2 คน พรก. 1 คน ฉะนั้นถ้าช่วงงานเข้ามาพร้อม ๆ กัน หลาย ๆ ด้านอาจจะให้บริการไม่ทัน	1
- ผู้รับผิดชอบระดับจังหวัดมีงานหลากหลาย บางครั้งจึงบริการได้ล่าช้า	1
- ขรก.ที่ปฏิบัติงานด้าน It เปลี่ยนแปลงบ่อย และส่วนใหญ่ไม่เต็มใจปฏิบัติงานด้าน IT โดยมากจะเน้นงานสอบบัญชี เพราะตรงกับตำแหน่งงานและมีความก้าวหน้ามากกว่า	1
- ขาดการพัฒนาและฝึกทักษะอย่างต่อเนื่อง (พนักงานราชการ)	1
- สดส. ขาดผู้มีความชำนาญที่รับผิดชอบงาน IT ที่ไม่ต้องมีงานสอบบัญชี	1

ประเด็นปัญหาและอุปสรรค	จำนวน (คน)
3. ด้านนโยบายของผู้บริหาร	
- นโยบายในการสนับสนุนไม่มีความต่อเนื่องชัดเจน เปลี่ยนไปตามนโยบายของผู้บริหาร / แล้วแต่ผู้บริหาร	10
ระดับสูงให้ความสำคัญ	
- เร่งรัดให้ได้ในหลายสภรณ์ในเวลาจำกัด จึงมีเวลาจำกัดในการพบสภรณ์	2
- กรมฯยังไม่มีความชัดเจนในการเติบโตของสาขางาน IT ของส่วนภูมิภาค จึงทำให้มีการย้าย / โอนไปหน่วยงานอื่น	1
ทำให้ผู้ที่มาปฏิบัติหน้าที่ IT ของส่วนภูมิภาคเปลี่ยนคนบ่อย จึงทำให้ขาดทักษะ / ความชำนาญในด้าน IT	
- งานด้าน IT เป็นภารกิจหนึ่งภายใต้กลุ่มพัฒนาการเรียนรู้ ดังนั้น การปฏิบัติงานนอกเหนือจากงาน IT แล้ว จึงมีงานด้านอื่น ๆ อีก ทำให้การปฏิบัติงานด้าน IT ไม่เต็มที่	1
- นโยบายในการกำหนดจำนวนสภรณ์ใช้โปรแกรมระบบบัญชี เป็นเป้าหมายในการปฏิบัติงาน ทำให้มีการติดตั้งโปรแกรมฯ ให้กับสภรณ์ที่ไม่มีความพร้อมด้วยตัวของสภรณ์เอง แต่จะได้รับความช่วยเหลือจากส่วนราชการที่ดูแลเป็นผู้จัดทำให้ จึงอาจส่งผลให้การใช้โปรแกรมฯไม่เป็นไปอย่างต่อเนื่อง	1
- การพัฒนาโปรแกรมฯ เพียงฝ่ายเดียวทำให้เกิดปัญหา	1
- มุ่งเน้นแต่ตัวชี้วัด โดยไม่ได้ดูความพร้อมของสภรณ์	1
- บางพื้นที่ขาดความสนใจอย่างจริงจัง	1
- ผู้บริหาร สดส. บางจังหวัดไม่ให้การสนับสนุนงานด้าน IT จังหวัดจึงไม่ค่อยให้ความร่วมมือกับภาค	1
4. ด้านงบประมาณ	
- ไม่ได้กำหนดการจัดสรรงบประมาณที่ชัดเจน ว่าเป็นของงาน IT เพื่อประโยชน์ในการวางแผนการทำงาน	9
- งบประมาณในการจัดอบรมด้าน IT มีน้อย / จำกัด ทำให้การพัฒนาความรู้ได้ไม่เพียงพอแก่ความต้องการ	6
- งบประมาณในด้านการออกให้บริการสภรณ์ในพื้นที่ไม่เพียงพอ จำกัด	2
- งบประมาณในการติดตามงานและการประเมินผลมีน้อย	2
- งบประมาณทางด้าน IT ไม่เหมาะสมกับนโยบายกรมฯ	1
- บางพื้นที่ระยะทางไกลควรจัดสรรให้เหมาะสม	1
- ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณสำหรับอบรมข้าราชการด้านโปรแกรมที่เพิ่มขึ้น Ex GL V.2 ยังไม่อบรมให้ใครเลย	1
5.ด้านสภรณ์	
- เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูลลาออก / เปลี่ยนเจ้าหน้าที่บ่อย จึงทำให้ขาดความต่อเนื่องในการบันทึกข้อมูลในโปรแกรมฯ	10
- พนักงานเพียงคนเดียวแต่ทำงานในทุกด้านของสภรณ์ จึงไม่มีเวลาในการบันทึกข้อมูลในโปรแกรมได้และปฏิบัติงานได้ไม่เต็มที่	8
- สภรณ์ขาดทักษะในการใช้คอมฯ และ ในด้านการบำรุงรักษาเครื่อง ทำให้เครื่องเสียบ่อย	5
- สภรณ์ในพื้นที่ประมาณ 20-30 % ที่พร้อมใช้ทุกด้าน และใช้ของผู้อื่นอยู่แล้ว	2
- ฝ่ายบริหารขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ ทำให้ไม่เห็นความสำคัญในการนำโปรแกรมระบบบัญชีมาช่วยในการบริหารจัดการงานสภรณ์ จึงขาดการติดตามการบันทึกข้อมูลของเจ้าหน้าที่	1

ประเด็นปัญหาและอุปสรรค	จำนวน (คน)
- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลขาดทักษะความชำนาญในการใช้โปรแกรมฯ และขาดความตั้งใจจริงในการถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบ IT รวมทั้งต้องปฏิบัติงานในหน้าที่งานประจำ จึงทำให้การบันทึกข้อมูลไม่ต่อเนื่องตามแผนที่กำหนดไว้	1
- พนักงานไม่มีความตั้งใจจริง / ไม่สนใจ / ไม่กระตือรือร้น/ ไม่เห็นความสำคัญของการใช้โปรแกรมและไม่อยากใช้โปรแกรม	13
- พนักงานขาดความเข้าใจในเรื่องบัญชี / ไม่ได้จบทางด้านบัญชีโดยตรง	2
- อุปกรณ์ไม่พร้อม (เครื่องคอมพิวเตอร์)	2
- สหกรณ์ในพื้นที่ประมาณ 40-50% ยังต้องอาศัยความช่วยเหลือจากสหกรณ์จังหวัด สตส.พื้นที่ เพราะไม่มีทั้งเจ้าหน้าที่และไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์	1
- โปรแกรมระบบบัญชีที่สหกรณ์ใช้ติดไวรัส เนื่องจาก สก.มีเครื่องคอมพิวเตอร์เพียงเครื่องเดียวแต่ใช้งานหลายด้าน ทำให้ไม่สามารถใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีได้อย่างต่อเนื่อง	1
- สหกรณ์ส่วนน้อยของ สตท. 10 ที่ไม่ให้ความร่วมมือ ส่วนใหญ่ให้ความสนใจดี	1
- กรรมการขาดการติดตามงานการใช้โปรแกรม	1

ตารางที่ 18

แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคต่างๆ จากการให้บริการโปรแกรมของ IT Provider

ประเด็นปัญหาและอุปสรรค	จำนวน (คน)
1. ด้านโปรแกรม	
- โปรแกรมของกรมฯ ยังไม่รองรับต่อความต้องการของสหกรณ์	5
- โปรแกรมยาก ในบางครั้งดูรายงานไม่ได้ เวลา update ใหม่ ทำให้ข้อมูลที่คีย์เข้าไปแล้วเปลี่ยนไป ทำให้ต้อง update บ่อยๆ และเกิดความคลาดเคลื่อนของข้อมูล	5
- โปรแกรมบางส่วนยังไม่สมบูรณ์ ทำให้สหกรณ์ขาดความเชื่อมั่น	2
- โปรแกรมไม่สามารถออกรายงานได้ตามที่ต้องการ	2
- โปรแกรมระบบสินค้า และโปรแกรมระบบสมาชิกและหุ้น และเงินกู้ ยังมีข้อจำกัดในการใช้งาน และรายงานที่ประมวลผลตามโปรแกรมยังไม่สามารถรองรับความต้องการในทุกเรื่องได้	1
- โปรแกรม GL ใช้เวลาในการประมวลผลข้อมูลมาก การตั้งค่ารายการในรายงานงบการเงิน ซับซ้อนหลายขั้นตอน ซึ่งสหกรณ์ยังขาดความรู้ความเข้าใจ	1
- โปรแกรม GL -2 ไม่สามารถแยกบันทึกรายการทางบัญชี แต่ละโครงการและไม่สามารถพิมพ์รายงานงบทดลองเฉพาะโครงการได้	1
- โปรแกรม GL -2 มีขนาดใหญ่ไม่เหมาะกับสหกรณ์ที่มีธุรกิจด้านเดียว และไม่สามารถลบผังบัญชีที่ไม่ใช้ได้ ทำให้ใช้เวลาประมวลผลมาก และสหกรณ์ที่มีคอมพิวเตอร์ที่มีหน่วยความจำน้อยไม่สามารถใช้ได้	1
- เมื่อเกิดปัญหาเกี่ยวกับการบันทึกโปรแกรมแล้ว พนักงานของสหกรณ์ไม่สามารถแก้ไขเองได้ ต้องรอเจ้าหน้าที่ ทำให้ไม่อยากใช้โปรแกรม	1
2.ด้านบุคลากร	
- ผู้สอบบัญชีของสำนักงานมีสหกรณ์ที่ต้องรับผิดชอบในการสอบบัญชีหลายสหกรณ์ และงานอื่นๆ ทำให้ไม่มีเวลาติดตามดูแลได้อย่างเต็มที่	59
- IT provider ของสำนักงานไม่ได้รับการพัฒนาทักษะ และไม่ได้รับการอบรมอย่างต่อเนื่องในการใช้โปรแกรมทำให้เกิดความไม่มั่นใจในการให้คำแนะนำ	35
- สำนักงานไม่สามารถเข้าไปแก้ไขปัญหาให้กับสหกรณ์ได้อย่างรวดเร็ว ต้องรอ สตท.	29
- บุคลากรของสำนักงานขาดความรู้ ความชำนาญ ทักษะและประสบการณ์ ด้าน it	19
- สำนักงานขาดอัตรากำลัง	10
- อบรมแล้วไม่ได้ใช้ทำให้ลืม	5
- พนักงานราชการช่วยงานได้ในระดับหนึ่ง ยังไม่มีทักษะและประสบการณ์ในการตรวจสอบ ทำให้ต้องเสียเวลาในการควบคุมผู้ช่วยและต้องสอนงานกันใหม่ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนพนักงานราชการบรรจุใหม่	1

ประเด็นปัญหาและอุปสรรค	จำนวน (คน)
3.ด้านนโยบายของกรมฯ	
- กรมฯ ขอเป้าหมายในการติดตั้งโปรแกรมสูง จึงเกิดปัญหาทั้งสหกรณ์ไม่สามารถใช้งานได้และสหกรณ์ที่ไม่พร้อม มีปัญหาด้านงบประมาณ พนักงาน โดยเฉพาะสหกรณ์ที่ปริมาณธุรกิจไม่ซับซ้อนซึ่งไม่ต้องใช้โปรแกรมก็ได้	2
- การกำหนดตัวชี้วัดทำให้แต่ละหน่วยงานต้องทำให้ได้ตามตัวชี้วัด สดส.นอกจากจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามตัวชี้วัดแล้วยังต้องให้ สดท. และกรมฯ ติดตามและประเมินผล เพื่อบรรลุตัวชี้วัดของ สดท. และของกรมฯ ซึ่งทำให้เสียเวลาในการปฏิบัติงานของ สดส. เอง	1
- ในการที่สหกรณ์จะใช้หรือยกเลิกโปรแกรมของกรมไม่ควรเป็นภาระของกรมฯ เนื่องจากบุคลากรไม่ได้มีความเชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์ กรมฯ ไม่ควรสร้างโปรแกรมเพื่อแข่งขันกับเอกชน	1
- กรมฯ เน้นในเรื่องปริมาณ แต่ไม่ได้เน้นคุณภาพของงาน เป็นผลให้สิ้นเปลืองงบประมาณ และเกิดความเครียดกับบุคลากรของกรมฯ	1
4.ด้านสหกรณ์	
- สหกรณ์ไม่มีความพร้อมด้านบุคลากร และความสามารถในการใช้โปรแกรม	21
- สหกรณ์ขาดบุคลากรและเปลี่ยนเจ้าหน้าที่บ่อย	17
- อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน และเครื่องคอมพิวเตอร์ของสหกรณ์ไม่ทันสมัย และไม่พร้อม	16
- พนักงานของสหกรณ์ ขาดความใส่ใจในการบันทึก ไม่บันทึกรายการอย่างต่อเนื่อง	10
- กรรมการสหกรณ์ไม่เห็นความสำคัญของรายงานที่ได้จากโปรแกรมระบบบัญชี	9
- สหกรณ์ใช้โปรแกรมของผู้อื่นอยู่ด้วย ทำให้ไม่ให้ความสำคัญกับโปรแกรมของกรมฯ	4
- สหกรณ์ เวลาทำรายการบัญชีที่แตกต่างไปจากผังบัญชี ก็ไม่สามารถปฏิบัติได้ทันที ทำให้พนักงานไม่ยอมที่จะทำต่อไป เนื่องจากไม่เข้าใจบัญชีเท่าที่ควร (พนักงานอาจไม่จบมาทางด้านบัญชี)	4
- คอมพิวเตอร์ของสหกรณ์ส่วนใหญ่ใช้งานหลายด้าน และมักจะนำสื่ออื่นๆ ทำให้มีปัญหาเรื่องไวรัส	3
- สหกรณ์ไม่ยอมทำเพราะถึงมีการใช้โปรแกรมแล้วยังต้องทำด้วยมือควบคู่ด้วย	1
- สหกรณ์ไม่ยอมบันทึกด้วยโปรแกรมเพราะมองว่าโปรแกรมยุ่งยาก	1
- เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ต้องปฏิบัติงาน 2 หน้าที่ทั้งของบริษัทและสหกรณ์ทำให้ให้ความสำคัญกับสหกรณ์น้อย	1
- สหกรณ์จะรู้สึกยุ่งยากในการเตรียมข้อมูลและบันทึกฐานข้อมูลสมาชิกในเบื้องต้น จึงไม่สามารถใช้ระบบหุ้น, หนี้ ได้สักที	1
5.ด้านพื้นที่	
- สหกรณ์แต่ละแห่งอยู่ไกล ทำให้ไม่มีเวลาในการติดตามกำกับดูแล	2
- ปัญหาจากความไม่สงบใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ทำให้สหกรณ์หยุดดำเนินธุรกิจและยกเลิกการใช้โปรแกรม	1
6.ด้านอื่นๆ	
- ยานพาหนะ ของสำนักงานไม่เพียงพอ	17
- ระบบไฟฟ้าในพื้นที่มีปัญหา ตกบ่อยมาก	2
- กรณีสหกรณ์ที่ไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์แต่นำมาเป้าหมายในการใช้โปรแกรม จึงทำให้เป้าหมายไม่ได้ผลเท่าที่ควร	1

ตารางที่ 19

แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคต่างๆ จากการให้บริการโปรแกรมของ ผอ. สดท.

ประเด็นปัญหาและอุปสรรค	จำนวน (คน)
1.ด้านการปฏิบัติงาน	
- กรมควรถามความคิดเห็นมาก่อนหน้านี้ เพื่อปัญหาจะได้ไม่สะสม และควรยอมรับความจริง	1
- สดส. สดท. ต้องรับผิดชอบแก้ไขปัญหากันเองในพื้นที่ ถ้าไม่รู้แก้ไขไม่ได้ ก็เลยไม่อยากไป ดูแลสหกรณ์และงานอื่นมาก สหกรณ์เองก็คิดว่าเจ้าหน้าที่ควรเข้าไปดูแลมากกว่านี้	1
2.ด้านบุคลากร	
- ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญด้านโปรแกรมระบบบัญชี	1
- บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้าน IT มีหน้าที่รับผิดชอบงานอื่นด้วย ทำให้สามารถทำงานได้เต็มที่	1
- บุคลากรของกรมยังไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่และภารกิจกรม ในด้านการวางระบบบัญชีโดยใช้ IT ทำให้มองข้ามความสำคัญ ไปมุ่งเน้นเฉพาะงานสอบบัญชีเป็นหลัก	1
3.ด้านสหกรณ์	
- สหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมขณะนี้ มีสหกรณ์ที่ไม่พร้อมด้วยตัวเองมีหน่วยราชการทำให้จึงทำให้ยังไม่เป็นปัจจุบันและไม่ต่อเนื่อง	1

ตารางที่ 20

แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคต่างๆ จากการให้บริการโปรแกรมของ หัวหน้า สตส.

ประเด็นปัญหาและอุปสรรค	จำนวน (คน)
1.ด้านการปฏิบัติงาน	
- ผู้สอบบัญชีซึ่งทำหน้าที่ IT Provider ไม่สามารถออกคิดตาม คู่มือสหกรณ์ได้ทุกเดือน เนื่องจากต้อง ทำงานหลายด้าน	7
- การแก้ไขปัญหาล่าช้า เพราะต้องส่งข้อมูลผ่าน สตส. ไปยังกรมฯ	1
- การให้บริการแก่สหกรณ์ที่ไม่พร้อมทำให้เสียเวลา อัตราค่าลงและงบประมาณ โดยไม่เกิดประสิทธิผล เท่าที่ควร	1
2.ด้านบุคลากร	
- IT Provider ขาดความมั่นใจ เนื่องจากไม่มีทักษะไม่สามารถแก้ปัญหาให้สหกรณ์ได้	5
- อัตราค่าลงไม่เพียงพอ	3
- IT Provider มีงานหลายด้าน ความรู้ความสามารถไม่เท่ากัน	2
- ผู้สอบบัญชีมีงานหลายหน้าที่ บางครั้งจะให้งานดีเป็นไปไม่ได้	1
- ผู้สอบบัญชีไม่ชำนาญคอมพิวเตอร์ พนักงานราชการรู้คอมพิวเตอร์ ไม่รู้บัญชี	1
- สตส. มีคนที่รู้และชำนาญ IT น้อยมาก	1
- ผู้สอบบางคนพัฒนาช้า	1
3.ด้านโปรแกรม	
- โปรแกรมมีเงื่อนไขและข้อจำกัดมาก ผู้ปฏิบัติและผู้สอนจะต้องใช้ความพยายามและอดทนสูงเกิดภาวะเครียด	1
- โปรแกรมฯ ของกรมฯ ยังไม่สามารถบันทึกครั้งเดียวแล้วไปยังรายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ต้องบันทึกหลายครั้ง	1
4.ด้านนโยบายกรมฯ	
- กรมฯ มีเงื่อนไขให้ข้าราชการระดับ 6-7 ต้องเป็นผู้สอบ ทำให้ไม่สามารถมาทำงานเฉพาะด้านได้เต็มที่	1
5.ด้านสหกรณ์	
- พนักงานลาออกบ่อย ต้องสอนงานใหม่	3
- สหกรณ์ขนาดเล็ก ขาดความพร้อม	2
- ศักยภาพของบุคลากรและความพร้อมของสหกรณ์	3
- เจ้าหน้าที่สหกรณ์ไม่มีความรู้ความสามารถด้าน Computer	1
- เครื่องคอมพิวเตอร์ ไม่ทันสมัย	1
- ความต้องการของสหกรณ์มีน้อย ควรเน้นคุณภาพมากกว่าปริมาณ	1
- เครื่อง Com ของสหกรณ์มีโปรแกรมต่อต้านไวรัส V. ต่ำกว่าไวรัสที่มีในปัจจุบัน	1
- สหกรณ์ส่วนใหญ่ใช้โปรแกรมฯ ที่พัฒนาโดยบุคคลภายนอก	1
6.ด้านอื่นๆ	
- ปัจจุบันมีบริษัทที่ให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีแบบ Full pack หน้าตาโปรแกรมคล้ายของกรมฯ แต่สะดวก รวดเร็วและถ่ายโอนข้อมูลได้ ค่าบริการไม่สูง แก้ไขปัญหาผ่านทาง Internet เป็นอุปสรรคต่อจำนวนและความสำเร็จของกรมฯ	1

ตารางที่ 21

แสดงข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากการให้บริการโปรแกรมของเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	จำนวน (คน)
1) ด้านโปรแกรม	
1.1 โปรแกรมแยกประเภท	
- GL 2 ควรให้มียอดสะสมในงบทดลองด้วย ส่วนข้อบัญชีไหนที่ไม่เคลื่อนไหวก็ไม่ควรจะโชว์ในงบทดลอง	1
- ควรให้ GL2 ใช้ผังบัญชีจาก GL1 ได้เลย แทนที่ต้องก๊อปปี้ใหม่	1
1.2 โปรแกรมระบบสินค้า	
- ระบบสินค้าควรจะเรียกดูรายละเอียดเกี่ยวกับการซื้อ – ขายและแยกตามประเภทได้ / อยู่ในหน้าเดียวกัน / จัดทำระบบสินค้าครบวงจรให้เต็มระบบ	4
- โปรแกรมระบบสินค้าการขายสินค้าในช่องรวมราคาน่าจะแก้ไขตัวเลขได้โดยไม่ต้องกรอกตัวเลขในช่องส่วนลด	2
- ต้องการโปรแกรมระบบสินค้าน้ำมัน	2
- โปรแกรมระบบสินค้าต้องการให้ระบุได้ว่าชำระหนี้สินค้านี้แล้วไหน / การเบิกสินค้า ถ้ากรอกข้อมูลผิด จะแก้ไขเองไม่ได้ ต้องการให้มีชื่อผู้ซื้อสินค้าด้วย	1
- โปรแกรมสินค้า ควรมีใบโอนสินค้า ใบส่งสินค้าพร้อมใบตรวจรับ	1
- ต้องการให้มีเสียงเตือนเมื่อสินค้าหมด	1
- รายละเอียดซื้อขายสินค้าควรระบุชื่อเจ้าหน้าที่ลงไปด้วย	1
- ควรทำโปรแกรมระบบสินค้าโดยตรง ไม่ใช่ให้สหกรณ์ร้านค้าใช้โปรแกรมระบบสินค้าสหกรณ์การเกษตร	1
1.3 โปรแกรมระบบสมาชิกและหุ้น	
- ทวนเรือนหุ้นและเงินกู้ควรอยู่ในหน้าเดียวกัน และควรมียอดยกมาจากรายปีก่อน	15
- ควรมีระบบที่สามารถดูข้อมูลย้อนหลังได้ เช่น กรณีสมาชิกถอนหุ้นเมื่อวันที่เท่าไร เป็นต้น	7
- ต้องการให้มีการพัฒนาระบบหุ้น ให้สามารถดีลลงสมุดได้	6
- ควรมีการเพิ่มรายละเอียดประวัติสมาชิกในแต่ละราย	3
- โปรแกรมสมาชิกและหุ้น ต้องการให้มีวันแรกเข้า	2
- ในการหักเงินค่าหุ้น/ เงินกู้ ต้องการให้มีการโอนเข้าสู่บัญชีของสมาชิกเลย	2
- อยากให้มีการแยกส่วนของสมาชิกสมทบกับปกติจะได้เห็นชัดเจนและง่ายต่อการคำนวณเงินกู้	2
- ต้องการให้โปรแกรมสมาชิกและหุ้น สกต. (Rpt 140 ยอดคงเหลือค่าหุ้น) สามารถออกรายงานแยกเป็นกลุ่ม ในแต่ละอำเภอได้	1
1.4 โปรแกรมระบบเงินให้กู้	
- อยากให้พัฒนาระบบคิดดอกเบี้ยเงินกู้ไม่ต้องมีทศนิยม	7
- เพิ่มลูกหนี้ระยะสั้น/ระยะยาว/แยกอายุหนี้	7
- ระบบเงินกู้ควรเพิ่มรายการอื่นๆ เช่น รายรับอื่นๆ	6
- ให้มีระบบพิมพ์สัญญาเงินกู้, สัญญาเงินค้ำประกัน , คำขอเงิน , หนังสือเตือนหนี้สมาชิก	4
- ให้มีระบบเกี่ยวกับดอกเบี้ยรับ คือ สามารถรับชำระดอกเบี้ยรับ.สำหรับลูกค้าที่มีปัญหาโดยไม่ต้องใช้วิธีการปรับ	4
- ให้ระบบสามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้-เงินฝากบัญชีที่แตกต่างกันได้	3

ประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	จำนวน (คน)
- รายการจ่ายเงินกู้ ควรมีการสรุปว่ามีกี่สัญญา และจำนวนเงินเท่าไร	2
- ระบบเช็คผู้ค้ำประกันควรมีการกำหนดเงื่อนไขได้เองในระบบ	2
- ต้องการให้โปรแกรมใช้บันทึกการชำระหนี้รายวันได้	2
- อยากให้เพิ่มการรับชำระเงินกู้จากสมาชิกเป็นเงินโอน	2
- ทะเบียนคุมผู้ค้ำประกันน่าจะเปลี่ยนไปตามสัญญาเงินกู้	1
- ต้องการให้เพิ่มโปรแกรมการหักเงิน วันเริ่มและวันสิ้นสุด งวดที่ และยอดคงเหลือ	1
- ต้องการให้มีเสียงเตือนเมื่อสมาชิกรายคนถึงกำหนดเวลาชำระหนี้	1
- โปรแกรมคิดคำนวณอัตราดอกเบี้ย , ค่าปรับ , เงินกู้ ให้สามารถป้อนเป็นใบเสร็จได้	1
- อยากได้โปรแกรมแบบของ ธกส. ที่ใช้กับงานสินเชื่อ	1
- โปรแกรมเงินให้กู้ยืมอยากให้สามารถจัดชั้นลูกหนี้ได้	1
- การคิดดอกเบี้ยเงินกู้ควรมีการแก้ไขได้ เนื่องจากการคิดคำนวณดอกเบี้ยบางครั้งจะเป็นไปตามมติที่ประชุม	1
- เพิ่มโปรแกรมสำหรับสมาชิกกู้เงิน โดยเงินกู้ใหม่หักโอนเงินกู้เก่าแล้วจ่ายส่วนที่เหลือให้สมาชิกเป็นเช็ค	1
- การออกใบเสร็จควรมีรายละเอียดชื่อผู้ค้ำประกัน และจำนวนการค้ำด้วย	1
- การตรวจสอบผู้ค้ำประกันไม่มีการล๊อคข้อมูลเหมือน V.1	1
1.5 โปรแกรมระบบเงินรับฝาก	
- ต้องการให้พิมพ์หน้าสมุดเงินฝากได้	3
- อยากให้มียอดยกมา รายการเพิ่ม-ถอน ยอดคงเหลือ ปรากฏอยู่บนหน้าจอเดียวกัน	2
- ดอกเบี้ยจ่าย เวลาปิดบัญชีเงินฝาก ควรแยกดอกเบี้ยจ่ายกับเงินฝาก	1
- ควรปิดเศษสตางค์ให้เป็นจำนวนเต็ม	1
- ต้องการให้เพิ่มรายละเอียดเงินรับฝากออมทรัพย์และค่าบริการ	1
- ต้องการระบบเงินฝากสำหรับสหกรณ์ภาคการเกษตร	1
1.6 โปรแกรมอื่นๆ	
- ควรเพิ่มโปรแกรมเกี่ยวกับการชื้อน้ำยาง / โปรแกรมเกี่ยวกับรวบรวมน้ำยางสดแปรรูปเป็นยางรมควัน	3
- อยากให้ทำโปรแกรมเฉพาะของสหกรณ์บริการ	1
- ให้มีโปรแกรมบัญชีที่ใช้จัดทำบัญชีการรวบรวมผลผลิต	1
- ต้องการ โปรแกรมคำนวณค่าเสื่อมราคา	1
- ต้องการ โปรแกรมระบบการรายงานสินทรัพย์	1
- ต้องการ โปรแกรมสำหรับการจ่ายเงินค่าน้ำยาง	1
- พัฒนาโปรแกรมคำนวณดอกเบี้ยเงินเพิ่มระหว่างปี ค่าปรับเพิ่ม หนี้ค้าง หนี้ถึงกำหนดระหว่างปี	1
- ต้องการโปรแกรมระบบเจ้าหนี้ค่าน้ำยาง	1
- ต้องการ โปรแกรมรับน้ำมันดิบ	1
2) ด้านบุคลากร	
- ควรจัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ให้มากขึ้น	119
- ควรมีเจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบโปรแกรมโดยตรง/ เพิ่มเจ้าหน้าที่ให้มากขึ้นเพื่อติดตามสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมแล้วมีปัญหา	51
- ต้องการให้เจ้าหน้าที่เข้ามาตรวจสอบ/ดูแล และแนะนำการใช้โปรแกรมที่สหกรณ์ (อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง)	23
- ควรเพิ่มความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ของ สดส. อื่นๆ ท่าน เพื่อช่วยเหลือสหกรณ์ในเวลาประสบปัญหา	19

ประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	จำนวน (คน)
3) ด้านรูปแบบรายงาน และ Out put	
3.1 โปรแกรมแยกประเภท	
- ต้องการให้แสดงรายงานเงินสดรับ-จ่าย แสดงข้อบัญชีออกมาทั้งหมด (GL 1)	2
- รายงานบัญชีแยกประเภท ควรมีข้อบัญชีให้ด้วย	1
3.2 โปรแกรมระบบสินค้า	
- รายงานการเคลื่อนไหวสินค้าควรมีการระบุหมายเลขสมาชิกที่มารับบริการ	1
3.3 โปรแกรมระบบสมาชิกและหุ้น	
- รายงานสรุปจำนวนสมาชิกและหุ้น ลูกหนี้เงินกู้ ควรจะสามารถเรียกใช้ได้ทุกวันและเรียกย้อนหลังได้	1
- รายงานหุ้น-หนี้รายตัว ควรมีการรวมอยู่ในแผ่นเดียวกัน	1
3.4 โปรแกรมระบบเงินรับฝาก	
- ต้องการให้พิมพ์หน้าสมุดเงินฝากได้	3
3.5 รูปแบบงบการเงิน	
- ต้องการหมายเหตุและรายละเอียดประกอบงบการเงิน	24
- ต้องการให้เพิ่มงบกระแสเงินสด	21
- รายงานงบการเงินควรจะตรงกับงบการเงินที่จะต้องส่งให้ผู้สอบ	11
- อยากให้งบดุล งบกำไรขาดทุน งบต่าง ๆ มีรายละเอียดมากกว่านี้	4
- ให้แยกหมวดบัญชีในงบทดลอง	3
3.5 อื่นๆ	
- ต้องการให้ปรับรายงานออกมาในรูปแบบกระดาษ A4	12
- เปรียบเทียบปีบัญชีได้ (ปีปัจจุบัน-หลัง) + วิเคราะห์เปรียบเทียบกับปีก่อน	10
- รายงานต่าง ๆ ตัวหนังสือและตัวเลขมีความชัดเจน	8
- อยากให้รายงานสามารถแยกยอดเงินกู้ในแต่ละแบบได้ รวมถึงการแยกหนี้กำหนดชำระ ลูกหนี้ และเจ้าหนี้ได้	7
- ให้สามารถนำรายงานออกไปใน Excel ได้	7
- ต้องการรายงานที่เป็นรายบุคคล และมียอดรวมทั้งสิ้นด้วย	5
- ให้เพิ่มการวิเคราะห์ทางการเงิน กราฟเปรียบเทียบต่างๆ และอัตราส่วนทางการเงิน / การเปรียบเทียบกับปีก่อน	4
- อยากให้เพิ่มรายการพักชำระหนี้ด้วย	1
- เพิ่มรายงานดอกเบี้ยรับของสมาชิก	1
- ควรพัฒนาโปรแกรมให้สามารถออกรายงานได้ทุกอย่างตรงตามความต้องการ	1
- รายงานที่ออกมาควรจะเป็นแบบตาราง และควรมีรหัสประจำตัวด้วย	1
- ต้องการให้มีการสรุปรายละเอียดของสมาชิกในทุกระบบให้อยู่ในรายงานเดียวกัน	1
4) ด้านคู่มือ	
- ต้องการคู่มือที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย	16

ประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	จำนวน (คน)
5) ด้านอื่นๆ	
- ต้องการให้มีการพัฒนาโปรแกรมอย่างต่อเนื่อง สมบูรณ์ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลได้ทุกระบบงาน หรือแบบเต็มระบบ (ครอบคลุมทุกธุรกิจ)	55
- อยากให้มีโปรแกรมเกี่ยวกับวิธีการแก้ไขรายการได้ / บันทึกรายการผิดพลาดสามารถเข้าไปแก้ไขย้อนหลังได้/ไม่ต้อง key ใหม่	17
- ลดขั้นตอนการทำงาน / โปรแกรมน่าจะมีความซ้ำซ้อนน้อยกว่านี้	12
- ควรปรับปรุงโปรแกรมให้เทียบเท่าเอกชน	11
- ต้องการให้โปรแกรมระบบบัญชีฯ สามารถเชื่อมต่อข้อมูลโดยการจัดทำรายละเอียดไปด้วย / บันทึกข้อมูลโปรแกรมหนึ่งแล้ว Pass ไปทุกระบบโปรแกรมได้โดยอัตโนมัติ	10
- ต้องการให้มีการออกแบบเสร็จได้ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือให้แก่สหกรณ์	9
- ให้สิทธิแก่เจ้าหน้าที่ในการแก้ไขข้อมูลที่ผิดพลาดหรือฐานข้อมูลเองได้ (ใบเสร็จซื้อขาย)	6
- ต้องการโปรแกรมที่ดูง่าย ไม่ซับซ้อนมาก /รูปแบบที่ทันสมัย เช่น โปรแกรมโปรแกรมสมาชิกและหุ้น ธุรกิจสินเชื่อ ธุรกิจการตลาด	6
- ควรมีโปรแกรมสำหรับสหกรณ์เครดิตยูเนียน	4
- ต้องการแผ่นโปรแกรมเพื่อสามารถติดตั้งโปรแกรมเองได้ หากโปรแกรมมีปัญหา	4
- ให้สามารถกำหนดหรือแก้ไขเกี่ยวกับ งวดเงินกู้ ทุน ได้ เพราะลูกค้าของสก.จ่ายเงินไม่ตรงตามกำหนด เมื่อถึงข้อมูลแล้วระบบไม่สามารถเรียงงวดที่ถูกต้อง ตามความจริงของลูกค้าได้	4
- ให้สามารถกำหนดวันประมวลผลได้ (แบบไม่คงที่)	3
- จัดให้มีข่าวสาร ระบบการทำงานด้านโปรแกรมอย่างสม่ำเสมอ	3
- เมนูบางหัวข้อยังไม่ได้ประมวลผลควรแก้ไขได้	3
- พัฒนาโปรแกรมให้เหมาะสมกับธุรกิจของแต่ละสหกรณ์	3
- ต้องการให้เพิ่มฐานข้อมูลของสมาชิก/ประวัติสมาชิก	2
- ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษีไม่สามารถเพิ่มรายการได้ /ต้องการขนาดครึ่งหน้าของ a4	2
- ต้องการให้สามารถกำหนดรูปแบบการจัดเรียงข้อมูลสมาชิกได้ทั้งเรียงตามลำดับอักษร หรือตามรูปแบบที่ต้องการ	2
- การบันทึก / การแก้ไขข้อมูล ให้มีชื่อปรากฏด้วยว่าใครเป็นผู้บันทึก/แก้ไข	2
- ไม่อยากให้โปรแกรมมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอด (ควรนิ่ง)	2
- จัดทำรหัสบัญชีให้ง่ายขึ้น	1
- ให้มีการปรับปรุงรายการต่างๆ ในโปรแกรมได้เองโดยอัตโนมัติ เช่น ค่าเสื่อม	1
- ปรับปรุงแบบหน้าจอของโปรแกรมให้ทันสมัย	1
- ต้องการให้โปรแกรมจํารายการหรือวันที่ที่ออกรายงานไปเมื่อครั้งที่แล้ว	1
- ต้องการให้มีเสียงเตือนถ้ามีการบันทึกข้อมูลผิดพลาด	1
- การออกใบสำคัญรับเงินให้ออกรหัสบัญชีที่ซ้ำกันได้ เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบยอด	1
- การปรับปรุงใบเสร็จรับเงิน	1
- เพิ่มช่องสำหรับลงลายมือชื่อผู้ตรวจสอบในรายงานเงินสดคงเหลือประจำวัน	1
- เพิ่มใบสำคัญรับ-จ่ายจาก 1,999 เป็น 2,000 หรือ 3,000 ใบในแต่ละเดือน	1
- อยากให้โปรแกรมใช้ระบบใหม่กว่านี้ เนื่องจากปัจจุบันยังใช้แยกประเภทระบบเก่าอยู่	1
- แก้ไขปัญหาความล่าช้าในการบันทึกยอดขาย	1

ตารางที่ 22

แสดงข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากการให้บริการโปรแกรมของ IT Mobile / IT Learning

ประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	จำนวน (คน)
1. ด้านพื้นที่	
- ขอความร่วมมือจาก สตส. เพื่อให้ความช่วยเหลือสหกรณ์เบื้องต้น	4
- ควรมีการจัดสรรพาหนะให้เหมาะสมกับจำนวนบุคลากรที่ทำงานในแต่ละพื้นที่	1
- ในพื้นที่เสี่ยงอาจต้องใช้การแก้ไขปัญหาผ่านทางโทรศัพท์ให้มากขึ้น	1
- ถ้าสหกรณ์ไหนมี Internet ความเร็วสูง อาจสอนแนะการใช้โปรแกรม ผ่าน Internet ได้ โดยใช้โปรแกรมเฉพาะเพื่อลดการเดินทางไปสหกรณ์เป็นการประหยัดงบประมาณด้วย	1
- จัดให้มี IT จังหวัดที่ปฏิบัติงานเฉพาะด้าน เพื่อดูแลในการให้บริการ โปรแกรม	1
2.ด้านบุคลากร	
- รับบุคลากรด้าน IT เพิ่ม เพื่อเข้ามาช่วยงานในส่วนที่รับผิดชอบ	9
- ควรพัฒนาทักษะผู้ดูแลโปรแกรมระบบบัญชี ทั้ง It Learning + It Mobile + It Provide อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องทุกปี และทุกหลักสูตร	5
- กรมฯ ควรจัดอบรมเสริมทักษะด้านโครงสร้าง / โปรแกรมสนับสนุนด้วย และส่วนการแก้ไขฐานข้อมูลของโปรแกรม	4
- ด้านการพัฒนาความรู้ควรต่อเนื่องสิ่งใดที่เป็นสิ่งใหม่ควรได้รับการพัฒนาต่อ สิ่งใดเป็นความรู้เก่าแต่มีการปรับปรุงควรได้รับการพัฒนาต่อเช่นกัน	4
- กำหนดตำแหน่ง ขรก. ด้าน It ที่ปฏิบัติงานใน สดท. / สตส. โดยให้มีความก้าวหน้าในสายงาน	2
- การทำงานควรเป็นการทำงานร่วมกัน เช่น It Learning กับ It Mobile หรือ ร่วม 3 ฝ่าย IT Learning, It Mobile, It Provider เพราะจะได้เรียนรู้ประสบการณ์ร่วมกัน โดยเฉพาะ สดท. คนที่จะมาทำหน้าที่ It มีน้อย ไม่ควรแยกการเป็นเจ้าภาพ IT ควรจะทำงานรวมกันและรวมงานกันกับ สตส.	1
- เสริมความรู้เกี่ยวกับระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลต่าง ๆ ให้กับข้าราชการ	1
- เพิ่มงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรด้าน IT	1
- มีการติดตามจากผู้รับผิดชอบอย่างใกล้ชิด	1
- ควรกำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะตัวบุคคล / กำหนดสายงานหลัก เพื่อให้การพัฒนาและการบริการสหกรณ์เป็นไปอย่างต่อเนื่อง	1
- มีการอบรมโดยกำหนดหลักสูตรการใช้โปรแกรมให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ	1
- อยากให้มีการอบรมทักษะแก้ไขโปรแกรมมากกว่ามานั่งบันทึกจากโปรแกรมฯ	1
- เปลี่ยนตำแหน่งของพนักงานราชการให้เป็นข้าราชการ เพื่อความมั่นคงของผู้ปฏิบัติงาน	1
- มีนโยบายชัดเจนจากผู้บริหารด้านความรับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร	1
- จัดประชุมสรุปปัญหาอุปสรรคระดับกรม ระหว่าง It Learning + It Mobile + It Provide	1
- สร้างบุคลากรเพื่อรองรับการพัฒนาโปรแกรมอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการให้คำปรึกษา แนะนำกับส่วนภูมิภาคได้อย่างทันทั่วทั้งที่	1
- ควรมีการขยายตำแหน่งในสายงาน IT ให้ชัดเจนแน่นอน	1
- ให้ สตส. มีผู้รับผิดชอบงาน IT โดยไม่ต้องมีงานสอบบัญชี	1

ประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	จำนวน (คน)
3.ด้านนโยบายของผู้บริหาร	
- นโยบายด้านเทคโนโลยีของกรมฯ ควรกำหนดและชี้แจงให้ชัดเจน เมื่อมีการปรับเปลี่ยนจะใช้วิธีแจ้งให้ทราบด้วยวาจา / ฝากบอกผู้เข้าอบรมอย่างเดียว ไม่มีลายลักษณ์อักษร / ทำเป็นหนังสือให้ชัดเจน ทำให้ยากต่อการประสานงานกับ สตส. , สหกรณ์ , ผู้เกี่ยวข้อง	6
- กรมฯ ควรกำหนดนโยบายในการส่งเสริมงานด้าน IT ให้ชัดเจน เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานด้าน IT ได้ เต็มที่มีทักษะ+ความชำนาญอย่างต่อเนื่อง และก้าวหน้าในสายงานที่ปฏิบัติ	4
- กรมฯ ควรกำหนดโครงสร้างของงานให้ชัดเจน เช่น จะเติบโตในสายงาน IT ต้องปฏิบัติงาน ด้าน IT มาแล้วกี่ปี / มีความรู้ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่อื่น ๆ ได้ โดยที่ไม่ต้องไปสอบแข่งขันเพื่อเลื่อนระดับในสายงานสอบบัญชี	2
- อยากให้มีการเปิดตำแหน่งข้าราชการ เฉพาะทางด้าน IT	1
- การกำหนดเป้าหมายสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีขอให้คำนึงถึงความพร้อมใช้ และเห็นความสำคัญในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งานในสหกรณ์จริง	1
- ควรมีการพัฒนาร่วมกับผู้สอบบัญชี / สหกรณ์ด้วยกันจึงจะสมบูรณ์	1
- ควรมีการพัฒนาระบบ IT อย่างต่อเนื่อง	1
- กำหนดตัวชี้วัดจากความเป็นจริงของสหกรณ์ (ความต้องการความพร้อมด้านบุคลากรและอุปกรณ์)	1
- มีการวางนโยบาย ทิศทางกรมฯ ทางด้าน IT อย่างต่อเนื่อง	1
4.ด้านงบประมาณ	
- เพิ่มงบประมาณ / จัดสรรงบประมาณด้าน IT ให้ชัดเจนและเหมาะสม โดยคำนึงถึงปริมาณสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมฯ พื้นที่ที่รับผิดชอบ และระยะทางในการเดินทาง	8
- ควรจัดสรรงบประมาณสำหรับการทำงานด้าน IT หรือการจัดอบรมให้เหมาะสมสำหรับการจัดอบรมให้กับบุคลากรในสังกัดและบุคลากรของสหกรณ์เป็นการต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มทักษะแก่ผู้ปฏิบัติงาน อีกทั้งยังเป็นการพบปะแลกเปลี่ยนประสบการณ์และสามารถสร้างเครือข่ายให้แก่สหกรณ์	7
- จัดสรรงบประมาณในการออกให้บริการโปรแกรมฯ สหกรณ์ตามจำนวนสหกรณ์ และขอสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในด้านการติดตามให้คำแนะนำ เป็นค่าโทรศัพท์ของ IT Mobile (ความถี่ ปม.เพื่อการติดต่อสื่อสารกับสกก.เวลาที่มีปัญหา)	2
- เพิ่มงบประมาณในส่วนที่เป็นการพัฒนาและบริการโปรแกรมฯ	1
- ควรจะจัดงบประมาณเพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม ทางด้านคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้ดียิ่งขึ้น	1
- สหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมในปีก่อน ๆ ประสบผลสำเร็จในการใช้โปรแกรม ขอส่งเจ้าหน้าที่และคณะกรรมการ เข้ารับการอบรม มีห้องอบรมพร้อมให้เพื่อนสหกรณ์อื่นเข้ารับการอบรมโครงการเพื่อนช่วยเพื่อน	1
5.ด้านสหกรณ์	
- กำหนดหลักสูตรอบรม "การบำรุงรักษาเครื่องคอม" หรือ "การใช้งานเบื้องต้น" ให้สหกรณ์	2
- จัดทำหลักสูตรอบรมการใช้โปรแกรมระบบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้กับสหกรณ์อย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยปีละ 3 รุ่น	2
- สหกรณ์ควรพิจารณาปริมาณงานกับบุคลากรว่ามีความเหมาะสมที่ต้องจัดหาเพื่อหรือไม่	1

ประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	จำนวน (คน)
- กรมฯควรสนับสนุนให้ความช่วยเหลือสหกรณ์ในการถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบ IT	1
- ควรเข้าไปกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด	1
- จัดฝึกอบรมบ่อย ๆ ให้พนักงานสหกรณ์	1
- สหกรณ์ควรคัดเลือกพนักงานบัญชีที่มีความรู้ ความสามารถ และต้องการอยู่กับสหกรณ์นาน ๆ	1
- คัดสรรสหกรณ์ที่มีความพร้อมในทุกด้าน เช่น คณะกรรมการ , พนักงาน , อุปกรณ์	1
- ผู้สอบบัญชีซึ่งใกล้ชิดสหกรณ์ที่สุด เมื่อทราบความก้าวหน้าการใช้โปรแกรมของแต่ละสหกรณ์แล้ว ควรแจ้งภาคที่รับผิดชอบหรือพิจารณาหาแนวทางแก้ไขให้สหกรณ์ใช้โปรแกรมเร็วที่สุด	1
- สนับสนุนให้สหกรณ์ถ่ายทอดความรู้กันภายในสหกรณ์	1
- ควรให้สหกรณ์ยินดีใช้โปรแกรมด้วยตนเองและมีความเหมาะสมกับสภาพของสหกรณ์	1
- ควรมีระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับเรื่องการใช้ IT สำหรับสหกรณ์ เพื่อเป็นการสร้างเงื่อนไขให้สหกรณ์ใช้ IT	1

ตารางที่ 23

แสดงข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากการให้บริการโปรแกรมของ IT Provider

ประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	จำนวน (คน)
1.ด้านโปรแกรม	
- โปรแกรมควรแก้ไขเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการกู้ที่ผิดแล้วไม่สามารถแก้ไขได้	1
- ตอนประมวลผลใบเสร็จควรแยกเงินกู้สามัญและดอกเบี้ยออกจากกันเพื่อง่ายในการตรวจสอบ	1
- ควรพัฒนาโปรแกรมของกรมฯ ให้สอดคล้องกับความต้องการของสหกรณ์	1
- โปรแกรมต้องนิ่ง เมื่อมีปัญหาต้องแก้ไขได้ทันที ให้มีข้อเสนอน้อยที่สุด	1
- โปรแกรมระบบเงินให้กู้ ควรมีรายงานการแยกอาชญากรรมนี้ค้างนานเกิน 5 ปี หรือ 10 ปี	1
- โปรแกรมระบบสินค้า ควรมีเมนูการพิมพ์ใบเบิกสินค้าไปใช้ในการดำเนินงาน และการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินจากการรับชำระหนี้ลูกหนี้การค้า	1
- ควรมีการทดสอบให้มากกว่านี้ก่อนให้ใช้โปรแกรม	1
- พัฒนาโปรแกรมฯ ด้านตรวจสอบโปรแกรมฯ ให้มีประสิทธิภาพ	1
- กรมฯ ควรพิจารณาว่าโปรแกรมของผู้ใดที่สามารถใช้ได้ในการบันทึกบัญชีสหกรณ์ โดยที่กรมฯ	1
ควรเป็นผู้ออกเอกสาร มากกว่าที่จะมาสร้างโปรแกรมฯ ลงบัญชีแข่งกับเอกชน	
- กรมฯ ควรปรับปรุงให้มีการแยกบันทึกบัญชีโครงการฯ แยกจากธุรกิจปกติและสามารถพิมพ์งบทดลองแยกจากปกติได้	1
- ควรสำรวจความต้องการของสหกรณ์ว่าต้องการรายงานแบบไหนอะไรบ้าง	1
- สหกรณ์ต้องการโปรแกรมเงินรับฝาก แต่กรมยังไม่มี	1
- กรมฯ ควรปรับปรุงโครงสร้างผังบัญชีให้เหมาะสมกับขนาดของสหกรณ์หรือลบผังบัญชีของโปรแกรมได้	1
2.ด้านบุคลากร	
- ควรจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์มาปฏิบัติงานด้าน IT หรือตั้งหน่วย IT โดยตรง คอยให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาได้ทันที	54
- อบรมเพิ่มทักษะอย่างสม่ำเสมอ และเวลาในการอบรมไม่น้อยเกินไป	22
- ควรอบรมการแก้ไขปัญหาที่พบ	7
- จัดให้มีการอบรมด้าน it กับผู้สอบและผู้ช่วย (พนักงานราชการ)	5
3.ด้านนโยบายของกรมฯ	
- ควรติดตั้งโปรแกรมให้กับสหกรณ์ที่ต้องการใช้และมีความพร้อมจริงๆ	11
- ควรให้ผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในด้านนี้เป็นผู้ดำเนินการ และให้คำแนะนำน่าเชื่อถือชัดเจนกว่า	10
- กรมฯ ควรกำหนดปริมาณของสหกรณ์ให้ใช้โปรแกรมของกรมฯ ให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดโดยคำนึงถึงความพร้อมของสหกรณ์และบุคลากรของกรมฯ	2
- ควรลดปริมาณงานอื่นๆ ของ Provider ลงจะได้มีเวลาทำงานด้านโปรแกรม	1
- ควรให้หน่วยงานเอกชนหรือกรมส่งเสริมฯ ส่งเสริมให้ สก./กลุ่มเข้มแข็งในการพัฒนาโปรแกรม	1
4.ด้านสหกรณ์	
- จัดอบรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์บ่อยๆ	4
- ควรให้กรรมการ/ผู้บริหารของสหกรณ์เห็นความสำคัญของการใช้โปรแกรมระบบบัญชี	2

ประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	จำนวน (คน)
5.ด้านอื่นๆ	
- สนับสนุนเครื่องมือการปฏิบัติงานทั้ง เช่น รถยนต์ เครื่องคอม ฯลฯ	5
- ควรจัดให้มีคู่มือสำหรับ IT Provider โดยรวมทุกโปรแกรมระบบงานไว้ด้วยกัน และเข้าใจง่าย	2
- ควรส่งคู่มือให้ก่อนการอบรมหรือหลังการอบรมไม่นาน	2
- หาสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมของกรมแล้วมีประสิทธิภาพ ให้เป็นสหกรณ์ตัวอย่าง	1

ตารางที่ 24

แสดงข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากการให้บริการโปรแกรมของ ผอ. สดท.

ประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	จำนวน (คน)
1.ด้านนโยบายและวิธีการปฏิบัติงาน	
- ควรกำหนดตัวชี้วัดตามความพร้อมของสหกรณ์ ไม่ควรกำหนดเป็นจำนวนสหกรณ์เพิ่มขึ้นทุกปี	1
- ปรับความเข้าใจและจัดกระบวนการทำงานโดยมุ่งเน้นด้านการวางระบบบัญชีเพื่อให้สหกรณ์มีความเข้มแข็ง	1
- ปรับบทบาทหน้าที่ของผู้สอบบัญชีให้เป็นผู้ชำนาญการและเป็นที่ปรึกษาด้านการจัดทำบัญชีตามมาตรฐาน	1
- กรมควรเอื้อประโยชน์และจูงใจให้เจ้าหน้าที่รัก IT และอยู่กับ IT	1
- กรมควรปรับปรุงระบบงานและวิธีการทำงานใหม่ให้ชัดเจน โดยให้ สดท./ สดส. เข้าไปแสดงความเห็น เพื่อให้ งานสำเร็จ	1
2.ด้านบุคลากร	
- ควรส่งเสริมให้ข้าราชการมีโอกาสก้าวหน้าในสายงานด้าน IT โดยเฉพาะ	3
- ควรหาบุคลากรที่มีความรู้ด้าน IT โดยตรงมาปฏิบัติงาน IT	1
3.ด้านสหกรณ์	
- กรมควรมีที่ปรึกษาด้านกฎหมายประจำ สดท.	1
- IT เป็นส่วนที่เสริมให้การทำงานเร็วขึ้น ไม่ใช่การบังคับหรือต้องทำเหมือนงานสอบบัญชี	1

ตารางที่ 25

แสดงข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากการให้บริการโปรแกรมของ หัวหน้า สตส.

ประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	จำนวน (คน)
1.ด้านการปฏิบัติงาน	
- ควรมีทีม IT ที่รับผิดชอบโดยเฉพาะ เพื่อให้บริการสหกรณ์ได้ทันตามความต้องการ	7
- จัดให้มี call center ระดับกรมฯ เพื่อให้คำปรึกษา	1
- ให้ผู้เชี่ยวชาญโปรแกรมส่วนกลางมาตรวจเยี่ยมและรับทราบปัญหาด้วยตัวเองไม่ใช่รอแบบสอบถาม	1
- ควรกำหนดเป้าหมายที่สหกรณ์ที่มีความพร้อม ซึ่งจะประสบความสำเร็จและคุ้มค่ากับงบประมาณที่ใช้ไป	1
- ควรกำหนดหน้าที่ผู้สอบบัญชีให้ปฏิบัติหน้าที่สอบบัญชีโดยเฉพาะเพื่อให้เกิดทักษะความชำนาญอย่างมืออาชีพ	1
2.ด้านบุคลากร	
- ควรมีมาตรการ โน้มน้าว จูงใจให้บุคลากรมีความมั่นใจ และเชื่อมั่นที่จะให้บริการต่อลูกค้า	2
- ควรอบรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ให้มีความรู้ความสามารถบ่อยครั้งจนเกิดความชำนาญ	2
- ควรพัฒนาข้าราชการในส่วนภูมิภาคให้มีความรู้ / ทักษะการให้บริการ โปรแกรมทดเทียบกับส่วนกลาง	2
- ควรเสริมสร้างความรู้และพัฒนา IT Provider อย่างต่อเนื่อง	1
- สร้างคนทีรู้ IT ประจำ สตส. ให้มากกว่า 1 คน	1
- ต้องเตรียมความพร้อมของบุคลากร ให้ทันกับการพัฒนาโปรแกรมและเปลี่ยนแนวคิดใหม่โดย Provider ต้องรู้เท่า Mobile	1
- สตส.ควรอบรมพนักงานราชการให้มีความรู้ด้านการสอบบัญชีควบคู่ไปด้วย	1
- ควรให้ออกาสข้าราชการได้เลือกปฏิบัติงานในด้านที่ชอบ เช่นเดียวกับส่วนกลางและควรมีความก้าวหน้าในสายงานที่เลือก	1
3.ด้านโปรแกรม	
- ควรพัฒนาโปรแกรมให้ครบถ้วนและทดลองใช้ให้ได้ผลสมบูรณ์ ก่อนที่จะเผยแพร่ให้สหกรณ์ใช้	5
- เรื่องของความปลอดภัย ง่ายต่อการจะเข้าสู่ระบบถึงแม้เปลี่ยน Password แล้วแต่สามารถไปเจาะข้อมูลได้	1
- ควรพัฒนาโปรแกรมให้ Key ครึ่งเดียว แล้ว Link ไปได้	1
- กรณีที่มีการพัฒนา Version ใหม่ ควรมีวิธีการถ่ายโอนข้อมูลด้วย ไม่ควรให้ตั้งยอดใหม่ทำให้เกิดความเบื่อหน่าย	1
4.ด้านนโยบายกรม	
- ออกมาตรการ ระเบียบ คำสั่ง หรือมีการทดสอบ ข้าราชการ / พนักงานราชการ ในด้าน IT ทุกระบบ ถ้าไม่มีการพัฒนา ก็ไม่ควรเลื่อนขั้นหรือเลื่อนระดับ	1
- กรมฯ ควรจัดตั้งหน่วยเฉพาะกิจในการติดตามแก้ไขปัญหาให้กับสหกรณ์ โดยสามารถ Online ได้ (ที่กรมฯ)	1
- สตส. สร้างทีมงานเพิ่ม (สหกรณ์เครือข่าย)	1
- กรมฯ ควรจัดการกิจด้านพัฒนาโปรแกรมระบบบัญชี ให้เอกชนดำเนินการโดยกรมฯ เป็นผู้ให้คำรับรอง และมุ่งพัฒนาโปรแกรมช่วยตรวจสอบให้ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ	1
- การกำหนดเป้าหมาย (ตัวชี้วัด) ควรให้ สตส. กำหนดไม่ใช่ กรมฯ กำหนด	1

ประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	จำนวน (คน)
5.ด้านสหกรณ์	
- สหกรณ์ที่ใช้โปรแกรม ควรเกิดจากความสมัครใจและความพร้อมจึงจะบรรลุผลสัมฤทธิ์	2
- ควรให้สหกรณ์ติดตั้งระบบ Internet เพื่อใช้ Update โปรแกรมต่อต้านไวรัส	1
- ควรจัดอบรมทำความเข้าใจกับสหกรณ์ที่ปีบัญชี เพื่อให้สามารถปรับปรุงบัญชีหลังวันสิ้นปีได้	1
เพราะผู้สอบบัญชีไม่มั่นใจ	
6.ด้านอื่นๆ	
- ผู้ทำหน้าที่ให้บริการควรเป็นผู้ที่มีใจรัก ด้าน IT จึงจะเกิดการพัฒนาทักษะการให้บริการบรรลุผลสำเร็จ	1
- สดส. จัดอบรม GL2 โดยสหกรณ์ที่สนใจออกค่าใช้จ่ายเองและ สดท.ให้ความร่วมมือด้านวิทยากรเป็นความร่วมมือกันเพื่อความสำเร็จ	1

ภาคผนวก

แบบสอบถาม

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์

แบบสอบถามผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์
เรื่อง แบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
(ด้านผลสัมฤทธิ์)

วัตถุประสงค์ : เพื่อทราบแนวทางการบริหารงานของผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (สดท.)
 ด้านนโยบายการให้บริการ โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ของกรมฯ และงานที่เกี่ยวข้อง
 รวมถึงปัญหา อุปสรรค ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่างๆ

โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านตามความเป็นจริง เพื่อกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะได้มีข้อมูลที่สำคัญ
 ต่อการกำหนดนโยบายในการบริหารจัดการด้านระบบสารสนเทศ ต่อไป

1. ท่านคิดว่า ภารกิจ / กิจกรรมการให้บริการ และระยะเวลาในการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ใน
 ระบบงานของ IT Learning / IT mobile และ IT Provider มีความเหมาะสมหรือไม่
 (หากไม่เหมาะสมควรเป็นอย่างไร)

1.1 IT Learning

การอบรมทักษะการใช้ IT : จัดทำปฏิทินการฝึกอบรม / ดำเนินการฝึกอบรม : 3 วัน

1.1.1 จัดทำปฏิทินการฝึกอบรม

.....

.....

.....

.....

1.1.2 ดำเนินการฝึกอบรม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.2 IT Mobile

1.2.1 การกำหนดเป้าหมายประจำปี (ประเมินความพร้อมการใช้ IT/ ทำข้อตกลง : 2 วัน)

.....

.....

.....

.....

.....

1.2.2 การพัฒนาความรู้/ ทักษะของลูกค้า (นำเสนอประโยชน์ของ IT / สาธิตการทำงานของโปรแกรม : 1 วัน)

.....

.....

.....

1.2.3 การวางโปรแกรมระบบบัญชี (จัดทำแผนถ่ายโอนข้อมูล/ ติดตั้งโปรแกรม : 2 วัน)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.3 IT Provider

1.3.1 การถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบ IT (สอนแนะนำการเตรียมข้อมูลและการบันทึกยกยอด / สอบทาน / ปิดยกยอด : 10 วัน)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.3.2 การบริการหลังการวางโปรแกรม (กำกับการบันทึกรายการประจำวัน / จัดระบบงาน / ประเมิน
ความพร้อมยกเลิกระบบเดิม / แก้ไขปัญหา / ให้คำปรึกษา : อย่างน้อย 1 ครั้ง / เดือน)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. ท่านมีลักษณะที่การมอบหมายงานให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้าน IT Learning และ
IT Mobile อย่างไร

2.1 IT Learning

.....

.....

.....

.....

2.3 IT Mobile

.....

.....

.....

.....

2.3 ผู้รับผิดชอบในการรายงานผลงานด้าน IT

- ☐ 2.3.1 IT Mobile / IT Learning Center บันทึกข้อมูลใน Intranet เอง
- ☐ 2.3.2 มีผู้บันทึกข้อมูลให้ โดย IT Mobile / IT Learning Center เป็นผู้ให้ข้อมูล
- ☐ 2.3.3 อื่นๆ (ระบุ)

3. ท่านคิดว่าอะไรเป็นปัจจัยสำคัญ ที่ผลักดันให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ประสบความสำเร็จในการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีกับสหกรณ์

3.1 ด้านกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

3.1.1 จำนวนเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ (ความเพียงพอ)

.....

.....

.....

.....

3.1.2 ความรู้ / ความสามารถ / ทักษะ

.....

.....

.....

.....

3.1.3 คุณภาพในการให้บริการ (เช่น ความสะอาดรวดเร็ว / สุภาพ / มี Service mind / เต็มใจ เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

3.1.4 งบประมาณที่ได้รับจากกรมฯ

.....

.....

.....

.....

3.1.5 เครื่องมือ / อุปกรณ์ต่าง ๆ (เช่น Notebook / เทคโนโลยีการสื่อสารต่างๆ เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

3.1.6 นโยบายของผู้บริหารทั้งระดับกรม / สตท. (เช่น การส่งเสริมสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง)

.....

.....

.....

3.1.7 อื่นๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

3.2 ด้านสหกรณ์

3.2.1 ความต้องการ / ความพอใจในการใช้โปรแกรม

.....

.....

.....

.....

3.2.2 ค่าใช้จ่ายต่างๆ จากการใช้โปรแกรมกรมฯ (ค่าจ้างพนักงาน / Hardware / การจัดการข้อมูล เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

3.2.3 การให้ความร่วมมือหลังการติดตั้งโปรแกรม

.....

.....

.....

.....

/

3.3 ด้านโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ

-
- This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

4. ในอนาคต หากมีแนวโน้มที่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรต้องการใช้โปรแกรมระบบบัญชี ที่พัฒนาโดย กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มากขึ้น ในขณะที่อัตราค่าจ้างของกรมฯ ไม่เพิ่มขึ้น ท่านคิดว่ากรมฯ ควรดำเนินการอย่างไร เพื่อให้บริการแก่สหกรณ์ได้ตามความต้องการ และไม่เพิ่มภาระกับสำนักงานฯ มากเกินไป

(หากท่านต้องการตอบหลายข้อ โปรดใส่หมายเลข 1 , 2 , 3 ตามลำดับความต้องการของท่าน)

- ☐ 4.1 จัดให้มีหน่วยงานเอกชนที่รับภาระในการให้คำปรึกษา / แนะนำแก่สหกรณ์/ กลุ่มเกษตรกรต่าง ๆ โดยกรมฯ ทำหน้าที่ในการกำกับดูแล (ทำนองเดียวกับการกำกับสหกรณ์และผู้สอบบัญชีภาคเอกชน)
- ☐ 4.2 ขออัตราค่าจ้างพนักงานราชการที่มีวุฒิตรงตามสายงาน ประจำ สตท. และ สตส. โดยทำหน้าที่ในการติดตั้งโปรแกรม / ให้คำปรึกษา / แนะนำแก่สหกรณ์/ กลุ่มเกษตรกรต่างๆ
- ☐ 4.3 สร้างเครือข่ายสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีให้สามารถช่วยเหลือกันเองได้
- ☐ 4.4 ปรับปรุงโครงสร้างกรมฯ ให้มีตำแหน่งเฉพาะด้าน IT เพื่อรองรับและสร้างความก้าวหน้าในสายงาน
- ☐ 4.5 อื่นๆ (ระบุ)

5. ปัญหาอุปสรรค / ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะอื่นๆ

5.1 ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

.....

.....

.....

5.2 ข้อคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

มีข้อสงสัยแบบสอบถาม โปรดติดต่อ

089-9692574 (อรุณี วงศ์ราชน : ดี) , 089-1043039 (รพีพร กลั่นเนียม : ปีด)

แบบสอบถาม

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์

แบบสอบถามหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์
เรื่อง แบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
(ด้านผลสัมฤทธิ์)

วัตถุประสงค์ : เพื่อทราบแนวทางการบริหารงานของหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ด้านนโยบาย
 การให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ของกรมฯ และงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงปัญหา
 อุปสรรค ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่างๆ

โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านตามความเป็นจริง เพื่อกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะได้มีข้อมูลที่สำคัญ
 ต่อการกำหนดนโยบายในการบริหารจัดการด้านระบบสารสนเทศ ต่อไป

**1. ท่านคิดว่า ภารกิจ/กิจกรรมการให้บริการ และระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ของ IT Provider มี
 ความเหมาะสมหรือไม่ (หากไม่เหมาะสม ควรเป็นอย่างไร)**

**1.1 การถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบ IT (สอนแนะการเตรียมข้อมูลและการบันทึกยกยอด / สอบทาน /
 ปิดยกยอด : 10 วัน)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**1.2 การบริการหลังการลงโปรแกรม (กำกับการบันทึกรายการประจำวัน / จัดระบบงาน / ประเมิน
 ความพร้อมยกเลิกระบบเดิม / แก้ไขปัญหา / ให้คำปรึกษา : อย่างน้อย 1 ครั้ง / เดือน)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. ท่านมีหลักเกณฑ์การมอบหมายงานให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้าน IT Provider อย่างไร

- ☐ 2.1 การมอบหมายงาน Provider (เช่น มอบให้ผู้สอบบัญชีทุกคนเป็น IT Provider / มีหัวหน้าทีม Provider / ผู้ให้คำปรึกษาแนะนำด้าน IT กับสหกรณ์ เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ 2.2 ผู้รับผิดชอบในการรายงานผลงานด้าน IT

☐ 2.2.1 IT Provider แต่ละคนบันทึกข้อมูล ใน Intranet เอง

☐ 2.2.2 ตัวแทน IT Provider เป็นผู้บันทึกข้อมูล

☐ 2.2.3 ฝ่ายบริหารเป็นผู้บันทึกข้อมูล IT Provider เป็นผู้ให้ข้อมูล

☐ 2.2.4 อื่นๆ (ระบุ)

.....

.....

3. ท่านคิดว่าอะไรเป็นปัจจัยสำคัญ ที่ผลักดันให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ประสบความสำเร็จในการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีกับสหกรณ์

3.1 ด้านกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

3.1.1 จำนวนเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ (ความเพียงพอ)

.....

.....

.....

.....

.....

3.1.2 ความรู้ / ความสามารถ / ทักษะ

.....

.....

.....

.....

3.1.3 คุณภาพในการให้บริการ (เช่น ความสะอาดรวดเร็ว / สุภาพ / มี Service mind / เต็มใจ เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

3.1.4 งบประมาณที่ได้รับจากกรมฯ

.....

.....

.....

.....

3.1.5 เครื่องมือ / อุปกรณ์ต่าง ๆ (เช่น Notebook / เทคโนโลยีการสื่อสารต่างๆ เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

3.1.6 นโยบายของผู้บริหารทั้งระดับกรม / สตท. (เช่น การส่งเสริมสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง)

.....

.....

.....

.....

3.1.7 อื่นๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

3.2 ด้านสหกรณ์

3.2.1 ความต้องการ / ความพอใจในการใช้โปรแกรม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.2.2 ค่าใช้จ่ายต่างๆ จากการใช้โปรแกรมกรมฯ (ค่าจ้างพนักงาน / Hardware / การจัดการข้อมูล เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

.....

3.2.3 การให้ความร่วมมือหลังการติดตั้งโปรแกรม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

\ 3.2.4 อื่นๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.3 ด้านโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ

- ประสิทธิภาพของโปรแกรมระบบบัญชี (เช่น ความครบถ้วน / สมบูรณ์ / รองรับธุรกิจหรือความต้องการของสหกรณ์ / ความสะดวกรวดเร็ว / ระบบความปลอดภัย / ข้อดี / ข้อที่ควรพัฒนาหรือปรับปรุงของโปรแกรม เป็นต้น)

[illegible]

4. ในอนาคต หากมีแนวโน้มที่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรต้องการใช้โปรแกรมระบบบัญชี ที่พัฒนาโดย กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มากขึ้น ในขณะที่อัตราค่าจ้างของกรมฯ ไม่เพิ่มขึ้น ท่านคิดว่ากรมฯ ควรดำเนินการอย่างไร เพื่อให้บริการแก่สหกรณ์ได้ตามความต้องการ และไม่เพิ่มภาระกับสำนักงานฯ มากเกินไป

(หากท่านต้องการตอบหลายข้อ โปรดใส่หมายเลข 1 , 2 , 3 ตามลำดับความต้องการของท่าน)

- ☐ 4.1 จัดให้มีหน่วยงานเอกชนที่รับภาระในการให้คำปรึกษา/แนะนำแก่สหกรณ์/ กลุ่มเกษตรกรต่าง ๆ โดยกรมฯ ทำหน้าที่ในการกำกับดูแล (ท่านเองเดียวกับการกำกับสหกรณ์และผู้สอบบัญชีภาคเอกชน)
- ☐ 4.2 ขออัตราค่าจ้างพนักงานราชการที่มีวุฒิตรงตามสายงาน ประจำ สดท. และ สดส. โดยทำหน้าที่ในการติดตั้งโปรแกรม / ให้คำปรึกษา / แนะนำแก่สหกรณ์/ กลุ่มเกษตรกรต่างๆ
- ☐ 4.3 สร้างเครือข่ายสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีให้สามารถช่วยเหลือกันเองได้
- ☐ 4.4 ปรับปรุงโครงสร้างกรมฯให้มีตำแหน่งเฉพาะด้าน IT เพื่อรองรับและสร้างความก้าวหน้าในสายงาน
- ☐ 4.5 อื่นๆ (ระบุ)
.....
.....
.....

5. ปัญหาอุปสรรค / ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะอื่นๆ

5.1 ปัญหาอุปสรรค

.....
.....
.....
.....
.....

5.2 ข้อคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....
.....
.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

มีข้อสงสัยแบบสอบถาม โปรดติดต่อ

089 – 9692574 (อรุณี วงศ์ราชน : ตี) , 089 – 1043039 (รพีพร กลั่นเนียม : ปีด)

แบบสอบถามความคิดเห็น

**เกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
(ด้านผลสัมฤทธิ์)**

**สำหรับ IT Mobile / IT Learning Center
ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (สตท.)**

แบบสอบถาม ตท. 2 (สำหรับ IT Mobile / IT Learning)

แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
(ด้านผลสัมฤทธิ์)

- วัตถุประสงค์ :** 1. เพื่อทราบสภาพข้อเท็จจริงในการปฏิบัติงานของ IT Mobile / IT Learning เกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
2. เพื่อทราบความคิดเห็นของ IT Mobile / IT Learning ด้านประสิทธิผลของโปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
3. เพื่อทราบปัญหาอุปสรรค ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ของผู้ปฏิบัติงานด้าน IT Mobile / IT Learning

โปรดทำเครื่องหมาย “ ✓ ” หน้าข้อที่ตรงตามความเป็นจริง หรือ เติมข้อมูลและข้อคิดเห็นต่างๆ เพื่อกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะได้มีข้อมูลที่จำเป็นและสำคัญต่อการกำหนดนโยบายในการบริหารจัดการด้านระบบสารสนเทศ ต่อไป

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่.....
2. งานที่ได้รับมอบหมาย ในปีงบประมาณ 2551

☐ 2.1 เป็นทีม IT Mobile ☐ 2.2 เป็นทีม IT Learning ☐ 2.3 เป็นวิทยากรของ สดท.
☐ 2.4 รับผิดชอบจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของ สดท.
☐ 2.5 รับผิดชอบเป็นผู้ชำระบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
☐ 2.6 อื่น ๆ (ระบุ).....

3. ในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา ท่านได้รับการอบรม / สัมมนา ที่เกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ ดังนี้

☐ 3.1 อบรม / สัมมนา หลักสูตร

3.1.1
 3.1.2
 3.1.3
 3.1.4

☐ 3.2 ยังไม่เคยอบรม

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลด้านการปฏิบัติงาน

4. ระยะเวลาที่ท่านรับผิดชอบงานด้าน IT

- ☐ 4.1 ปฏิบัติงานในฐานะ IT Mobile ปี เดือน
- ☐ 4.2 ปฏิบัติงานในฐานะ IT Learning ปี เดือน
- ☐ 4.3 ปฏิบัติงานทั้งในฐานะ IT Mobile และ IT Learning ปี เดือน

5. สมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานในฐานะ IT Mobile / IT Learning สำหรับแต่ละโปรแกรมที่ได้รับการอบรม

โปรแกรม	การอบรมจากกรมฯ / สตท.		สมรรถนะของผู้ปฏิบัติงาน								
			ความรู้/ความเข้าใจโปรแกรมระบบบัญชี			ทักษะในการใช้โปรแกรม			ความมั่นใจในการให้คำปรึกษาแนะนำแก่สหกรณ์/สตส.		
	ได้อบรม	ไม่ได้อบรม	มาก	กลาง	น้อย	มาก	กลาง	น้อย	มาก	กลาง	น้อย
โปรแกรมเต็มระบบ											
5.1 ระบบบัญชี สก. ออมทรัพย์ V.2											
โปรแกรมแยกส่วน											
5.2 ระบบบัญชีแยกประเภท – สกก.											
5.3 ระบบบัญชีแยกประเภท GL2											
5.4 ระบบบัญชีสินค้า - การเกษตร											
5.5 ระบบบัญชีสินค้า - สกต.											
5.6 ระบบสมาชิกและหุ้น - สกก.											
5.7 ระบบสมาชิกและหุ้น - สกต.											
5.8 ระบบเงินให้กู้ - สกก.											
5.9 ระบบบัญชีแยกประเภท – สต.											

กรณีที่ท่านตอบช่อง “ สมรรถนะของผู้ปฏิบัติงาน ” ว่า น้อย กรุณาระบุเหตุผล

.....

.....

.....

.....

.....

6. ความรู้สึกของท่านต่อการปฏิบัติงานในฐานะ **IT Mobile / IT Learning**

ประเด็น	ความรู้สึกต่อการปฏิบัติงานในฐานะ IT Mobile / IT Learning		
	มาก	ปานกลาง (ให้ทำก็ได้)	(น้อย) โปรดระบุข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
6.1 มีความมั่นใจในการทำหน้าที่			
6.2 มีความเต็มใจในการทำหน้าที่			
6.3 มีความต้องการทำหน้าที่นี้ต่อไป			
6.4 ได้เพิ่มความรู้/ ทักษะในการใช้โปรแกรม			
6.5 ได้มีโอกาสทำงานร่วมกับสหกรณ์			

7. โปรดระบุงานที่ท่านปฏิบัติจริงในการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีแก่สหกรณ์ (ตอบได้หลายข้อ)

☐ 7.1 ในฐานะเป็น **IT Mobile / IT Learning**

- ☐ 7.1.1 ประเมินความพร้อมของสหกรณ์ ก่อนการติดตั้งโปรแกรม
- ☐ 7.1.2 จัดทำบันทึกข้อตกลงกับสหกรณ์
- ☐ 7.1.3 สาธิตการทำงานของโปรแกรม ระบบบัญชี
- ☐ 7.1.4 จัดทำแผนการถ่ายโอนข้อมูล
- ☐ 7.1.5 ติดตั้งโปรแกรมระบบบัญชีให้สหกรณ์
- ☐ 7.1.6 ดำเนินการฝึกอบรม
- ☐ 7.1.7 แก้ไขปัญหา / ให้คำปรึกษาแก่สหกรณ์/ สตส.
- ☐ 7.1.8 เป็นวิทยากรให้ความรู้ เกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีแก่สหกรณ์ / สตส.
- ☐ 7.1.9 อื่น ๆ (ระบุ).....

☐ 7.2 ช่วยปฏิบัติงานของ **IT Provider**

- ☐ 7.2.1 สอนแนะนำการเตรียมข้อมูล
- ☐ 7.2.2 สอนแนะนำบันทึกยอด
- ☐ 7.2.3 สอบทาน / ปิดยอด
- ☐ 7.2.4 กำกับการบันทึกรายการประจำวัน
- ☐ 7.2.5 จัดระบบงาน
- ☐ 7.2.6 ประเมินความพร้อม เพื่อยกเลิกระบบเดิมของสหกรณ์
- ☐ 7.2.7 อื่น ๆ (ระบุ).....

คำถามข้อ 8 - 12 ตอบเฉพาะผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับหน้าที่ของ IT Mobile

8. ท่านได้มีการประเมินความพร้อมของสหกรณ์ก่อนการติดตั้งโปรแกรมให้สหกรณ์ หรือไม่

☐ 8.1 มีการประเมินความพร้อมทุกแห่ง

☐ 8.2 มีการประเมินความพร้อม แต่ไม่ครบทุกแห่ง เนื่องจาก

.....

9. ท่านได้ติดตั้งโปรแกรมของสหกรณ์ เมื่อไร

☐ 9.1 ประเมินความพร้อมก่อน ถ้าสหกรณ์พร้อมถึงจะติดตั้งโปรแกรมให้

☐ 9.2 ประเมินความพร้อมและติดตั้งโปรแกรมให้สหกรณ์ไปก่อน แม้สหกรณ์จะยังไม่พร้อมจริง

☐ 9.3 ถ้าผ่านการประเมินความพร้อมจาก สตส.แล้ว ก็จะติดตั้งไปเลย

☐ 9.4 อื่น ๆ (ระบุ)

.....

.....

.....

10. ท่านได้มีการทำบันทึกข้อตกลงกับสหกรณ์หรือไม่

☐ 10.1 ทำทุกสหกรณ์

☐ 10.2 ทำเป็นบางสหกรณ์ เนื่องจาก

.....

.....

11. กรณีที่ท่านมีการทำบันทึกข้อตกลงกับสหกรณ์ ส่วนใหญ่ท่านทำโดยวิธีใด

☐ 11.1 เข้าไปทำบันทึกข้อตกลงเป็นรายสหกรณ์ที่สำนักงานสหกรณ์

☐ 11.2 มีการจัดประชุมซักซ้อมทำความเข้าใจกับสหกรณ์เป้าหมายพร้อมๆ กัน แล้วทำบันทึกข้อตกลงในวันประชุม

☐ 11.3 อื่นๆ (ระบุ)

.....

.....

12. ท่านมีการจัดทำแผนการถ่ายโอนข้อมูลหรือไม่

☐ 12.1 มีการทำทุกสหกรณ์

☐ 12.2 ทำเป็นบางสหกรณ์ เนื่องจาก

.....

.....

☐ 12.3 ไม่ได้ทำ เนื่องจาก

.....

13. กรณีพบว่าสหกรณ์ที่ติดตั้งโปรแกรมไปแล้ว แต่ไม่มีการดำเนินการต่อ (เช่น สหกรณ์ไม่ได้บันทึกยกยอด / ไม่เดินงานย้อนหลัง) ท่านมีวิธีการแก้ปัญหาอย่างไร (เลือกได้หลายข้อ)

- ☐ 13.1 เร่งรัดให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็วตามแผนที่กำหนด
- ☐ 13.2 เข้าไปช่วยบันทึกให้สหกรณ์เพื่อสามารถเดินงานเป็นปัจจุบัน
- ☐ 13.3 เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการเพื่อรายงานความก้าวหน้าให้ทราบและกำหนดแนวทางแก้ไข
- ☐ 13.4 แจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ดำเนินการตามบันทึกข้อตกลง
- ☐ 13.5 ประชุมร่วมกันระหว่าง สตส. และ สตท. เพื่อหาทางแก้ไข
- ☐ 13.6 หากสหกรณ์ละเลยไม่สนใจ ก็จะแนะนำให้สหกรณ์ขอยกเลิกการใช้โปรแกรม
- ☐ 13.7 รอจนกว่าสหกรณ์จะทำเสร็จ เพราะมีงานอื่นทำมากมาย
- ☐ 13.8 ติดตามและกระตุ้นให้ สตส. เข้าไปเร่งรัดสหกรณ์
- ☐ 13.9 อื่นๆ (ระบุ)
-
-
-
-

คำถามข้อ 14 - 15 ตอบเฉพาะผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับหน้าที่ของ IT Mobile Learning

14. การจัดอบรมสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีของกรม ฯ ท่านมีวิธีการคัดเลือกสหกรณ์ที่เข้ารับการอบรมอย่างไร (โปรดเรียงลำดับตามวิธีการที่ท่านใช้มากที่สุด)

- ☐ 14.1 ให้สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นคนคัดเลือกโดยอิสระ
- ☐ 14.2 สตท. กำหนดเกณฑ์เองแล้วให้สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นคนคัดเลือกตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ☐ 14.3 สตท. คัดเลือกสหกรณ์เองโดยดูจากรายชื่อสหกรณ์ที่ขอใช้โปรแกรมของกรม
- ☐ 14.4 ให้สหกรณ์เป็นคนแจ้งความจำนงค์มาเอง โดย สตท. ประชาสัมพันธ์ให้สหกรณ์ทราบ
- ☐ 14.5 อื่นๆ (ระบุ).....
-
-
-
-

15. จากการจัดอบรมเกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ ที่ผ่านมา ท่านพบว่ามีปัญหา หรือข้อสังเกต
ใดบ้าง ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

15.1 ปัญหาหรือข้อสังเกตที่พบ ก่อนการจัดอบรม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

15.2 ปัญหา หรือข้อสังเกตที่พบ ระหว่างดำเนินการจัดอบรม (เช่น ความเข้าใจได้ / กระตือรือร้น /
การซักถาม / ความสนใจ / เต็มใจของสหกรณ์)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

15.3 ปัญหา หรือข้อสังเกตที่พบ ระหว่างการติดตาม หรือประเมินผลหลังการอบรม (เช่น นโยบายของ
กรรมการในการใช้โปรแกรมกรมฯ / การเร่งรัดบันทึกข้อมูล / ความเข้าใจได้ กระตือรือร้น สนใจ /
เต็มใจของสหกรณ์)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 3 : ความคิดเห็นด้านความสำเร็จในการใช้โปรแกรมและประสิทธิผลของโปรแกรมระบบ บัญชีที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

16. ท่านคิดว่า ปัจจัยที่ส่งผลให้สหกรณ์ประสบความสำเร็จในการใช้โปรแกรมฯ คือ (โปรดใส่ลำดับ
ที่ท่านเห็นว่าสำคัญที่สุด เป็น 1,2,3.....)

- ☐ 16.1 สหกรณ์เห็นประโยชน์ของการใช้โปรแกรมและมีความต้องการใช้โปรแกรมจริงๆ
- ☐ 16.2 สหกรณ์มีการเร่งรัดการบันทึกข้อมูล
- ☐ 16.3 สหกรณ์มีความพอใจโปรแกรมระบบบัญชี
- ☐ 16.4 เจ้าหน้าที่ของ สตส. มีการติดตามเร่งรัดอย่างต่อเนื่อง
- ☐ 16.5 เจ้าหน้าที่ของ สตส./สตท. สามารถแนะนำ / แก้ไขปัญหาให้กับสหกรณ์ได้อย่างทันการณ์
- ☐ 16.6 นโยบายของผู้บริหารกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ให้การส่งเสริมด้านการพัฒนาโปรแกรม
- ☐ 16.7 อื่นๆ (ระบุ)

17. ท่านคิดว่า ปัจจัยที่ทำให้สหกรณ์ไม่ประสบความสำเร็จในการใช้โปรแกรมฯ คือ คือ (โปรดใส่ลำดับที่
ท่านเห็นว่าสำคัญที่สุด เป็น 1,2,3.....)

- ☐ 17.1 กรรมการสหกรณ์ไม่สนใจ / ไม่ให้ความสำคัญในการใช้โปรแกรม
- ☐ 17.2 เจ้าหน้าที่สหกรณ์ไม่สนใจ / ไม่อยากใช้โปรแกรม
- ☐ 17.3 สหกรณ์มองว่าโปรแกรมฯ มีขั้นตอนมาก / ใช้เวลานาน
- ☐ 17.4 สหกรณ์มีการเปลี่ยนแปลงพนักงานบัญชี / ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูล
- ☐ 17.5 สหกรณ์ขอให้เจ้าหน้าที่ของ สตส. ไปช่วยทำ
- ☐ 17.6 สหกรณ์ใช้โปรแกรมของผู้อื่นอยู่ จึงไม่ใส่ใจในการบันทึกข้อมูล
- ☐ 17.7 เจ้าหน้าที่ของ สตส. มีเวลาจำกัดในการเข้าไปติดตามดูแล
- ☐ 17.8 เจ้าหน้าที่ของ สตส. ไม่สามารถแนะนำ / แก้ไขปัญหาให้กับสหกรณ์ได้อย่างทันการณ์
- ☐ 17.9 มีการติดตั้งโปรแกรมให้กับสหกรณ์ที่ไม่พร้อมจริง
- ☐ 17.10 โปรแกรมฯ ไม่สามารถรองรับรายงานที่สหกรณ์ต้องการ
- ☐ 17.11 โปรแกรมฯ ไม่สามารถรองรับธุรกิจของสหกรณ์
- ☐ 17.12 โปรแกรมฯ ยังไม่ได้มีการเชื่อมโยงเต็มระบบ (นอกจากสหกรณ์ออมทรัพย์)
- ☐ 17.13 อื่นๆ (ระบุ)

18. จากการที่ท่านมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีและจากประสบการณ์การทำงานกับสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรม ท่านคิดว่าโปรแกรมดังกล่าวมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระดับใด

ประเด็น	ระดับความเห็น				
	เกี่ยวกับประสิทธิภาพ / ประสิทธิผลของโปรแกรม				
	มากที่สุด (9 – 10)	มาก (8)	พอใช้ (7)	ค่อนข้างน้อย (6)	น้อย (5)
18.1 ความรวดเร็วในการให้ข้อมูลแก่กรรมการ / ฝ่ายจัดการ					
18.2 สามารถจัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงินได้อย่างรวดเร็ว					
18.3 ระบบความปลอดภัย (การควบคุม) ในการเข้าถึงข้อมูล					
18.4 ความเชื่อมั่นในความถูกต้องของข้อมูล / รายงานที่ได้จากโปรแกรม					
18.5 สามารถให้ข้อมูล / รายงานได้ตรงตามความต้องการของสหกรณ์					
18.6 สามารถรองรับธุรกิจของสหกรณ์ได้อย่างเหมาะสม					
18.7 ความสะดวกในการใช้โปรแกรม					

กรณีที่ท่านตอบ ว่า “ ค่อนข้างน้อย ” หรือ “ น้อย ” กรุณาความคิดเห็น

[illegible]

ส่วนที่ 4 : ปัญหาอุปสรรค ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่างๆ

19. ในอนาคต หากมีแนวโน้มที่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรต้องการใช้โปรแกรมระบบบัญชี ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์มากขึ้น ในขณะที่อัตราค่าจ้างของกรมฯ ไม่เพิ่มขึ้น ท่านคิดว่ากรมฯ ควรดำเนินการอย่างไร เพื่อให้บริการแก่สหกรณ์ได้ตามความต้องการ และไม่เพิ่มภาระกับสำนักงานฯ มากเกินไป (หากท่านต้องการตอบหลายข้อ โปรดใส่หมายเลข 1, 2, 3 ตามลำดับความต้องการของท่าน)

- ☐ 19.1 จัดให้มีหน่วยงานเอกชนที่รับภาระในการให้คำปรึกษา / แนะนำแก่สหกรณ์/ กลุ่มเกษตรกรต่าง ๆ โดยกรมฯ ทำหน้าที่ในการกำกับดูแล (ทำนองเดียวกับการกำกับสหกรณ์และผู้สอบบัญชีภาคเอกชน)

☐ 19.2 ขออัตราค่าจ้างพนักงานราชการที่มีวุฒิตรงตามสายงาน ประจำ สดท. และ สดส. โดยทำหน้าที่ในการติดตั้งโปรแกรม / ให้คำปรึกษา / แนะนำแก่สหกรณ์/ กลุ่มเกษตรกรต่างๆ

☐ 19.3 สร้างเครือข่ายสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีให้สามารถช่วยเหลือกันเองได้

☐ 19.4 ปรับปรุงโครงสร้างกรมฯให้มีตำแหน่งเฉพาะด้าน IT เพื่อรองรับและสร้างความก้าวหน้าในสายงานด้าน IT

☐ 19.5 อื่นๆ (ระบุ)

20. ความคิดเห็นด้านขั้นตอนการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีที่กรมฯ กำหนด (รวมถึงระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระบบงาน)

[illegible]

21. ความคิดเห็นเกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ

21.1 โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ Version 2

ส่วนดี

- 1.....
- 2.....
- 3.....

ส่วนที่ควรพัฒนา หรือปรับปรุงเพิ่มเติม

- 1.....
- 2.....
- 3.....

21.2 โปรแกรมระบบบัญชีแยกประเภท

21.2.1 GL. การเกษตร

ส่วนดี

- 1.....
- 2.....
- 3.....

ส่วนที่ควรพัฒนา หรือปรับปรุงเพิ่มเติม

- 1.....
- 2.....
- 3.....

21.2.2 GL.V2

ส่วนดี

- 1.....
- 2.....
- 3.....

ส่วนที่ควรพัฒนา หรือปรับปรุงเพิ่มเติม

- 1.....
- 2.....
- 3.....

21.3 โปรแกรมระบบบัญชีสมาชิกและหุ้น และเงินให้กู้

ส่วนดี

- 1.....
- 2.....
- 3.....

ส่วนที่ควรพัฒนา หรือปรับปรุงเพิ่มเติม

- 1.....
- 2.....
- 3.....

21.4 โปรแกรมระบบบัญชีสินค้า

ส่วนดี

- 1.....
- 2.....
- 3.....

ส่วนที่ควรพัฒนา หรือปรับปรุงเพิ่มเติม

- 1.....
- 2.....
- 3.....

21.5 โปรแกรมระบบบัญชี สกต.

21.5.1 โปรแกรมระบบบัญชีสมาชิกและหุ้น

ส่วนดี

- 1.....
- 2.....
- 3.....

ส่วนที่ควรพัฒนา หรือปรับปรุงเพิ่มเติม

- 1.....
- 2.....
- 3.....

21.5.2 โปรแกรมระบบบัญชีสินค้า

ส่วนดี

1.....

2.....

3.....

ส่วนที่ควรพัฒนา หรือปรับปรุงเพิ่มเติม

1.....

2.....

3.....

22. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน

22.1 ด้านพื้นที่ (ระยะทาง / สภาพภูมิประเทศ / จำนวนจังหวัดที่รับผิดชอบ)

ปัญหาอุปสรรค

1

2

3

ข้อเสนอแนะ

1

2

3

22.2 ด้านบุคลากร (จำนวน / ทักษะความชำนาญ / ความรับผิดชอบ / ความเต็มใจ ฯลฯ)

ปัญหาอุปสรรค

1

2

3

ข้อเสนอแนะ

1

2

3

22.3 ด้านนโยบายของผู้บริหาร (ความชัดเจน / ความต่อเนื่อง / การส่งเสริม / การสนับสนุน)

ปัญหาอุปสรรค

1

2

3

ข้อเสนอแนะ

1

2

3

22.4 ด้านงบประมาณ (ความเพียงพอ / ความเหมาะสม)

ปัญหาอุปสรรค

1

2

3

ข้อเสนอแนะ

1

2

3

22.5 ด้านสหกรณ์ (ความรับผิดชอบ / การให้ความร่วมมือ / ความสนใจ ฯลฯ)

ปัญหาอุปสรรค

1

2

3

ข้อเสนอแนะ

1

2

3

22.6 ด้านอื่นๆ

ปัญหาอุปสรรค

1

2

3

ข้อเสนอแนะ

1

2

3

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

มีข้อสงสัยแบบสอบถาม โปรดติดต่อ

ส่วนติดตามและประเมินผล กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

02 – 6285240 -59 ต่อ 2407 และ 2408

089 – 9692574 (อรุณี วงศ์ราชน : ดี)

089 – 1043039 (รพีพร กลั่นเนียม : ปัด)

หรือ กลุ่มแผนงานและติดตามประเมินผล ใน สตท. ที่ท่านสังกัดอยู่

แบบสอบถามความคิดเห็น

**เกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
(ด้านผลสัมฤทธิ์)**

สำหรับ IT Provider ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (สตส.)

แบบสอบถาม ตส. 2 (สำหรับ IT Provider)

แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
(ด้านผลสัมฤทธิ์)

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อทราบสภาพข้อเท็จจริงในการปฏิบัติงานของ IT Provider เกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

2. เพื่อทราบความคิดเห็นของ IT Provider ด้านความพอใจของสหกรณ์และประสิทธิภาพของโปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

3. เพื่อทราบปัญหาอุปสรรค ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ของผู้ปฏิบัติงาน ด้าน IT Provider

โปรดทำเครื่องหมาย “ ✓ ” หน้าข้อความที่ตรงตามความเป็นจริง หรือเติมข้อมูล และข้อคิดเห็นต่างๆ เพื่อกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะได้มีข้อมูลที่จำเป็นและสำคัญต่อการกำหนดนโยบายด้านการบริหารจัดการระบบสารสนเทศ ต่อไป

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. ท่านปฏิบัติงานในเขตพื้นที่ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (สตท.) ที่

2. ระดับตำแหน่ง ☐ 2.1 C 7 ☐ 2.2 C 6 ☐ 2.3 ต่ำกว่าหรือเท่ากับ C 5

3. งานที่ท่านได้รับมอบหมายในปีงบประมาณ 2551

☐ 3.1 งานสอบบัญชี จำนวน สก. กลุ่ม

☐ 3.2 รับผิดชอบโครงการ.....

☐ 3.3 เป็น IT Provider จำนวน สหกรณ์กลุ่ม

☐ 3.4 อื่น ๆ (ระบุ).....

.....

4. ในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา ได้รับการอบรม / สัมมนา เกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีของกรมฯ ดังนี้

☐ 4.1 อบรม / สัมมนา จากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

4.1.1 หลักสูตร.....

4.1.2 หลักสูตร.....

4.1.3 หลักสูตร.....

4.1.4 หลักสูตร.....

☐ 4.2 อบรม / สัมมนา จากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (สตบ.)

4.2.1 หลักสูตร.....

4.2.2 หลักสูตร.....

4.2.3 หลักสูตร.....

4.2.4 หลักสูตร.....

□ 4.3 ยังไม่เคยอบรม

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลด้านการปฏิบัติงาน

5. ท่านรับผิดชอบเป็น **IT Provider** มาแล้ว ปี เดือน

6. สมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานในฐานะ IT Provider สำหรับแต่ละโปรแกรมที่ได้รับการอบรม

[illegible]

7. ความรู้สึกของท่านต่อการปฏิบัติงานในฐานะ IT Provider (ในภาพรวม)

ประเด็น	ความรู้สึกของท่านต่อการปฏิบัติงานในฐานะ IT Provider		
	มาก	ปานกลาง (ให้ทำก็ได้)	(น้อย) โปรตระกูลเหตุผลเพิ่มเติม
7.1 มีความมั่นใจในการทำหน้าที่ IT Provider			
7.2 มีความเต็มใจในการทำหน้าที่ IT Provider			
7.3 มีความต้องการทำหน้าที่นี้ต่อไป			
7.4 ได้เพิ่มความรู้ / ทักษะในการใช้โปรแกรม			
7.5 ได้สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสหกรณ์			

8. โปรตระกูลงานที่ท่านปฏิบัติจริงในการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีแก่สหกรณ์ (ตอบได้หลายข้อ)

☐ 8.1 ในฐานะเป็น IT Provider

- ☐ 8.1.1 สอนแนะนำการเตรียมข้อมูล
- ☐ 8.1.2 สอนแนะนำบันทึกขอยอด
- ☐ 8.1.3 สอบทาน / ปิดขอยอด
- ☐ 8.1.4 กำกับการบันทึกรายการประจำวัน
- ☐ 8.1.5 จัดระบบงาน
- ☐ 8.1.6 ประเมินความพร้อม เพื่อยกเลิกระบบเดิมของสหกรณ์
- ☐ 8.1.7 แก้ไขปัญหา / ให้คำปรึกษาแก่สหกรณ์
- ☐ 8.1.8 เป็นวิทยากรให้กับ สดท. เกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์
- ☐ 8.1.9 เป็นวิทยากรสอนบุคลากรในสดท. เกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ หลังได้รับการอบรม
- ☐ 8.1.10 อื่น ๆ (ระบุ).....

☐ 8.2 ช่วยปฏิบัติงานของ IT Mobile

- ☐ 8.2.1 ประเมินความพร้อมของสหกรณ์ ก่อนการติดตั้งโปรแกรม
- ☐ 8.2.2 จัดทำบันทึกข้อตกลงกับสหกรณ์
- ☐ 8.2.3 สาธิตการทำงานของโปรแกรม ระบบบัญชี
- ☐ 8.2.4 จัดทำแผนการถ่ายโอนข้อมูล
- ☐ 8.2.5 ติดตั้งโปรแกรมระบบบัญชีให้สหกรณ์
- ☐ 8.2.6 อื่น ๆ (ระบุ).....

9. วิธีการดำเนินงานของ IT Provider ในการสอนแนะ/ให้คำปรึกษา หลังการติดตั้งโปรแกรม

9.1 สำหรับสหกรณ์ที่ดำเนินงานเป็นปัจจุบันแล้ว

- ☐ 9.1.1 เข้าไปที่สำนักงานสหกรณ์ เฉพาะเมื่อสหกรณ์แจ้งว่ามีปัญหา
- ☐ 9.1.2 วางแผนเข้าเยี่ยมที่สำนักงานสหกรณ์ปีละ ครั้ง แม้สหกรณ์จะไม่มีปัญหา
- ☐ 9.1.3 โทรศัพท์สอบถามเป็นระยะๆ แม้สหกรณ์จะไม่มีปัญหา
- ☐ 9.1.4 วางแผนเข้าพร้อมกับการเข้าตรวจสอบบัญชีระหว่างปี / ประจำปี
- ☐ 9.1.5 อื่นๆ (ระบุ)

9.2 สำหรับสหกรณ์ที่อยู่ระหว่างดำเนินงานย้อนหลัง

- ☐ 9.2.1 เมื่อสหกรณ์แจ้งว่ามีปัญหา
- ☐ 9.2.2 วางแผนเข้าแนะนำปีละ ครั้ง
- ☐ 9.2.3 โทรศัพท์สอบถามความก้าวหน้าเป็นระยะๆ
- ☐ 9.2.4 วางแผนเข้าพร้อมกับการเข้าตรวจสอบบัญชีระหว่างปี / ประจำปี
- ☐ 9.2.5 อื่นๆ (ระบุ)

9.3 สำหรับสหกรณ์ที่อยู่ระหว่างบันทึกยอด

- ☐ 9.3.1 เมื่อสหกรณ์แจ้งว่ามีปัญหา
- ☐ 9.3.2 วางแผนเข้าแนะนำปีละ ครั้ง
- ☐ 9.3.3 โทรศัพท์สอบถามความก้าวหน้าเป็นระยะๆ
- ☐ 9.3.4 วางแผนเข้าพร้อมกับการเข้าตรวจสอบบัญชีระหว่างปี / ประจำปี
- ☐ 9.3.5 อื่นๆ (ระบุ)

10. กรณีพบว่าสหกรณ์ที่ติดตั้งโปรแกรมไปแล้ว แต่ไม่มีการดำเนินการต่อ (เช่น สหกรณ์ไม่ได้บันทึกยอด / ไม่ดำเนินงานย้อนหลัง) ท่านมีวิธีการแก้ปัญหาอย่างไร (ตอบได้หลายข้อ)

- ☐ 10.1 เร่งรัดให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็วตามแผนที่กำหนด
- ☐ 10.2 เข้าไปช่วยบันทึกให้สหกรณ์เพื่อสามารถดำเนินงานเป็นปัจจุบัน
- ☐ 10.3 เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการเพื่อรายงานความก้าวหน้าให้ทราบและกำหนดแนวทางแก้ไข
- ☐ 10.4 แจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ดำเนินการตามบันทึกข้อตกลง
- ☐ 10.5 ประชุมร่วมกันระหว่าง สดส. และ สดท. เพื่อหาทางแก้ไข
- ☐ 10.6 หากสหกรณ์ละเลยไม่สนใจ ก็จะแนะนำให้สหกรณ์ขอยกเลิกการใช้โปรแกรม
- ☐ 10.7 รอจนกว่าสหกรณ์จะทำเสร็จ เพราะมีงานอื่นทำมากมาย
- ☐ 10.8 อื่นๆ (ระบุ)

11. สำหรับสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีและดำเนินงานเป็นปัจจุบันแล้ว วิธีการที่ท่านดำเนินการให้สหกรณ์ยกเลิกการบันทึกบัญชีด้วยมือ คือ (โปรดใส่ลำดับวิธีการที่ท่านทำมากที่สุด เป็น 1,2,3.....)

- ☐ 11.1.1 ให้สหกรณ์แจ้งความจำนงค์ขอยกเลิกมายังสำนักงานเอง
- ☐ 11.1.2 ประเมินความพร้อมเพื่อยกเลิกระบบเดิมของสหกรณ์_แล้วนำเสนอต่อที่ประชุม
คณะกรรมการสหกรณ์ ให้จัดทำหนังสือขอยกเลิกมายังสำนักงานเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ☐ 11.1.3 แจ้ง / แนะนำด้วยวาจาให้สหกรณ์ยกเลิกการบันทึกด้วยมือ
- ☐ 11.1.3 อื่นๆ (ระบุ)
.....
.....

12. โปรดระบุจำนวนสหกรณ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของท่านและเหตุผลของสหกรณ์ ในกรณีที่สหกรณ์มีการดำเนินงานเป็นปัจจุบันเป็นเวลา ไม่ต่ำกว่า 2 ปีแล้ว แต่ยังไม่ได้มีการยกเลิกด้วยมือ

โปรแกรมระบบงาน	จำนวน สหกรณ์	เหตุผลส่วนใหญ่ ของสหกรณ์ที่ยังไม่ยกเลิกการบันทึกด้วยมือ
โปรแกรมเต็มระบบ		
12.1 ระบบบัญชี สอ. Version 2		
โปรแกรมแยกส่วน		
12.2 ระบบบัญชีแยกประเภท - สกก.		
12.3 ระบบบัญชีแยกประเภท GL2		
12.4 ระบบบัญชีสินค้า – สกก.		
12.5 ระบบบัญชีสินค้า - สกต.		
12.6 ระบบสมาชิกและหุ้น - สกก.		
12.7 ระบบสมาชิกและหุ้น - สกต.		
12.8 ระบบเงินให้กู้ - สกก.		
12.9 ระบบแยกประเภท - สอ.		

ส่วนที่ 3 : ความคิดเห็นด้านความพอใจของสหกรณ์ และประสิทธิผลของโปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

13. จำนวนสหกรณ์และความสำเร็จในการใช้โปรแกรมระบบบัญชีกรมฯ ที่ท่านรับผิดชอบ

ขนาด (ตามเกณฑ์การจัด ขนาดของกรมฯ)	จำนวนที่ รับผิดชอบ (แห่ง)	ความสำเร็จในการใช้โปรแกรม					
		สำเร็จ (ดำเนินงานเป็น ปัจจุบัน)		ยังไม่สำเร็จ			
				อยู่ระหว่าง ดำเนินการยกยอด / เงินงายย้อนหลัง		ยังไม่ได้ ดำเนินการใดๆ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
เล็ก/ เล็กมาก							
กลาง							
ใหญ่/ ใหญ่มาก							
รวม							

14. ท่านคิดว่า ปัจจัยที่ส่งผลให้สหกรณ์ประสบความสำเร็จในการใช้โปรแกรมกรมฯ คือ (โปรดใส่ลำดับที่ท่านเห็นว่าสำคัญที่สุด เป็น 1,2,3.....)

- ☐ 14.1 สหกรณ์เห็นประโยชน์ของการใช้โปรแกรมและมีความต้องการใช้โปรแกรมจริงๆ
- ☐ 14.2 สหกรณ์มีการเร่งรัดการบันทึกข้อมูล
- ☐ 14.3 สหกรณ์มีความพอใจโปรแกรมระบบบัญชี
- ☐ 14.4 เจ้าหน้าที่ของ สตส. มีการติดตามเร่งรัดอย่างต่อเนื่อง
- ☐ 14.5 เจ้าหน้าที่ของ สตส. /สตท. สามารถแนะนำ / แก้ไขปัญหาให้กับสหกรณ์ได้อย่างทันการณ์
- ☐ 14.6 นโยบายของผู้บริหารกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ให้การส่งเสริมด้านการพัฒนาโปรแกรม
- ☐ 14.7 อื่นๆ (ระบุ)
-
-
-
-
-

15. ท่านคิดว่า ปัจจัยที่ทำให้สหกรณ์ไม่ประสบความสำเร็จในการใช้โปรแกรมกรมฯ คือ คือ (โปรดใส่ลำดับที่ท่านเห็นว่าสำคัญที่สุด เป็น 1,2,3.....)

- ☐ 15.1 กรรมการสหกรณ์ไม่สนใจ / ไม่ให้ความสำคัญในการใช้โปรแกรม
- ☐ 15.2 เจ้าหน้าที่สหกรณ์ไม่สนใจ / ไม่อยากใช้โปรแกรม
- ☐ 15.3 สหกรณ์มองว่าโปรแกรมกรมฯ มีขั้นตอนมาก / ใช้เวลามาก
- ☐ 15.4 สหกรณ์มีการเปลี่ยนแปลงพนักงานบัญชี / ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูล
- ☐ 15.5 สหกรณ์ขอให้เจ้าหน้าที่ของ สดส. ไปช่วยทำให้
- ☐ 15.6 สหกรณ์ใช้โปรแกรมของผู้อื่นอยู่ จึงไม่ใส่ใจในการบันทึกข้อมูล
- ☐ 15.7 เจ้าหน้าที่ของสดส. มีเวลาจำกัดในการเข้าไปติดตามดูแล
- ☐ 15.8 เจ้าหน้าที่ของสดส. ไม่สามารถแนะนำ / แก้ไขปัญหาให้กับสหกรณ์ได้อย่างทันการณ์
- ☐ 15.9 มีการติดตั้งโปรแกรมให้กับสหกรณ์ที่ไม่พร้อมจริง
- ☐ 15.10 โปรแกรมฯ ไม่สามารถรองรับรายงานที่สหกรณ์ต้องการ
- ☐ 15.11 โปรแกรมฯ ไม่สามารถรองรับธุรกิจของสหกรณ์
- ☐ 15.12 โปรแกรมยังไม่ได้มีการเชื่อมโยงเต็มระบบ (นอกจากสหกรณ์ออมทรัพย์)
- ☐ 15.13 อื่นๆ (ระบุ)

16. จากการที่ท่านมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีและจากประสบการณ์การทำงานกับสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรม ท่านคิดว่าโปรแกรดังกล่าวมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระดับใด

ประเด็น	ระดับความเห็น (คะแนน)				
	เกี่ยวกับประสิทธิภาพ / ประสิทธิผลของโปรแกรม				
	มากที่สุด (9 – 10)	มาก (8)	พอใช้ (7)	ค่อนข้างน้อย (6)	น้อย (5)
16.1 ความรวดเร็วในการให้ข้อมูลแก่กรรมการ / ฝ่ายจัดการ					
16.2 สามารถจัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงินได้รวดเร็ว					
16.3 ระบบความปลอดภัย(การควบคุม) ในการเข้าถึงข้อมูล					
16.4 ความเชื่อมั่นในความถูกต้องของรายงานที่ได้จากโปรแกรม					
16.5 สามารถให้รายงานได้ตรงตามความต้องการของสหกรณ์					
16.6 สามารถรองรับธุรกิจของสหกรณ์ได้อย่างเหมาะสม					
16.7 ความสะดวกในการใช้โปรแกรม					

กรณีที่ท่านตอบ ว่า “ ค่อนข้างน้อย ” หรือ “ น้อย ” กรุณาคิดเห็น

.....

.....

.....

17. จากการที่ท่านหรือทีมงานได้เข้าติดตามดูแล / พุดคุยซักถามสหกรณ์ (ทั้งด้านความสะดวกรวดเร็ว / ข้อมูล/ สารสนเทศ/รายงาน / การรองรับความต้องการของสหกรณ์) ท่านคิดว่าสหกรณ์ที่ท่านรับผิดชอบมี
ความพอใจโปรแกรมฯ ในระดับใด

ประเภทโปรแกรม	ระดับความพอใจโดยรวมของสหกรณ์ ตามความคิดเห็นของท่าน (คะแนน)				
	มากที่สุด (9 – 10 คะแนน)	มาก (8 คะแนน)	พอใช้ (7 คะแนน)	โปรแกรมเหตุผล ที่ท่านคิดว่าสหกรณ์ไม่พอใจ	
				ค่อนข้างน้อย (6 คะแนน)	น้อย (5 คะแนน)
โปรแกรมเต็มระบบ					
17.1 ระบบบัญชี สก. ออมทรัพย์ Version 2					
โปรแกรมแยกส่วน					
17.2 ระบบบัญชี - แยกประเภท - การเกษตร					
17.3 ระบบบัญชีแยก ประเภท - GL2					
17.4 ระบบบัญชีสินค้า - การเกษตร					
17.5 ระบบบัญชีสินค้า - สกต.					
17.6 ระบบสมาชิกและหุ้น - การเกษตร					
17.7 ระบบสมาชิกและหุ้น - สกต.					
17.8 ระบบเงินให้กู้ - การเกษตร					
17.9 ระบบแยกประเภท - สหกรณ์ออมทรัพย์					

ส่วนที่ 4 : ปัญหาอุปสรรค ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ

18. ในอนาคต หากมีแนวโน้มที่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรต้องการใช้โปรแกรมระบบบัญชี ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์มากขึ้น ในขณะที่อัตราค่าจ้างของกรมฯ ไม่เพิ่มขึ้น ท่านคิดว่ากรมฯ ควรดำเนินการอย่างไร เพื่อให้บริการแก่สหกรณ์ได้ตามความต้องการ และไม่เพิ่มภาระกับสำนักงานฯ มากเกินไป

(หากท่านต้องการตอบหลายข้อ โปรดใส่หมายเลข 1 , 2 , 3 ตามลำดับความต้องการของท่าน)

- ☐ 18.1 จัดให้มีหน่วยงานเอกชนที่รับภาระในการให้คำปรึกษา / แนะนำแก่สหกรณ์/ กลุ่มเกษตรกรต่างๆ โดยกรมฯ ทำหน้าที่ในการกำกับดูแล (ทำนองเดียวกับการกำกับสหกรณ์และผู้สอบบัญชีภาคเอกชน)
- ☐ 18.2 ขออัตราค่าจ้างพนักงานราชการที่มีวุฒิตรงตามสายงาน ประจำ สดท. และ สดส. โดยทำหน้าที่ในการติดตั้งโปรแกรม / ให้คำปรึกษา / แนะนำแก่สหกรณ์/ กลุ่มเกษตรกรต่างๆ
- ☐ 18.3 สร้างเครือข่ายสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีให้สามารถช่วยเหลือกันเองได้
- ☐ 18.4 ปรับปรุงโครงสร้างกรมฯให้มีตำแหน่งเฉพาะด้าน IT เพื่อรองรับและสร้างความก้าวหน้าในสายงานด้าน IT
- ☐ 18.5 อื่นๆ (ระบุ)

19. ปัญหาอุปสรรค / ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน

19.1 ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

.....

.....

.....

.....

19.2 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถาม

เรื่อง การประเมินผลสัมฤทธิ์สหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชี
ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

การประเมินผลสัมฤทธิ์สหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชี ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

โปรดทำเครื่องหมาย “ ✓ ” หน้าข้อที่ตรงตามความเป็นจริง หรือ เติมข้อข้อมูลและข้อคิดเห็นต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการให้บริการสหกรณ์ และสนองตอบความต้องการของสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. ประเภทสหกรณ์

- ☐ 1.1 การเกษตร ☐ 1.2 นิคม ☐ 1.3 ประมง ☐ 1.4 ร้านค้า
☐ 1.5 บริการ ☐ 1.6 ออมทรัพย์ ☐ 1.7 เครดิตยูเนียน

2. สหกรณ์ของท่านอยู่ในพื้นที่จังหวัด

3. ปัจจุบันสหกรณ์ตรวจสอบบัญชีประจำปี โดย

- ☐ 3.1 ผู้สอบบัญชีภาครัฐ ☐ 3.2 จัดจ้างผู้สอบบัญชีภาคเอกชน

4. จำนวนคอมพิวเตอร์ที่มี เครื่อง (เฉพาะที่เป็นของสหกรณ์)

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลด้านธุรกิจสหกรณ์ ณ ปีบัญชีล่าสุด

โปรดระบุปีบัญชีล่าสุด

5. จำนวนสมาชิก คน / สหกรณ์ (กรณีเป็นชุมนุมสหกรณ์)

6. ปริมาณธุรกิจของสหกรณ์ (การให้บริการระหว่างปี)

- ☐ 6.1 ให้เงินกู้ บาท ☐ 6.2 รับฝากเงิน บาท
☐ 6.3 จัดหาสินค้ามาจำหน่าย บาท ☐ 6.4 รวบรวมผลิตผล..... บาท
☐ 6.5 แปรรูป..... บาท ☐ 6.6 ปั่นน้ำมัน บาท
☐ 6.7 ให้บริการ..... บาท ☐ 6.8 อื่นๆ (ระบุ) บาท

7. ทุนดำเนินงาน (สินทรัพย์ทั้งสิ้น) บาท

8. กำไร (ขาดทุน) สุทธิ บาท

ส่วนที่ 3 : ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมระบบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

9. ปัจจุบัน (ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2551) สหกรณ์ใช้โปรแกรมของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ดังนี้

☐ 9.1 โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ (โปรแกรมที่เชื่อมโยงทุกระบบงาน)

☐ 9.2 โปรแกรมแยกส่วน (ยังไม่ได้เชื่อมโยงทุกระบบเข้าด้วยกัน)

☐ 1. โปรแกรมระบบแยกประเภท - สหกรณ์การเกษตร GL 1

☐ 2. โปรแกรมระบบแยกประเภท - สหกรณ์การเกษตร GL 2

☐ 3. โปรแกรมระบบสินค้า - สหกรณ์การเกษตร

☐ 4. โปรแกรมระบบสมาชิกและหุ้น - สหกรณ์การเกษตร

☐ 5. โปรแกรมระบบเงินให้กู้ - สหกรณ์การเกษตร

☐ 6. โปรแกรมระบบสมาชิกและหุ้น - สกต.

☐ 7. โปรแกรมระบบสินค้า - สกต.

☐ 8. โปรแกรมระบบแยกประเภท - สหกรณ์ออมทรัพย์

10. โปรดเรียงลำดับเลขหน้าข้อที่สหกรณ์ตัดสินใจใช้โปรแกรมระบบบัญชีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เนื่องจาก

☐ 10.1 สหกรณ์ยังไม่ได้ใช้โปรแกรมระบบบัญชีของใคร จึงสนใจ

☐ 10.2 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้บริการฟรี ทั้งการติดตั้ง / ให้คำปรึกษาแนะนำ

☐ 10.3 เกรงใจสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ต้องการให้สหกรณ์ใช้โปรแกรม

☐ 10.4 เชื่อมั่นในโปรแกรมกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ว่าต้องดี และถูกต้อง

☐ 10.5 ต้องการลองใช้ดูก่อน ถ้าโปรแกรมเหมาะสมกับสหกรณ์ ก็จะใช้ต่อไป

☐ 10.6 อื่นๆ (ระบุ)

11. นอกเหนือจากโปรแกรมระบบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์แล้ว สหกรณ์ใช้โปรแกรมระบบบัญชีของผู้อื่นด้วยหรือไม่

☐ 11.1 ใช่ ได้แก่

☐ 11.1.1 โปรแกรมแยกประเภท

☐ 11.1.2 โปรแกรมสมาชิกและหุ้น

☐ 11.1.3 โปรแกรมเงินกู้

☐ 11.1.4 โปรแกรมสินค้า

☐ 11.1.5 โปรแกรม (ระบุ)

☐ 11.2 ไม่ได้ใช้

12. การติดตามความก้าวหน้าในการใช้โปรแกรม และรายการสำคัญของผู้มีหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม
(ในกรณีที่ไม่มีทราบเดือนที่ติดตั้ง สามารถระบุเฉพาะ “ปี” ที่ติดตั้งได้ และ โปรแกรมทุกโปรแกรมที่ติดตั้งแล้ว)

12.1 กรณีติดตั้งโปรแกรมระบบบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์ Version 2 (เต็มระบบ)

ระบบงาน	เดือน/ปี ที่ติดตั้ง (ระบุ)	ความก้าวหน้าในการบันทึกข้อมูล (ณ วันที่กรอกข้อมูล)				รายการสำคัญของผู้มีหน้าที่บันทึก ข้อมูลลงในโปรแกรม		
		ดำเนินงาน ปัจจุบัน	ดำเนินงาน ย้อนหลัง	ยก ยอด	ยังไม่ได้ดำเนินการ (โปรแกรมสาเหตุ)	ตำแหน่ง	การอบรมการ ใช้โปรแกรม	ความรู้/ เข้าใจเกี่ยวกับ โปรแกรม
		✓	✓	✓	✓			
1. ระบบ สมาชิกและหุ้น							☐ อบรมแล้ว ☐ ยังไม่ได้ อบรม	☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย
2. ระบบ เงินให้กู้							☐ อบรมแล้ว ☐ ยังไม่ได้ อบรม	☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย
3. ระบบ เงินรับฝาก							☐ อบรมแล้ว ☐ ยังไม่ได้ อบรม	☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย
4. ระบบบัญชี							☐ อบรมแล้ว ☐ ยังไม่ได้ อบรม	☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย
5. ระบบการเงิน							☐ อบรมแล้ว ☐ ยังไม่ได้ อบรม	☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย

12.2 กรณีติดตั้งโปรแกรมระบบบัญชีแยกส่วน

โปรแกรมระบบ บัญชีที่ใช้	เดือน/ปี ที่ติดตั้ง (ระบุ)	ความก้าวหน้าในการบันทึกข้อมูล (ณ วันที่กรอกข้อมูล)				รายการสำคัญของผู้มีหน้าที่บันทึก ข้อมูลลงในโปรแกรม		
		ดำเนินงาน ปัจจุบัน	ดำเนินงาน ย้อนหลัง	ยก ยอด	ยังไม่ได้ดำเนินการ (โปรดระบุสาเหตุ)	ตำแหน่ง	การอบรมการ ใช้โปรแกรม	ความรู้/ เข้าใจเกี่ยวกับ โปรแกรม
		✓	✓	✓	✓			
1. โปรแกรม แยกประเภท - สกก. GL 1							☐ อบรมแล้ว ☐ ยังไม่ได้ อบรม	☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย
2. โปรแกรม แยกประเภท - สกก. GL 2							☐ อบรมแล้ว ☐ ยังไม่ได้ อบรม	☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย
3. โปรแกรม สินค้า - เกษตร							☐ อบรมแล้ว ☐ ยังไม่ได้ อบรม	☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย
4. โปรแกรม สินค้า - สกต.							☐ อบรมแล้ว ☐ ยังไม่ได้ อบรม	☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย
5. โปรแกรม สมาชิกและหุ้น - การเกษตร							☐ อบรมแล้ว ☐ ยังไม่ได้ อบรม	☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย
6. โปรแกรม สมาชิกและหุ้น - สกต.							☐ อบรมแล้ว ☐ ยังไม่ได้ อบรม	☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย
7. โปรแกรม เงินให้กู้ - สกก.							☐ อบรมแล้ว ☐ ยังไม่ได้ อบรม	☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย
8. โปรแกรม แยกประเภท - สอ.							☐ อบรมแล้ว ☐ ยังไม่ได้ อบรม	☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย

ส่วนที่ 4 : ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจและประสิทธิผลในการใช้โปรแกรมระบบบัญชีกรมฯ

13. จากการที่สหกรณ์ของท่านได้ใช้โปรแกรมระบบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ท่านมีความเห็นในประเด็น
เหล่านี้อย่างไร

ประเด็น	ระดับความคิดเห็น (คะแนน)				
	มากที่สุด (9 – 10)	มาก (8)	พอใช้ (7)	ค่อนข้าง น้อย (6)	น้อย (5)
<u>ด้านความพึงพอใจต่อการให้บริการ</u>					
13.1 ขั้นตอน/ วิธีการขอใช้โปรแกรมกรมฯ สะดวก /ไม่ยุ่งยาก					
13.2 ความรวดเร็วในการอนุมัติให้ใช้โปรแกรม					
13.3 ความรวดเร็วในการติดตั้งโปรแกรมหลังการอนุมัติ					
13.4 ความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่					
13.5 ความสะดวกในการติดต่อเจ้าหน้าที่					
13.6 ความเต็มใจ / ความ เอาใจใส่ดูแลของเจ้าหน้าที่					
13.7 ความรู้ / ทักษะของเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ					
13.8 สามารถให้คำปรึกษา / แนะนำสหกรณ์ได้อย่างชัดเจน					
13.9 คู่มือการใช้โปรแกรมชัดเจน เข้าใจง่าย					
13.10 ความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่					
<u>ด้านประสิทธิภาพ / ประสิทธิผลของโปรแกรม</u>					
13.11 ความรวดเร็วในการให้ข้อมูลแก่กรรมการ / ฝ่ายจัดการ					
13.12 สามารถจัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงินได้รวดเร็ว					
13.13 ระบบความปลอดภัย(การควบคุม) ในการเข้าถึงข้อมูล					
13.14 ความเชื่อมั่นในความถูกต้องของรายงานที่ได้จากโปรแกรม					
13.15 สามารถให้รายงานได้ตรงตามความต้องการของสหกรณ์					
13.16 สามารถรองรับธุรกิจของสหกรณ์ได้อย่างเหมาะสม					
13.17 ความสะดวกในการใช้โปรแกรม					

กรณีที่ท่านตอบ ว่า “ ค่อนข้างน้อย ” หรือ “ น้อย ” ในข้อ 13 กรุณาให้ความเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

14. กรณีที่สหกรณ์ใช้โปรแกรมระบบบัญชีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และมีการดำเนินงานเป็นปัจจุบัน ไม่ต่ำกว่า 2 ปีแล้ว สหกรณ์ได้มีการยกเลิกการทำบัญชีด้วยมือหรือไม่

☐ 14.1 ยกเลิก

☐ 14.2 ยังไม่ได้ยกเลิก เนื่องจาก (โปรดระบุสาเหตุสำคัญ)

☐ 14.2.1 ถ้าข้อมูลในโปรแกรมหาย / มีปัญหา จะได้มีข้อมูลจากสมุดบัญชี

☐ 14.2.2 เก็บไว้ตรวจสอบระหว่างการทำด้วยมือ กับ โปรแกรม

☐ 14.2.3 หากยกเลิก พนักงานที่บันทึกข้อมูลด้วยมือจะมีงานลดลง

☐ 14.2.4 อื่นๆ

.....
.....
.....
.....
.....

15. กรณีที่โปรแกรมระบบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่สหกรณ์ของท่านใช้อยู่ มีข้อจำกัดในการออกรายงาน หรือไม่สามารให้ข้อมูล / สารสนเทศที่จำเป็น / เพียงพอต่อความต้องการของสหกรณ์ ท่านดำเนินการอย่างไร

(โปรดระบุ ข้อโปรแกรม และสิ่งที่ท่านดำเนินการทำเพิ่มเติม เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงโปรแกรมให้มีความสมบูรณ์ และสนองความต้องการของสหกรณ์)

☐ 15.1 เก็บข้อมูลเพิ่มเติมด้วยมือ ได้แก่

1.....

2.....

3.....

4.....

☐ 15.2 พัฒนาโปรแกรมเพิ่มเติม (โปรดระบุข้อมูลหรือรายงานต่างๆ ที่สหกรณ์ให้ผู้อื่นทำเพิ่มเติม)

1.....

2.....

3.....

4.....

☐ 15.3 ไม่ได้ทำอะไรเพิ่มเติม ใช้ข้อมูลเท่าที่มี

☐ 15.4 อื่นๆ (ระบุ).....

16. จากข้อจำกัดของโปรแกรมระบบบัญชี ตามข้อ 15 สหกรณ์คิดจะเปลี่ยนไปใช้โปรแกรมระบบบัญชีของผู้อื่นหรือไม่

☐ 16.1 เปลี่ยนแน่นอน เนื่องจาก

.....

☐ 16.2 อาจจะเปลี่ยน เนื่องจาก

.....

☐ 16.3 ไม่เปลี่ยน เนื่องจาก.....

.....

ส่วนที่ 5 : ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

17. ปัญหาที่พบจากการใช้โปรแกรมระบบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

1.

2.

3.

4.

5.

18. ข้อเสนอแนะ / สิ่งที่ต้องการให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์พัฒนาหรือปรับปรุง

1.

2.

3.

4.

5.

.....ตำแหน่งของผู้ให้ข้อมูล

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

มีข้อสงสัยแบบสอบถาม โปรดติดต่อ

ส่วนติดตามและประเมินผล กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

02 – 6285240 -59 ต่อ 2407 และ 2408 , 0 2628 5733 -4